

Руководство по эксплуатации
Uventa Online

Оглавление

Мобильное приложение компании Ювента	5
Роль Подрядчик	5
Регистрация в мобильном приложении	5
При первом запуске приложения вы увидите экран приветствия:.....	5
Авторизация в мобильном приложении.....	10
Как авторизоваться в приложении?	10
Ваш рабочий день:	12
Заявки	12
Как посмотреть заявки на ближайшие дни?	12
Прием задачи к исполнению	12
Завершение задачи\подзадачи:	15
Чтобы открыть навигатор для задачи\подзадачи:.....	15
Прохождение Контрольного Осмотра (КО).....	17
Завис контрольный осмотр. Что делать?.....	22
Создание события	24
Заправка за счёт водителя.....	28
Внутреннее поручение	31
ДТП.....	34
Поломка.....	37
Профиль.....	40
Сообщения	43
Управление автомобилем	47

Топливная карта.....	51
Пополнение Топливной карты	53
Задать вопрос по КО?	56
Автомойки и Шиномонтаж	59
Финансы	62
Штрафы.....	65
Боковое меню	68
Роль Водитель	70
Домашняя страница.....	70
Рейтинг.....	73
Авторизация в мобильном приложении.....	77
Как авторизоваться в приложении?	77
Ваш рабочий день:	80
Заявки	80
Как посмотреть заявки на ближайшие дни?	80
Прием задачи к исполнению	80
Завершение задачи\подзадачи:	83
Чтобы открыть навигатор для задачи\подзадачи:.....	83
Прохождение Контрольного Осмотра (КО).....	85
Завис контрольный осмотр. Что делать?.....	90
Создание события	92
Выбор ТС	96
Заправка за счёт водителя.....	99
Внутреннее поручение	102

ДТП	105
Поломка.....	108
Профиль.....	111
Сообщения	114
Управление автомобилем	118
Топливная карта.....	122
Пополнение Топливной карты	124
Задать вопрос по КО?	127
Автомойки и Шиномонтаж	130
Финансы	133
Для не самозанятых. Создание доверенности для получения выплаты.	136
Подтверждение выплаты для самозанятых.	138
Штрафы.....	140
Работа с топливными картами	143
Получение отчёта по топливной карте.	143
Добавление комментария к топливной карте	145
Задать вопрос по карте.....	147
Как связаться с менеджером	149
Как пополнить топливную карту.....	151
Как посмотреть движения по карте.....	153
Выбор Ближайшей АЗС.....	155
Сообщения	158

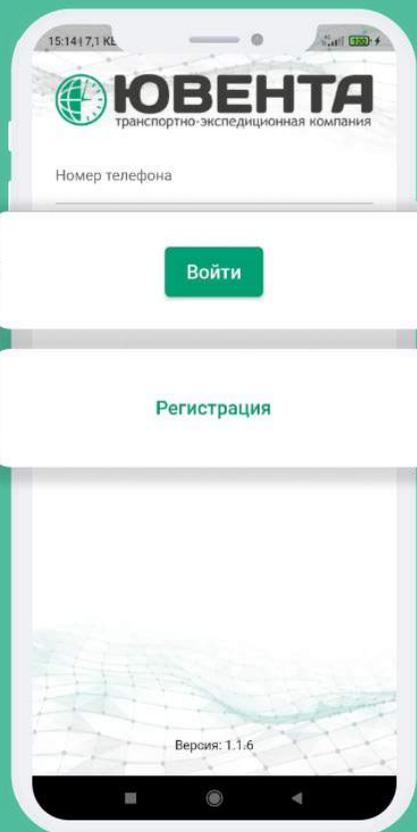
Мобильное приложение компании Ювента.

Роль Подрядчик

Регистрация в мобильном приложении

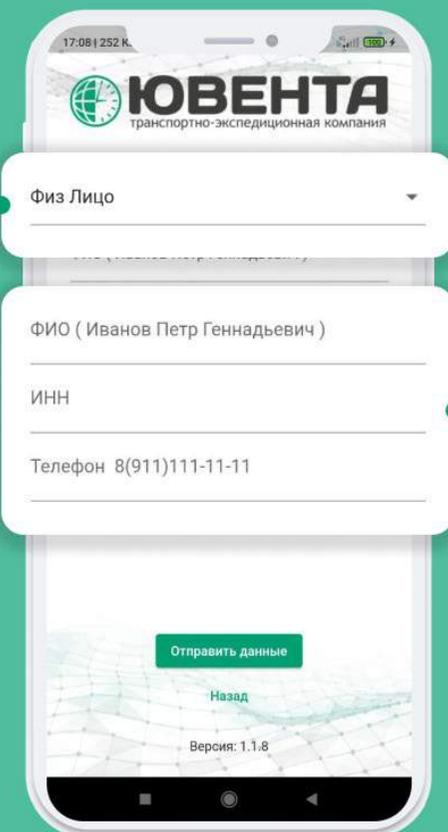
При первом запуске приложения вы увидите экран приветствия:

- Нажмите на кнопку «Регистрация».
- Заполните необходимые данные.
- Подтвердите, что вы принимаете условия пользования приложением. Поставьте галочку, нажмите на кнопку "Отправить данные".
- Заполните необходимые данные о себе, введите email, затем проверочный код. Нажмите на кнопку "Продолжить".
- Заполните данные паспорта и данные водительских прав, сделайте необходимые фотографии. Нажмите на кнопку "Продолжить".
- Введите информацию об адресе проживания, адресе регистрации и Банковские данные. Нажмите на кнопку "Продолжить".



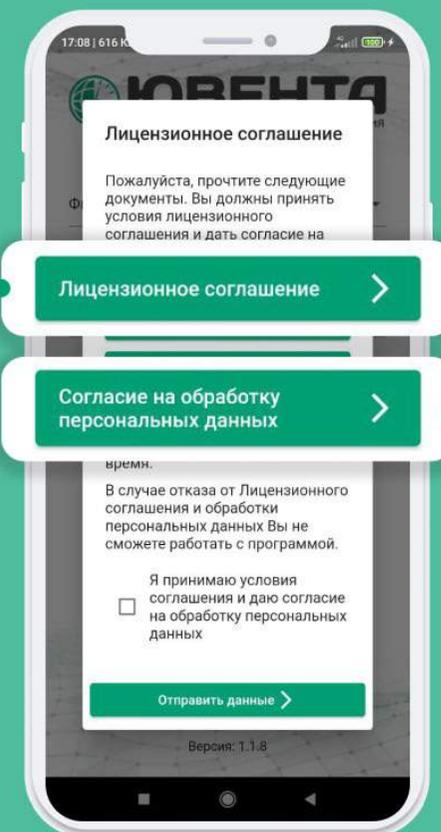
1 Кнопка Войти

2 Ссылка на регистрацию



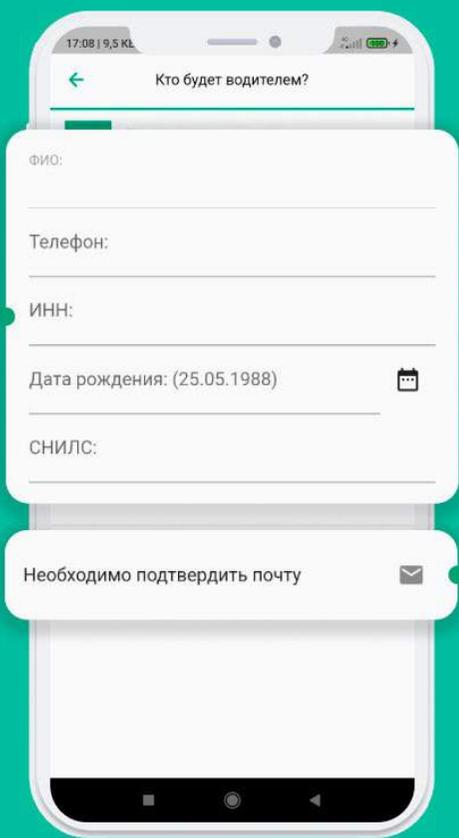
1 Выбор роли

2 Введение данных



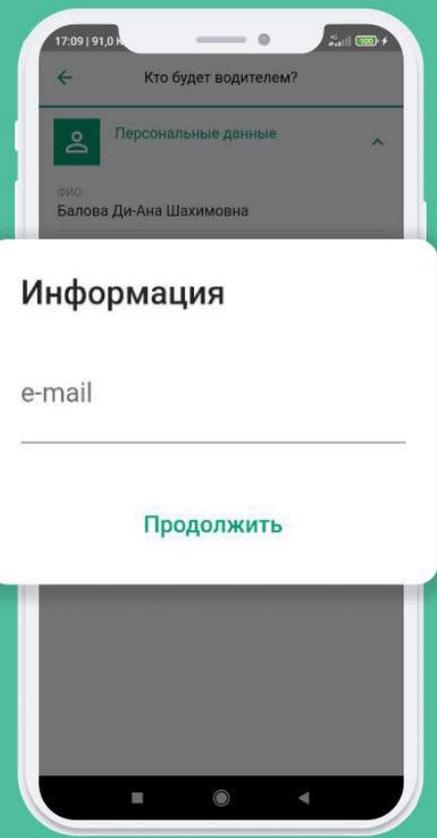
1 Лицензионное соглашение

2 Обработка персональных данных

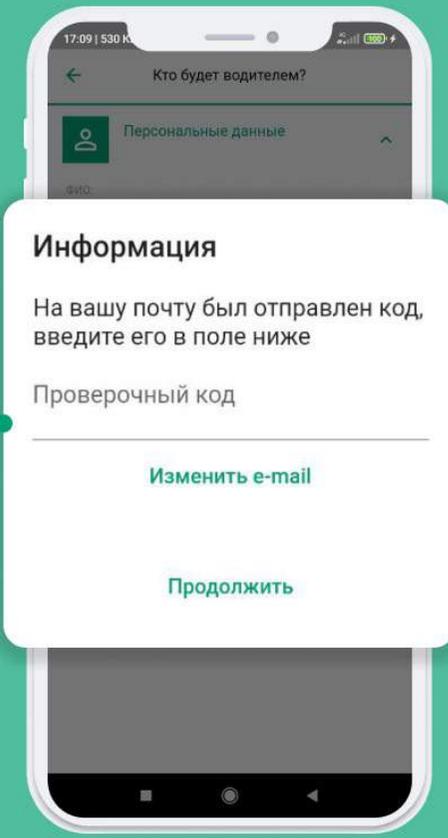


1 Ввод данных водителя

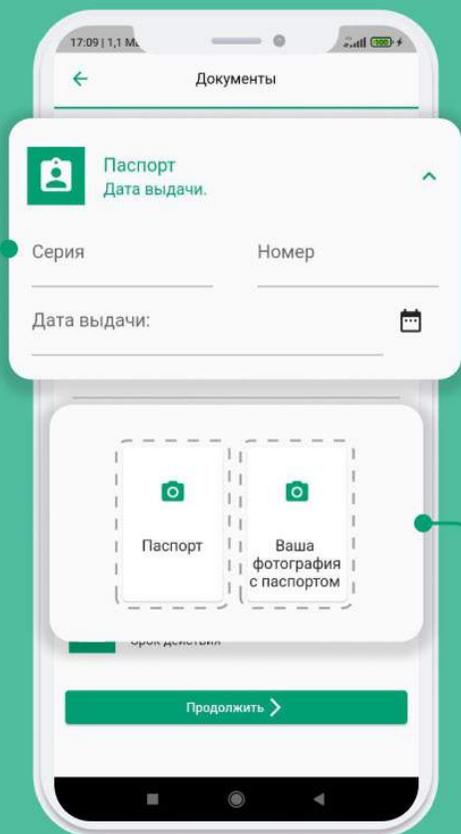
2 Подтверждение email адреса



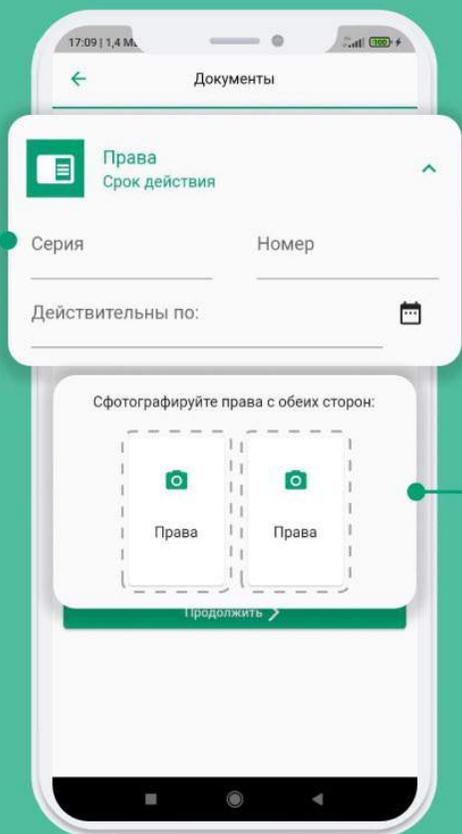
1 Ввод Вашего почтового адреса



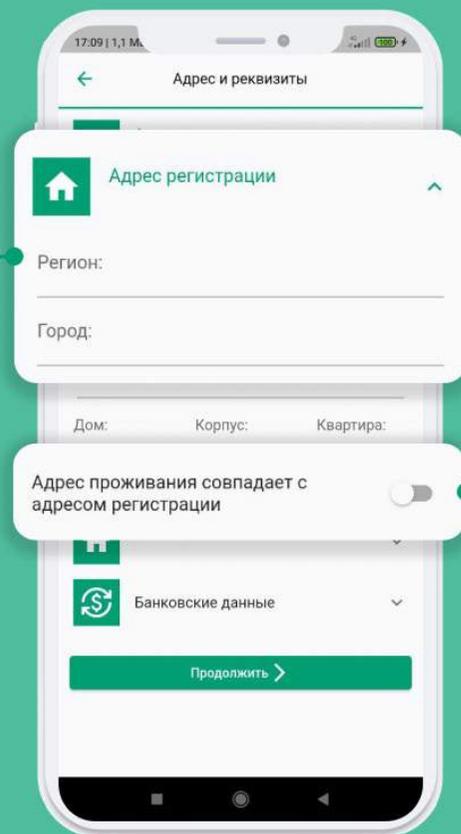
1 Ввод проверочного кода



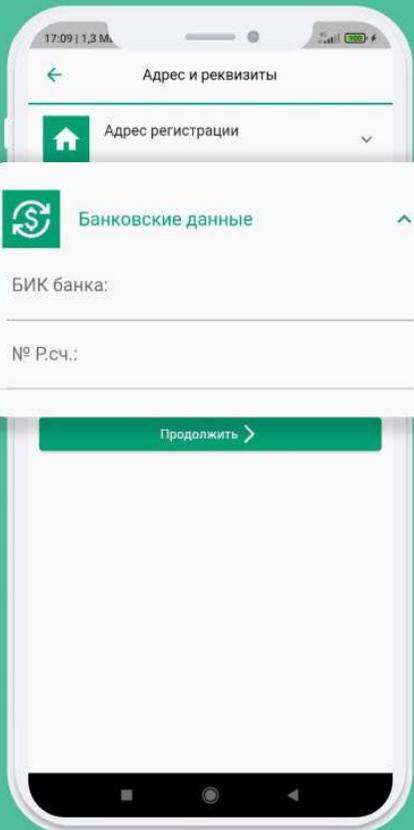
- 1 Паспортные данные
- 2 Фотографии паспорта



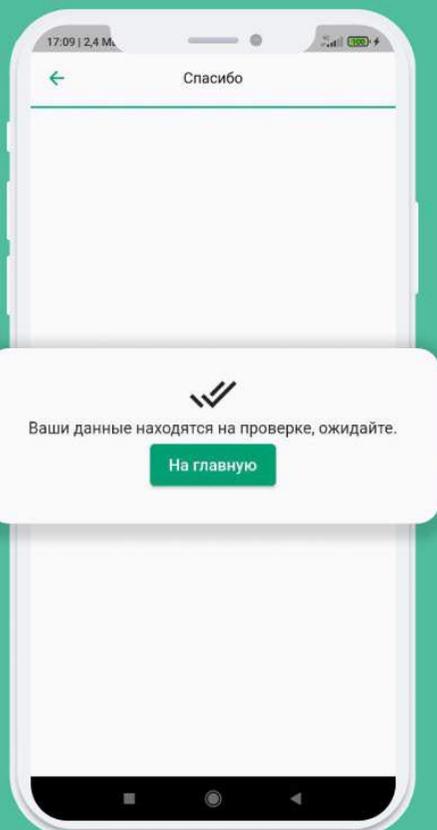
- 1 Ввод данных для прав ВУ
- 2 Фотография прав



- 1 Ввод данных по адресу регистрации
- 2 Свитч



1 Ввод банковских данных

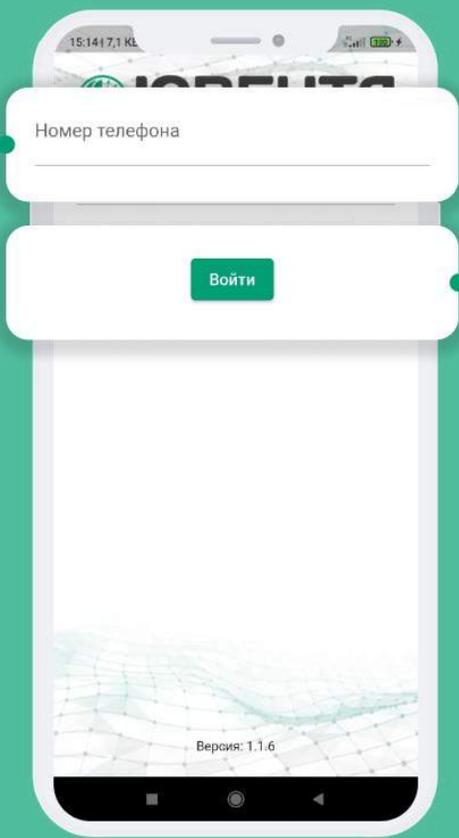


1 Успешное заполнение

Авторизация в мобильном приложении

Как авторизоваться в приложении?

- Введите номер телефона и нажмите кнопку «Войти».
- Введите код, который пришел в SMS и нажмите кнопку «Подтвердить».
- Придумайте пин код для входа в приложение.
- Повторите пин код.
- Введите пин код.



1 Рабочий номер

2 Нажать для входа



1 Номер телефона

2 Код СМС



1 Придумайте PIN-код

Ваш рабочий день:

- 1. Вы должны ознакомиться с [заявками](#) на сегодня.
- 2. Осмотреть автомобиль, и пройти [контрольный осмотр](#).
- 3. Убедиться в отсутствии повреждений на автомобиле, [создать события](#) если они есть.
- 4. Приступить к заявке.
- 5. По мере выполнения точек, отмечать их выполнение, прикрепляя документы(если необходимо).
- 6. По завершению заявки отметить ее завершение.

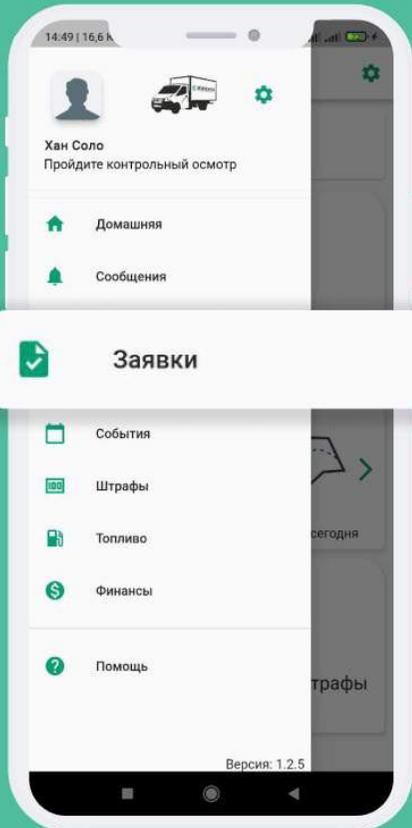
Заявки

Как посмотреть заявки на ближайшие дни?

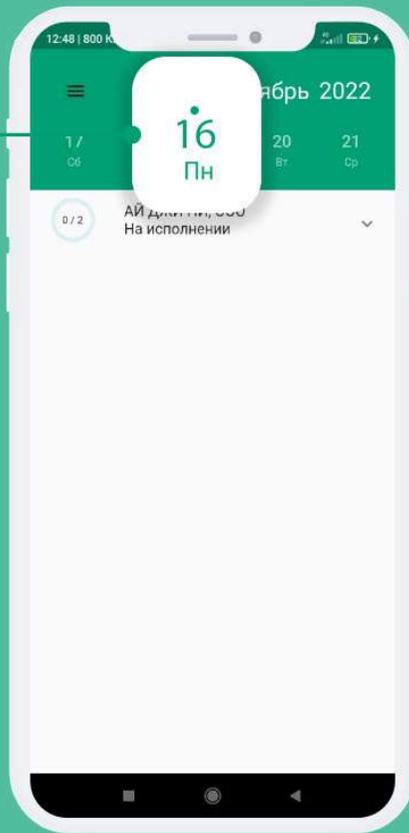
- Выберите в меню раздел «Заявки».
- Нажмите на интересующую Вас дату. Здесь отображаются заявки.
- Нажав на задачу, вы развернете список подзадач.

Прием задачи к исполнению

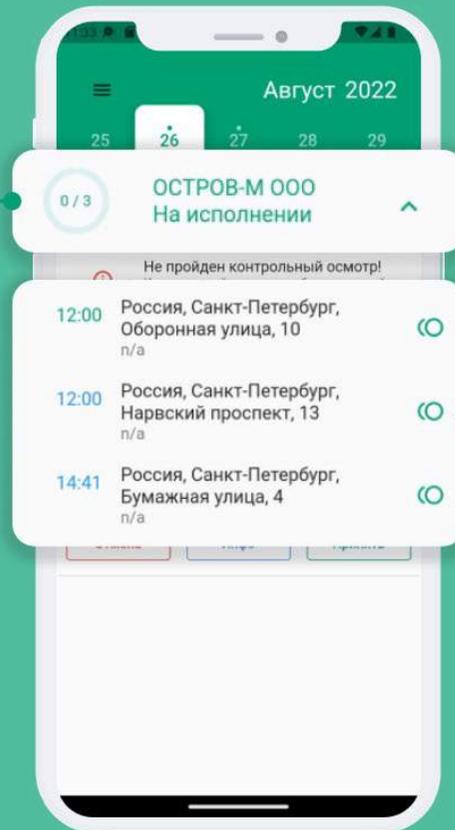
- Чтобы принять заявку, нажмите на кнопку «Принять».
- Для получения большей информации, нажмите на кнопку «Инфо».
- Для отмены заявки, нажмите на кнопку «Отмена»



1 Раздел «Задачи»



1 Раздел с Датами



1 Список Задач

2 Список Подзадач

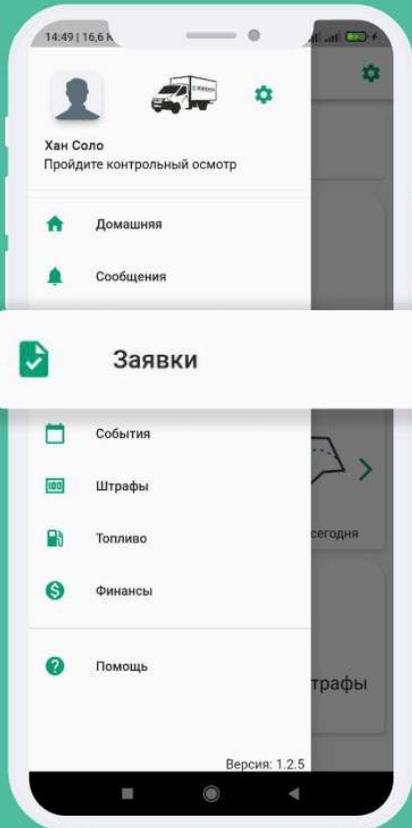


Завершение задачи\подзадачи:

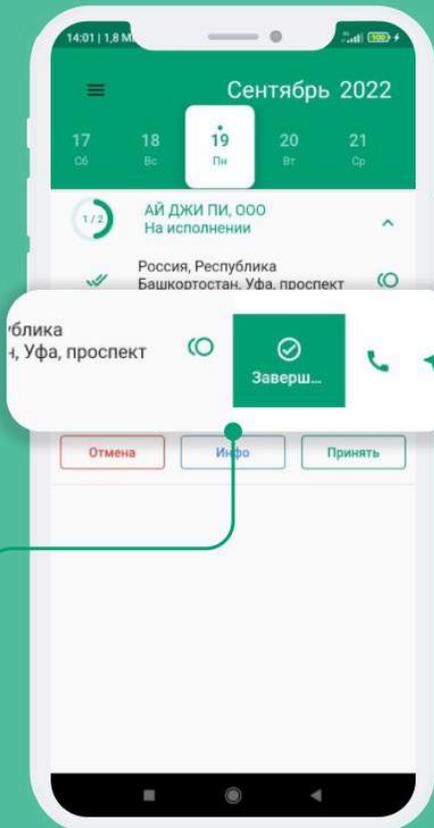
- Смахните её влево;
- Нажмите на кнопку «Завершить»;
- Заполните данные, необходимые для отчетности;
- Нажмите на кнопку в правом нижнем углу.

Чтобы открыть навигатор для задачи\подзадачи:

- Смахните её влево;
- Нажмите на иконку стрелки;
- Кнопка подтверждения появляется после заполнения всех полей;

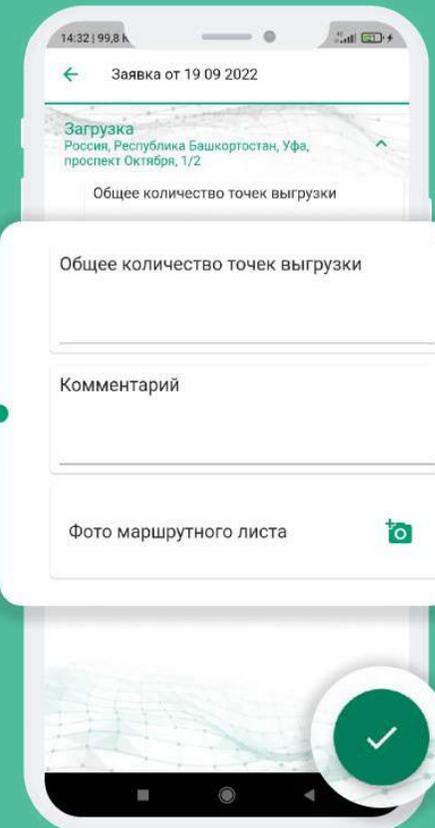


1 Раздел «Задачи»



1 Навигатор Подзадачи

2 Пункт Завершить

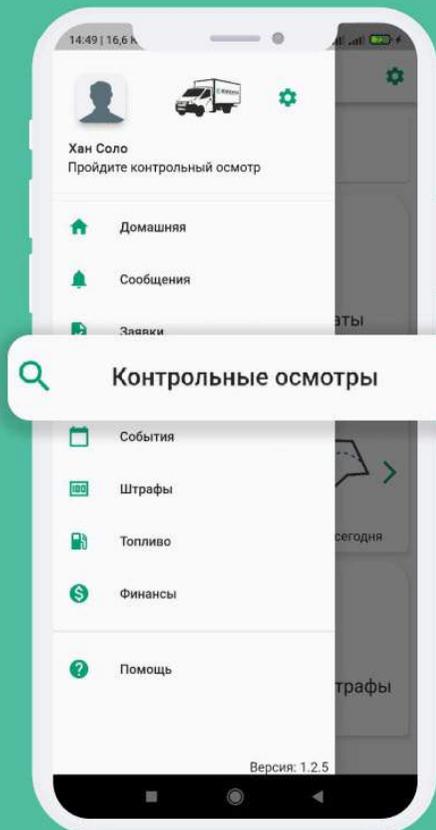


1 Заполнение Данных

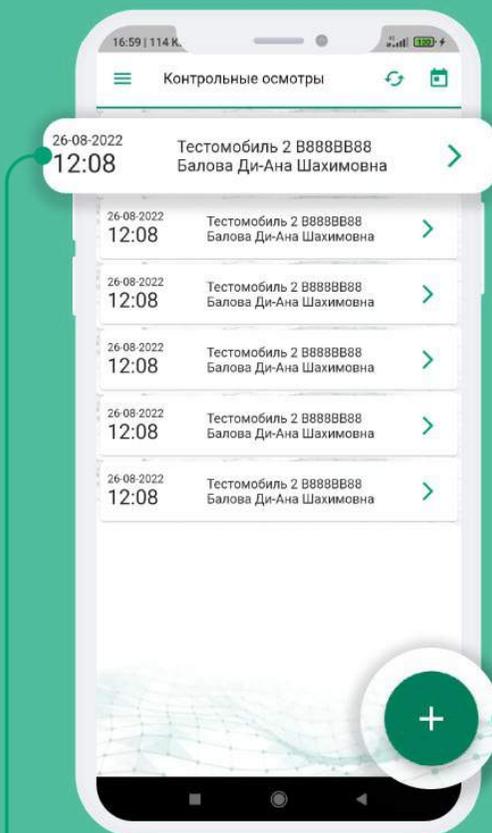
2 Кнопка Подтвердить

Прохождение Контрольного Осмотра (КО)

- Выберите в меню раздел «Контрольные осмотры».
- В правом нижнем углу нажмите на «+».
- Заполните данные, затем нажмите на иконку камеры.
- Сделайте все необходимые фотографии, нажимая «Далее».
- Либо же, вы можете выбрать другой автомобиль, нажав на кнопку в правом-верхнем углу экрана и выбрать из списка необходимый автомобиль.
- В случае отсутствия необходимого автомобиля, вы можете связаться с логистом, нажав на кнопку.
- Нажмите на кнопку в нижнем правом углу.
- Проверьте комплектацию машины, отметьте необходимое и нажмите на кнопку в правом нижнем углу.
- КО успешно завершен.

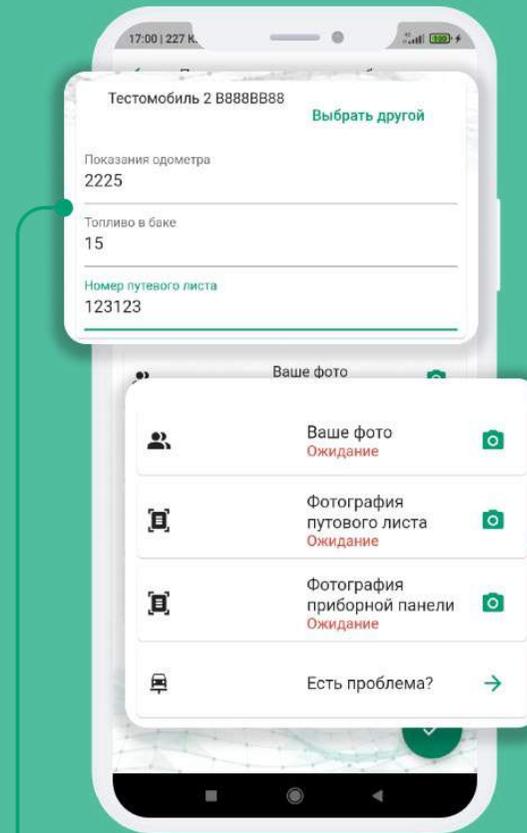


1 Раздел
«Контрольные осмотры»



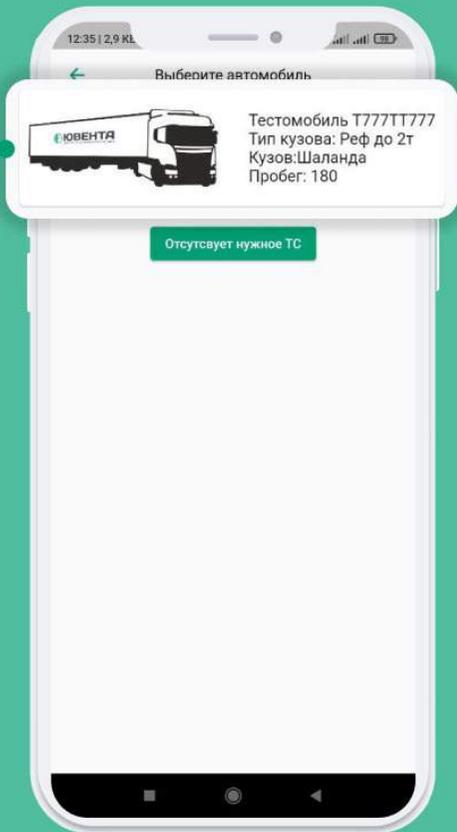
1 Все
«Контрольные
осмотры»

2 Добавить новый
осмотр

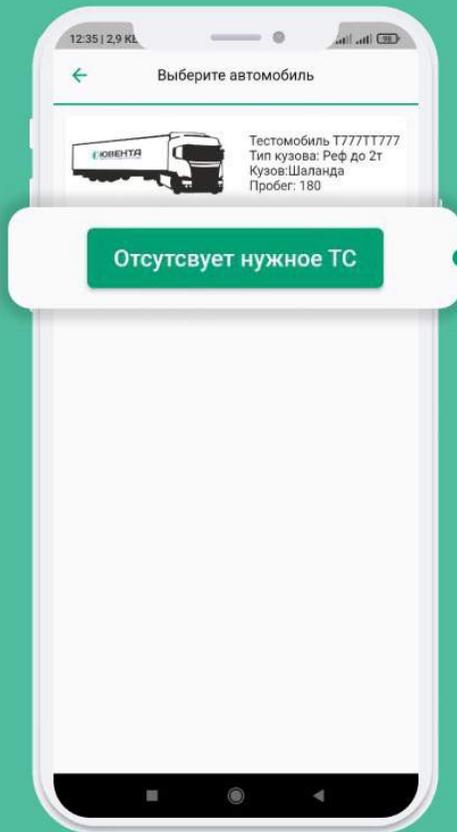


1 Показания
автомобиля

2 Необходимые
фотографии

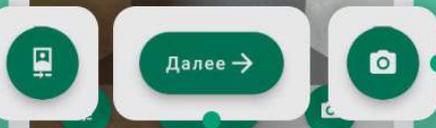


1 Доступные автомобили

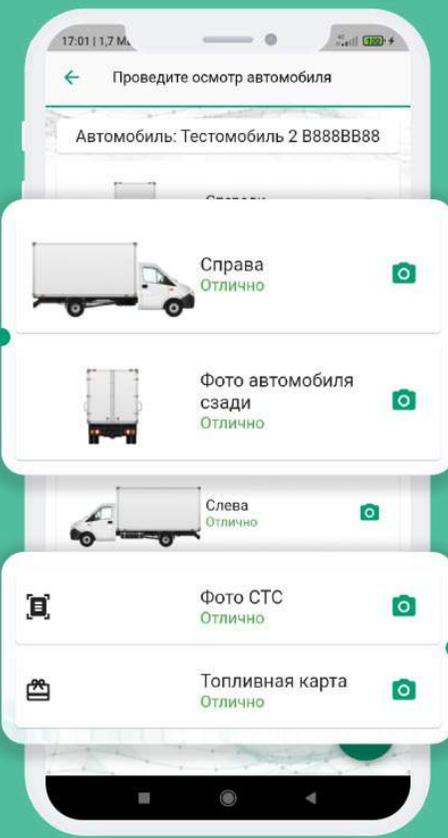


1 Связь с логистом

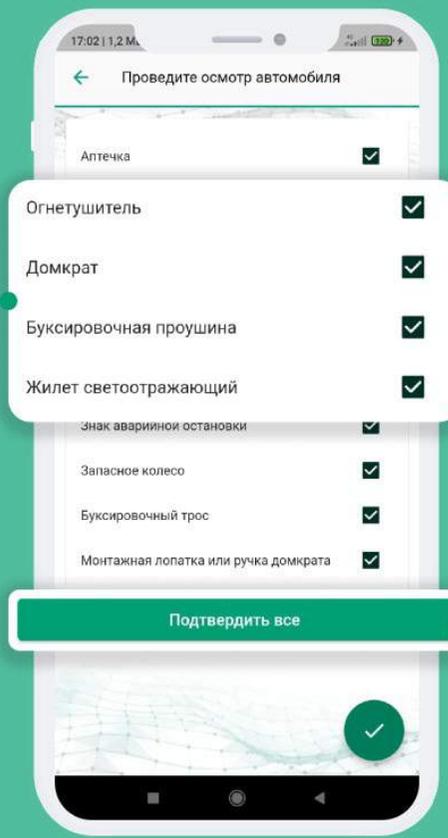




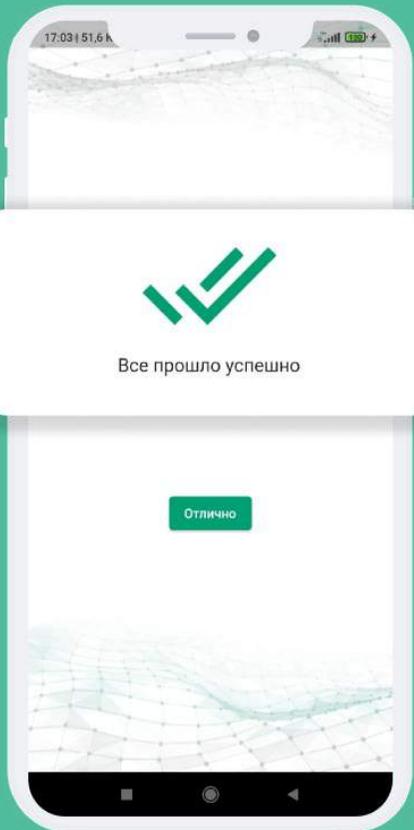
- 1 Кнопка Далее
- 2 Кнопка Переключения камеры
- 3 Кнопка фото



- 1 Показания автомобиля
- 2 Показания документов



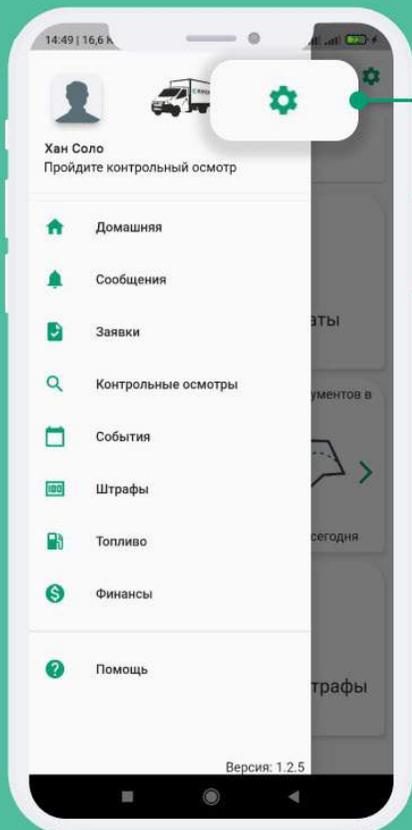
- 1 Оснащение автомобиля
- 2 Подтверждение наличия



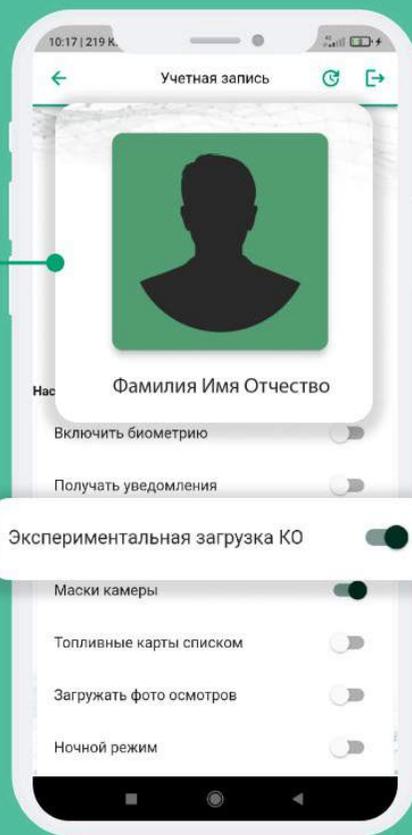
1 Подтверждение

Завис контрольный осмотр. Что делать?

- Выберите в меню раздел «Профиль».
- Включите «Экспериментальную загрузку КО».
- Проверьте подключение к интернету, включите геолокацию и убедитесь, что приложению выданы необходимые разрешения.
- Попробуйте пройти осмотр еще раз.

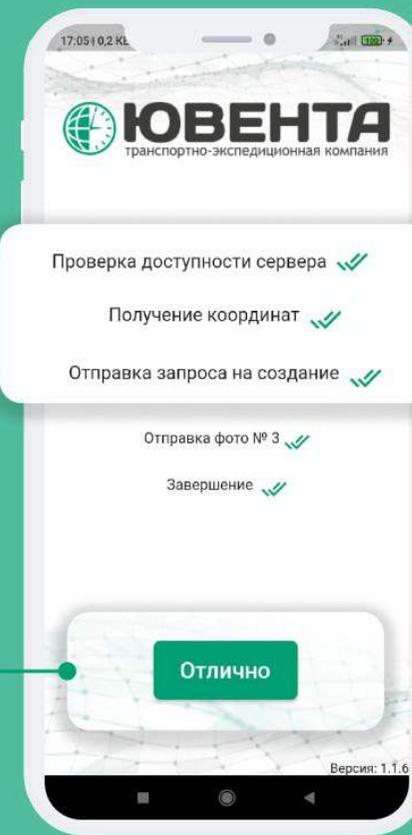


1 Раздел «Профиль»



1 ФИО и фотография водителя

2 Включить Экспериментальную загрузку КО

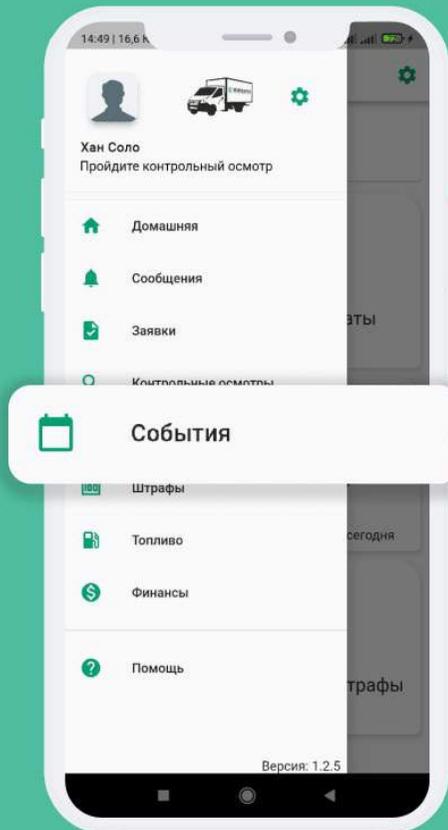


1 Успешное выполнение КО

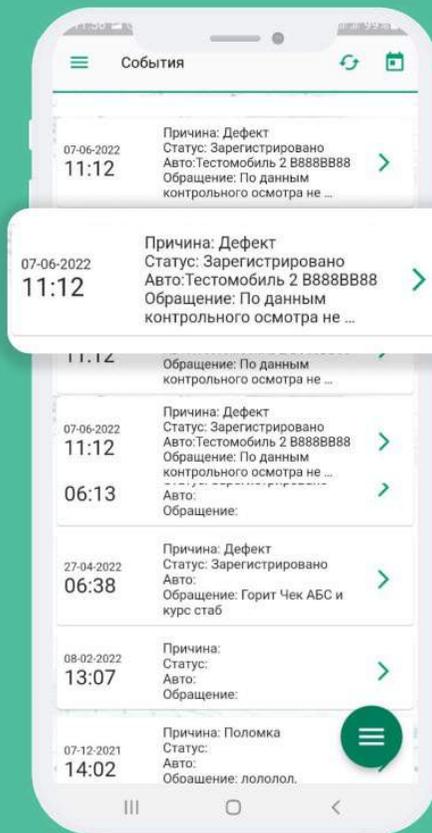
2 Подтверждение удачного осмотра

Создание события

- Выберите в меню раздел «События».
- Нажмите на кнопку в правом нижнем углу.
- Выберите тип события.
- Опишите событие, заполните необходимые данные и нажмите на кнопку в правом нижнем углу.



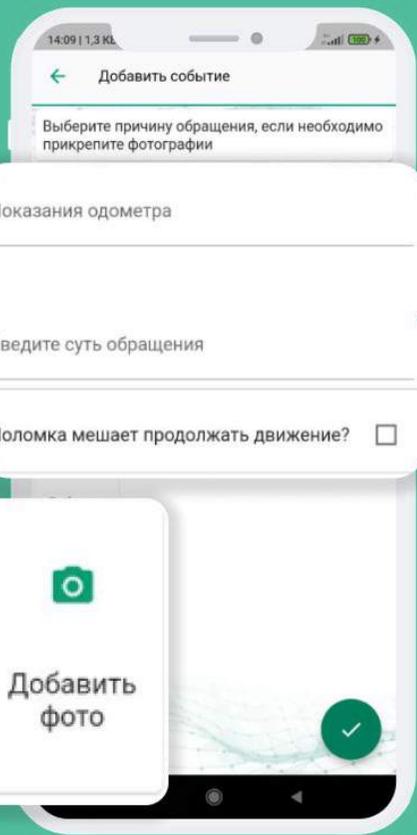
1 Раздел «События»



1 Список Событий

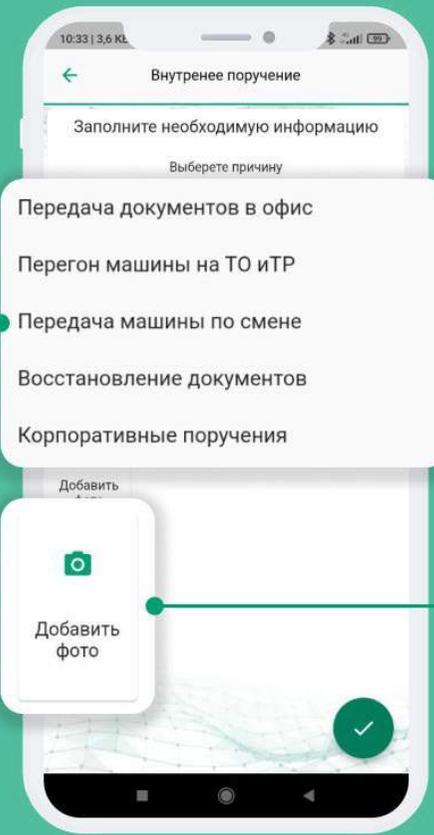


1 Типы Событий



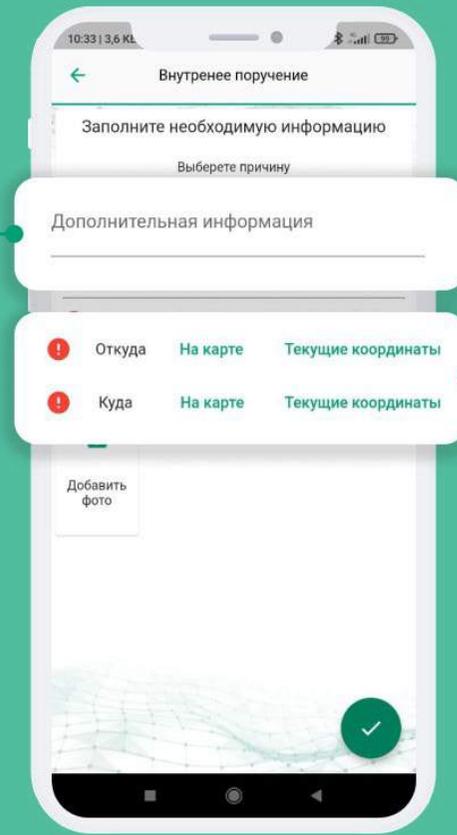
1 Поле для ввода

2 Добавление фото События



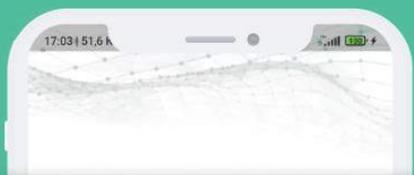
1 Список Причин

2 Добавление Фото



1 Поле ввода Доп. информации

2 Адрес доставки



Все прошло успешно

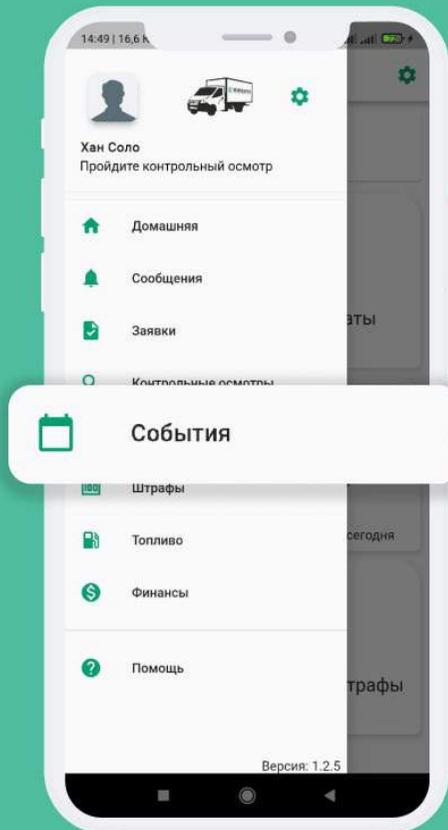
Отлично



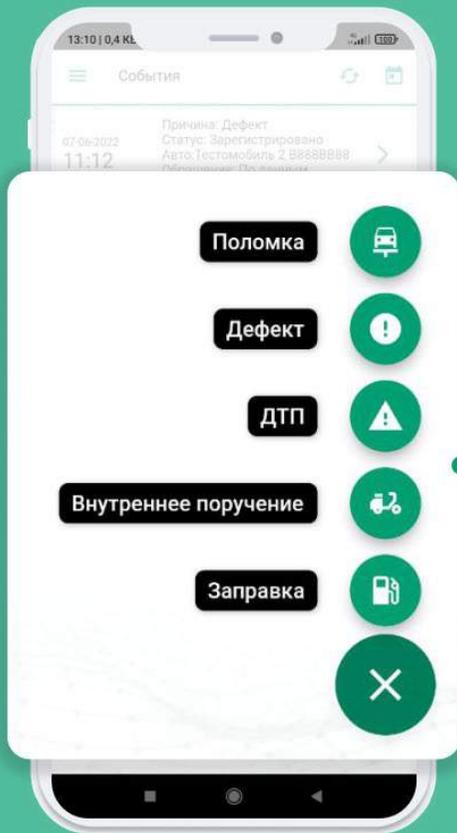
1 Подтверждение

Заправка за счёт водителя

- Выберите в меню раздел «События».
- Нажмите на кнопку в правом нижнем углу.
- Выберите раздел «Заправка».
- Внесите показания одометра и количество необходимого топлива (вне зависимости от типа топлива).
- Приложите фото чека (обязательно сохраните чек).



1 Раздел «События»

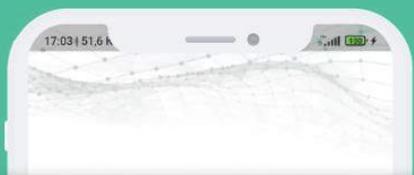


1 Типы Событий



1 Список Событий

2 Список Событий



Все прошло успешно

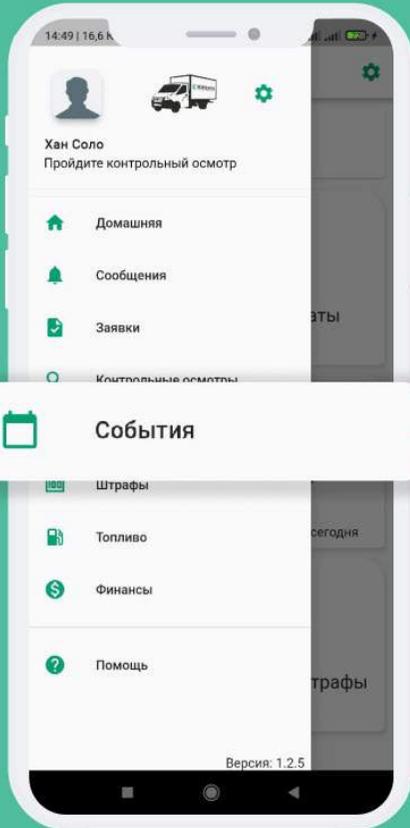
Отлично



1 Подтверждение

Внутреннее поручение

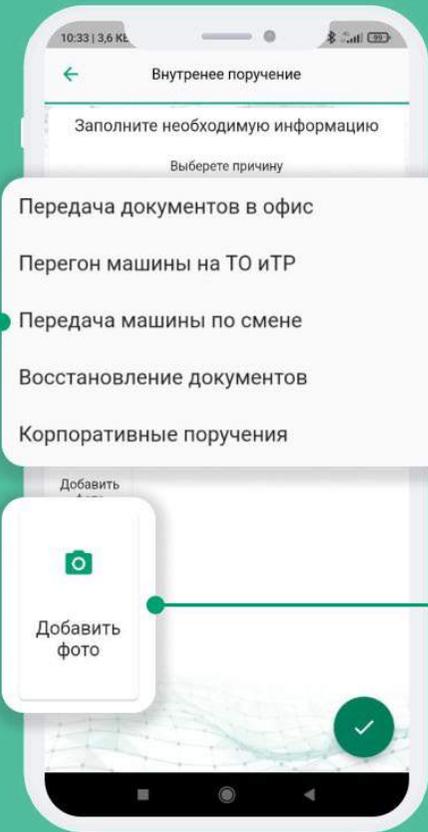
- Выберите в меню раздел «События».
- Нажмите на кнопку в правом нижнем углу.
- Выберите раздел «Внутреннее поручение».
- Нажмите на пункт "Выберите причину" и выберите необходимый пункт из списка.
- Выбери пункт назначения и пункт отправления.
- При необходимости можете добавить фотографии, кликнув по кнопке "Добавить фото".



1 Раздел «События»

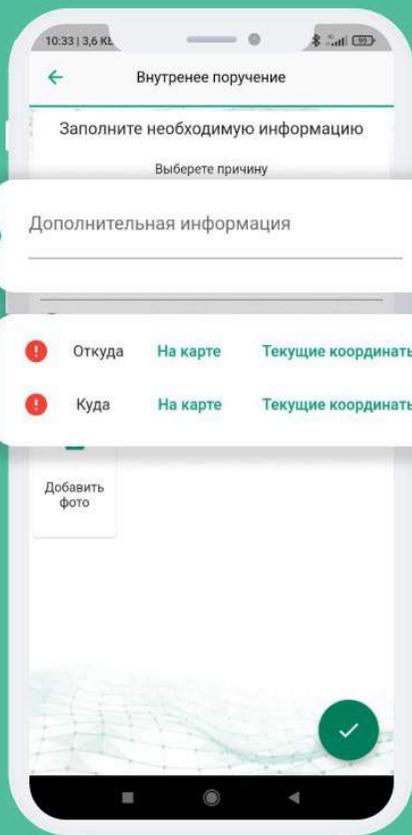


1 Типы Событий



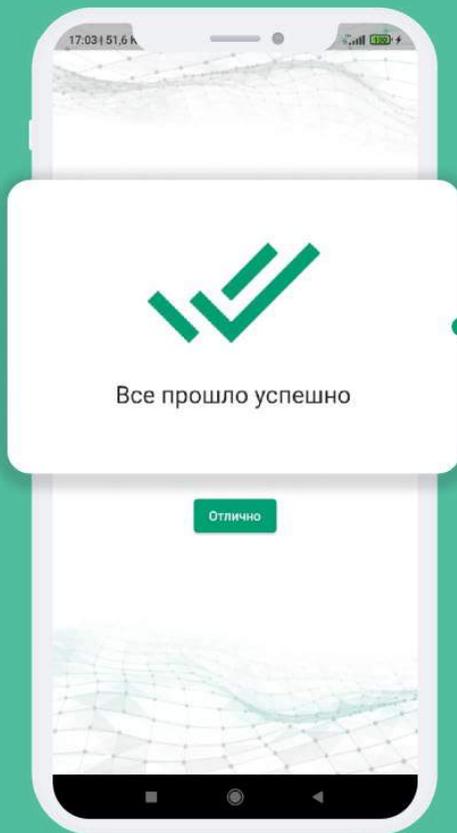
1 Список Причин

2 Добавление Фото



1 Поле ввода Доп. информации

2 Адрес доставки

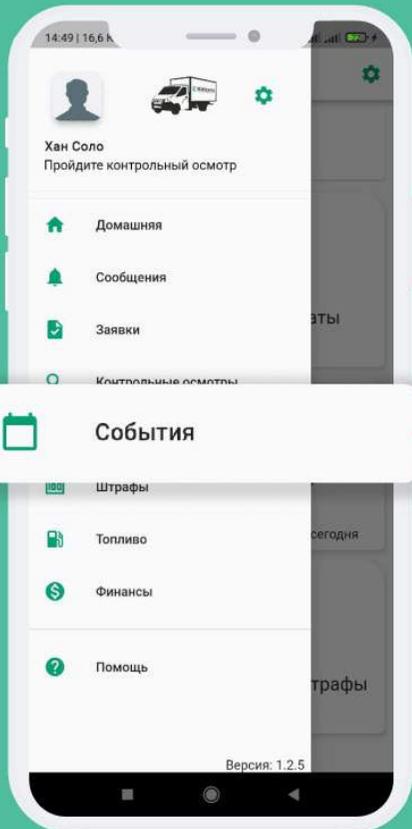


1 Подтверждение

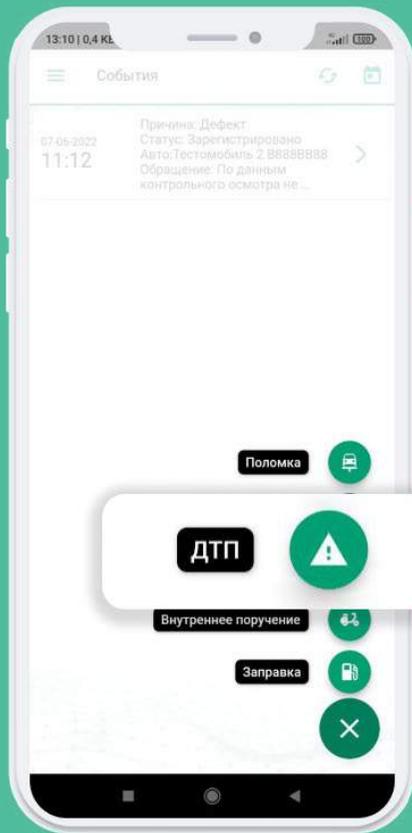
ДТП

В случае возникновения ДТП, первым делом необходимо вызвать сотрудников ДПС или составить европротокол. После сообщить о ДТП Вашему логисту и в Транспортный отдел компании ЮВЕНТА. Далее, через приложение:

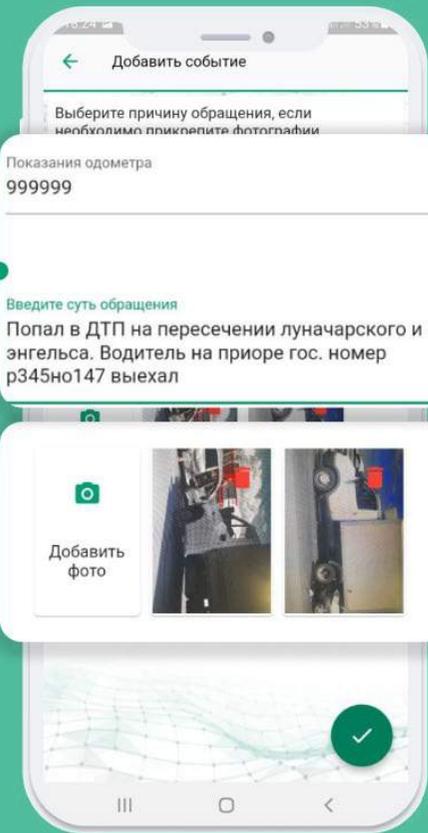
- Выберите в меню раздел «События».
- Нажмите на кнопку в правом нижнем углу.
- Выберите раздел «ДТП».
- Внесите показания одометра, опишите ДТП и добавьте фотографии места ДТП и поврежденные транспортные средства с разных ракурсов. Также добавьте фото европротокола или извещение о ДТП.
- Нажмите на кнопку подтверждения в правом нижнем углу.



1 Раздел «События»

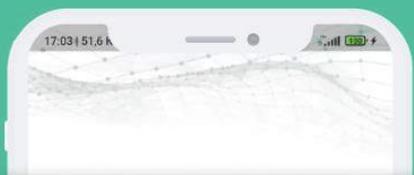


1 Кнопка ДТП



1 Поле ввода

2 Фото ДТП



Все прошло успешно

Отлично

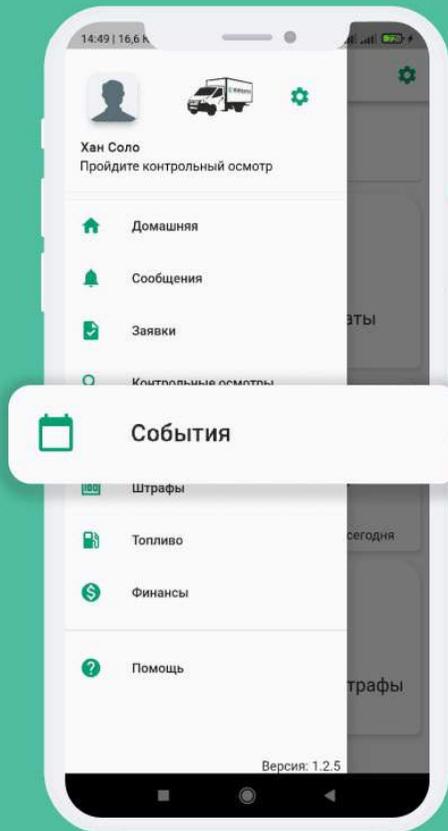


1 Подтверждение

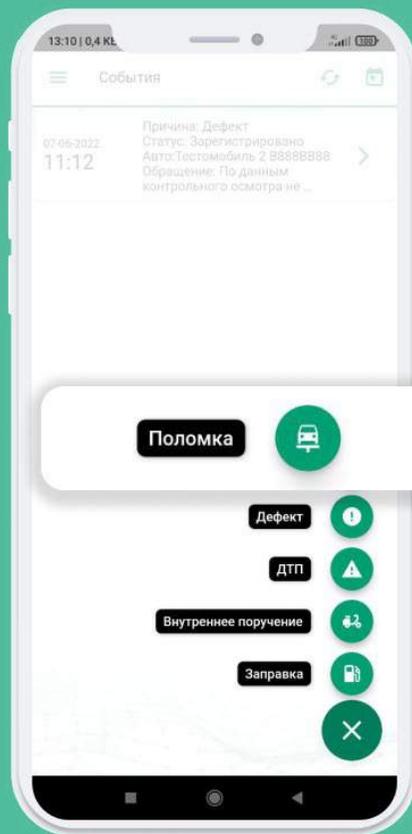
Поломка

В случае возникновения поломки, необходимо сообщить об этом Вашему логисту и в Транспортный отдел компании ЮВЕНТА. Далее, через приложение:

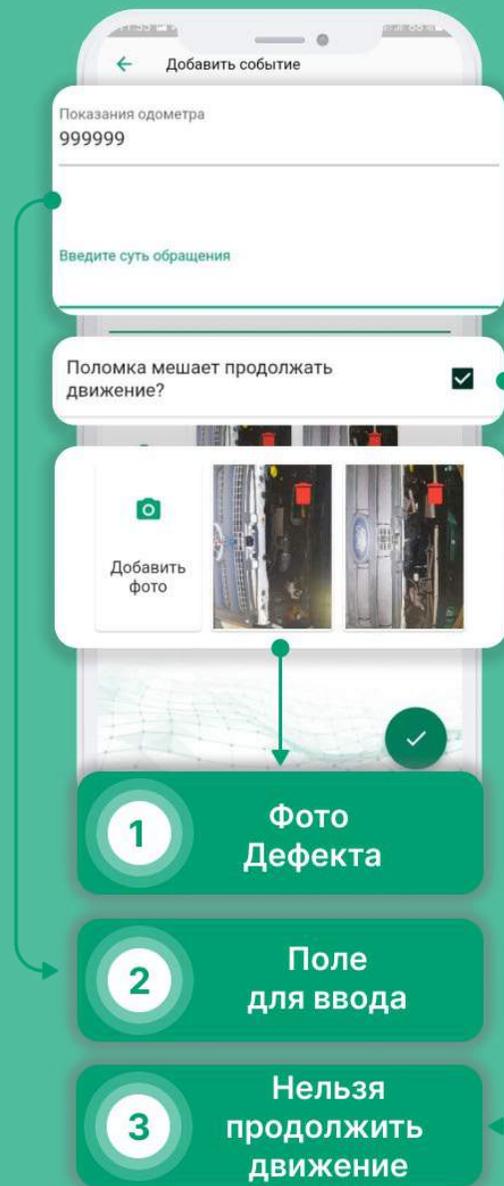
- Выберите в меню раздел «События».
- Нажмите на кнопку в правом нижнем углу.
- Выберите раздел «Поломка».
- Внесите показания одометра, опишите поломку и по возможности добавьте фотографии поломки, если она визуально видна.
- В случае, если поломка не позволяет продолжить движение, поставьте галочку под полем ввода.
- Нажмите на кнопку подтверждения в правом нижнем углу.



1 Раздел «События»



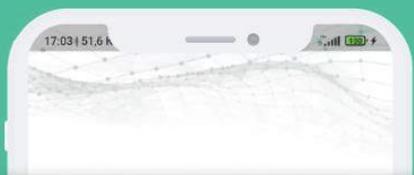
1 Кнопка Поломки



1 Фото Дефекта

2 Поле для ввода

3 Нельзя продолжить движение



Все прошло успешно

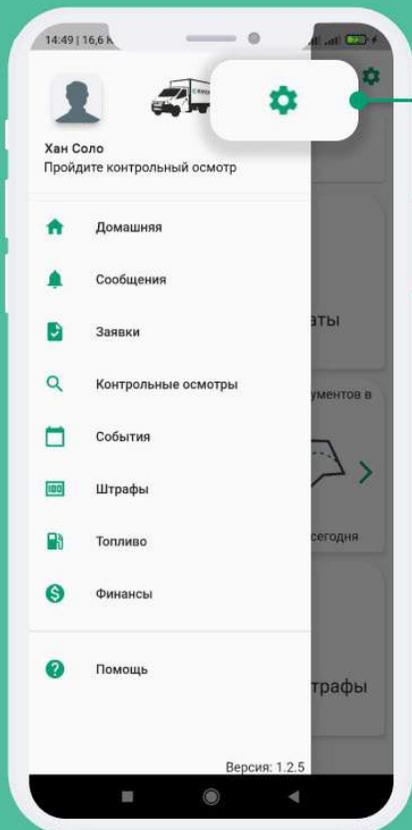
Отлично



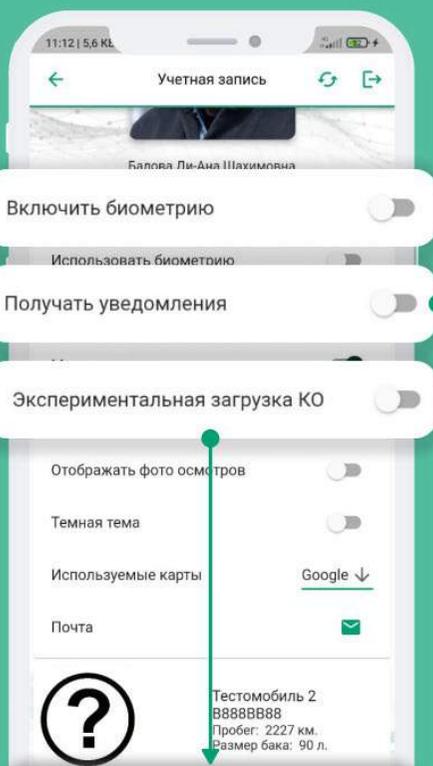
1 Подтверждение

Профиль

- Выберите в меню раздел «Профиль».
- Включение биометрии позволит разблокировать приложение по отпечатку пальца или Face Id.
- Альтернативная загрузка помогает определить, на каком этапе прохождения Контрольного осмотра возникла ошибка.
- Маски предназначены для более точного позиционирования объекта на фотографии.
- Есть возможность отображение топливных карт списком
- Отображение фото осмотров позволит просмотреть фотографии, прикрепленные к контрольному осмотру.
- Переключение дневного\ночного режима для улучшенного восприятия.
- Предоставляется выбор используемых карт навигации.
- Смена почтового адреса
- Информация о вашем автомобиле: номер, пробег и объем бака.



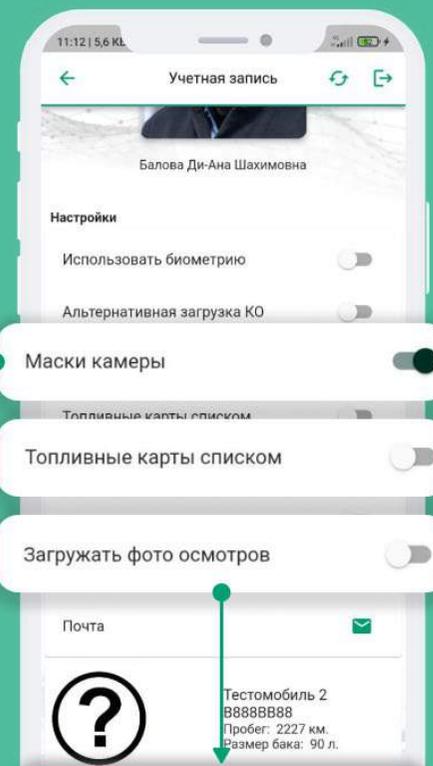
1 Раздел «Профиль»



1 Включение биометрии

2 Получение уведомлений

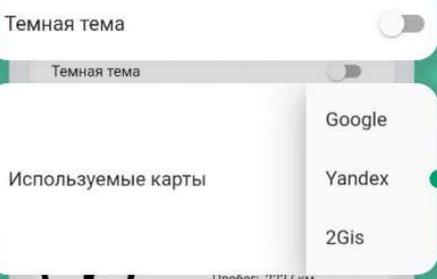
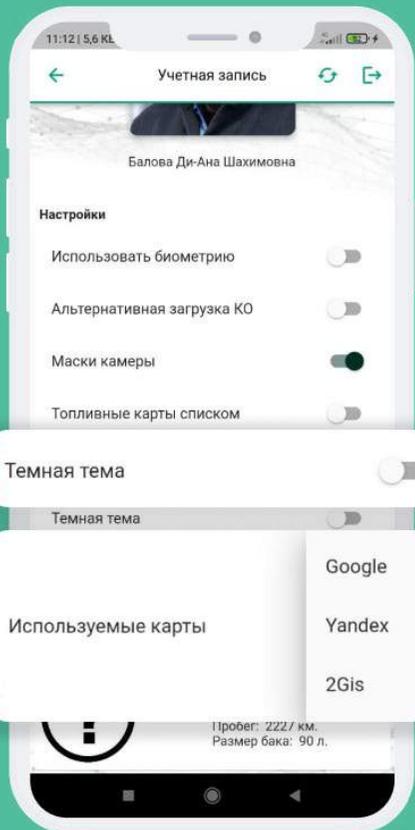
3 Альтернативная загрузка КО



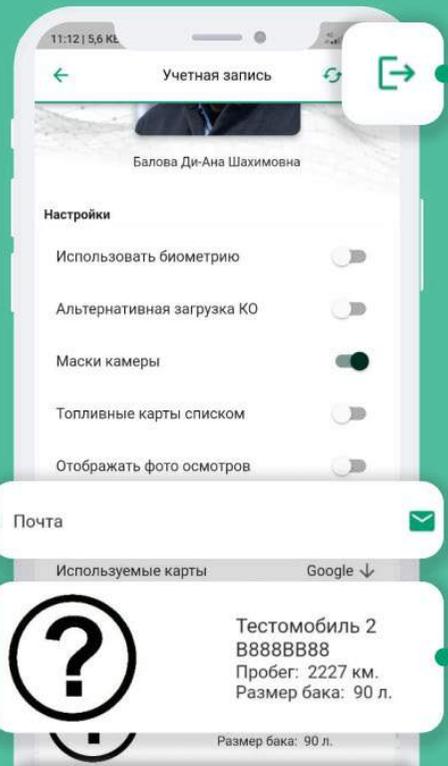
1 Загрузка осмотров в КО

2 Включение\ выключени масок

3 Переключение вида топливных карт



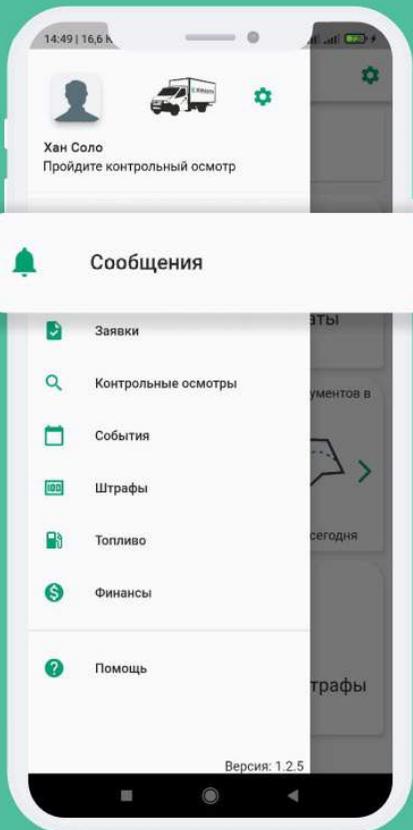
- 1 Включение ночного режима
- 2 Выбор используемых карт



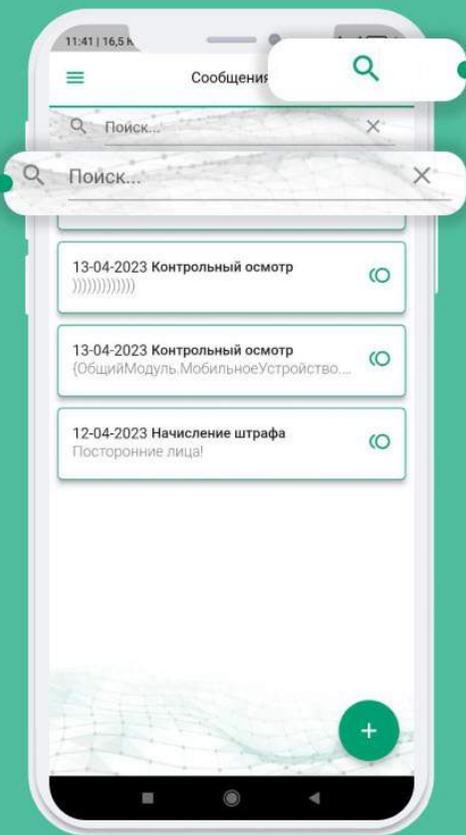
- 1 Ваш автомобиль
- 2 Смена почтового адреса
- 3 Выход из приложения

Сообщения

- Выберите в меню раздел «Сообщения».
- В разделе "Сообщения" можно просмотреть все Ваши чаты, воспользоваться поиском или фильтрацией, для того, чтобы найти что-то конкретное.
- Нажав на выпадающее меню, Вы можете сообщить о сбое в работе приложения, написать обращение к руководству или оставить отзыв.

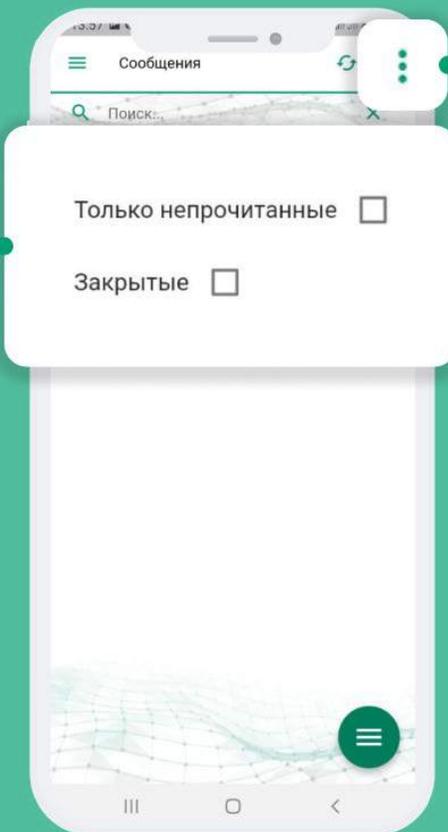


1 Раздел «Сообщения»



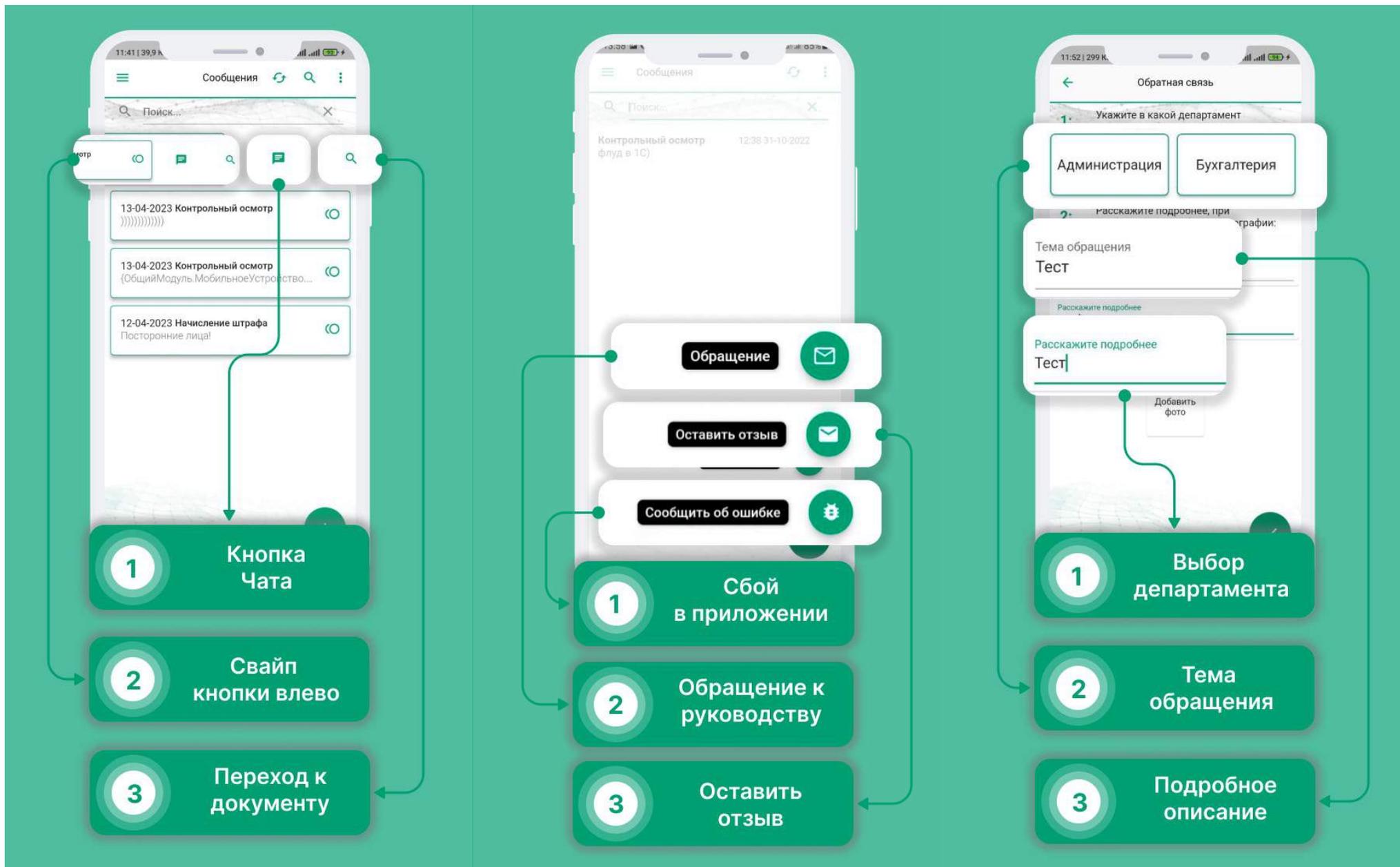
1 Поле Поиска

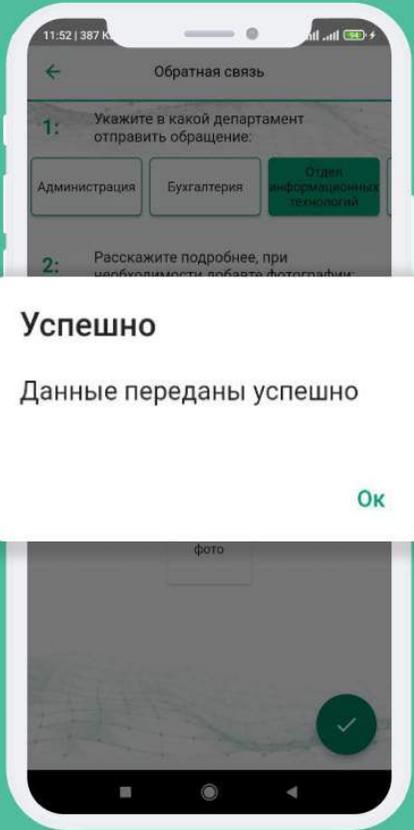
2 Кнопка Поиска



1 Фильтрация сообщений

2 Меню фильтрации





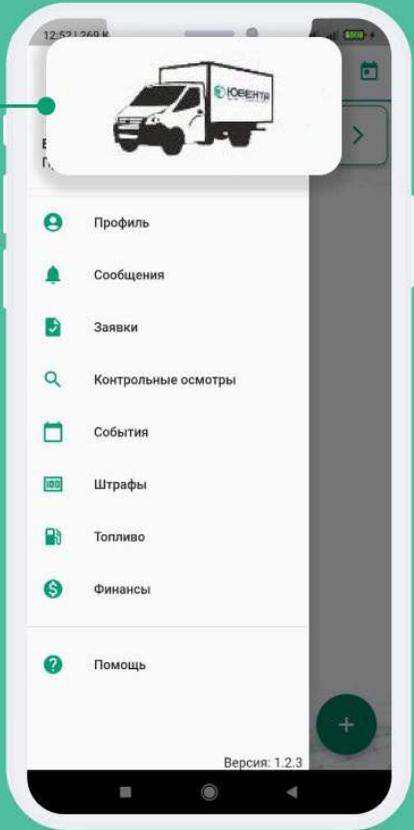
Успешно
Данные переданы успешно
Ок

1 Информационное
окно

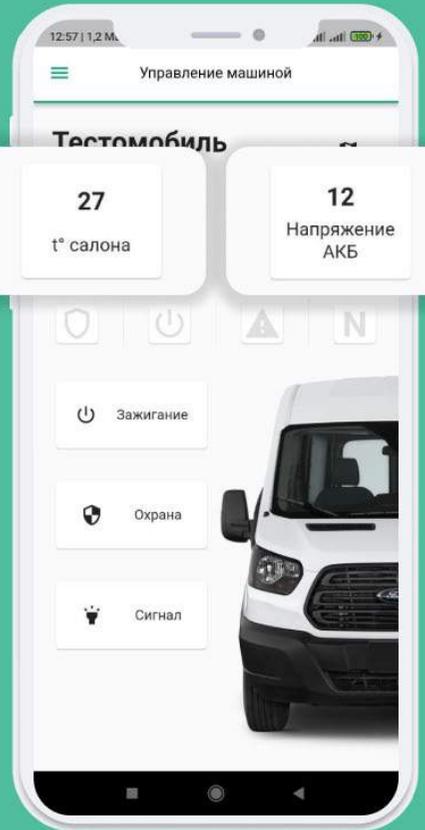
Управление автомобилем

Вы можете ознакомиться с краткой информацией о машине, отслеживать показатели датчиков, управлять центральным замком автомобиля, включить функцию поиска автомобиля на парковке, воспользоваться автоматическим запуском двигателя для комфортной эксплуатации автомобиля.

- Для того, чтобы перейти на страницу управления машиной, в боковом меню нажмите на картинку машины, возле фотографии профиля
- Для того, чтобы отправить команду, необходимо удерживать ее долгим нажатием

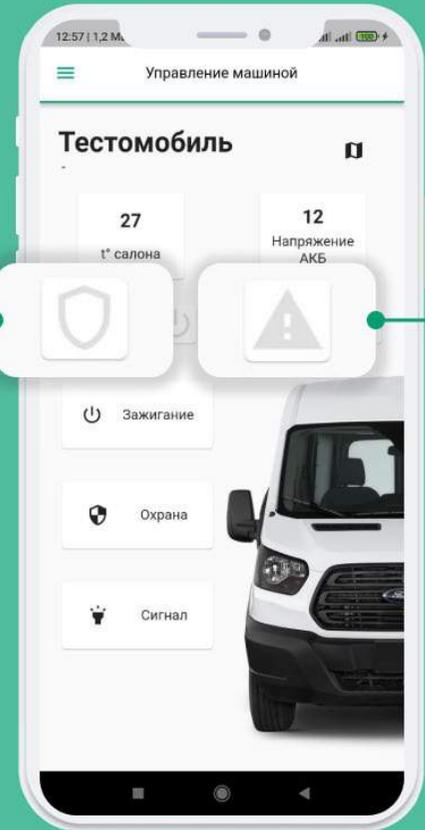


1 Управление автомобилем



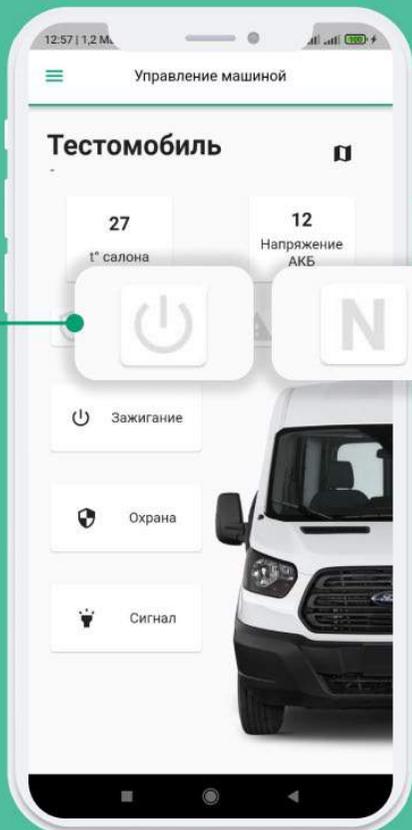
1 Температура салона

2 Напряжение аккумулятора



1 Индикатор охраны

2 Индикатор тревоги

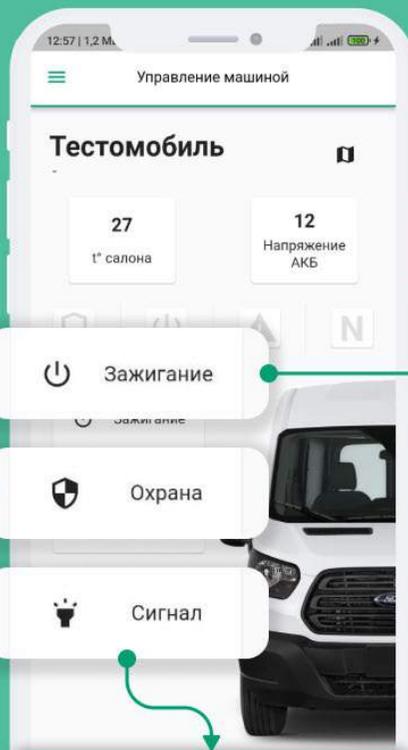


1

Индикатор
зажигания

2

Программа
нейтраль



1

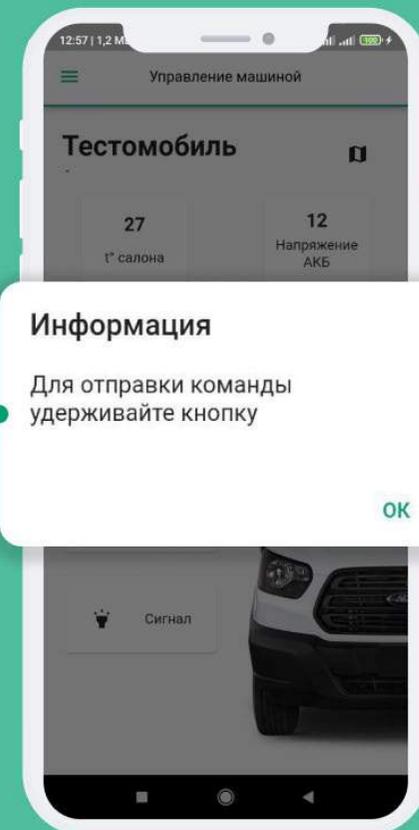
Команда
зажигания

2

Команда
охраны

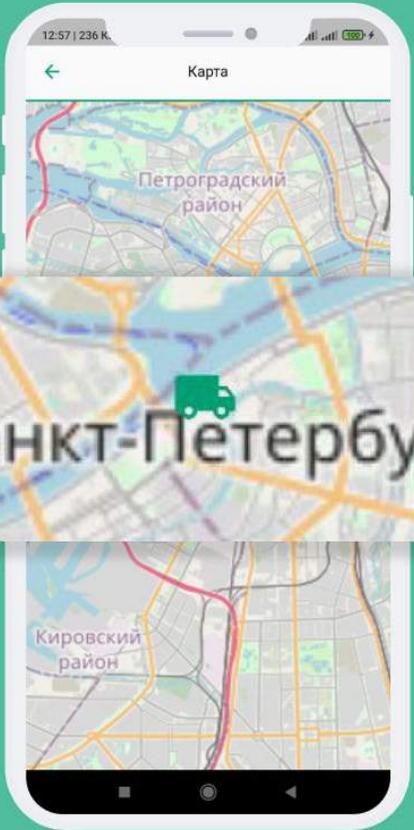
3

Команда
сигнала



1

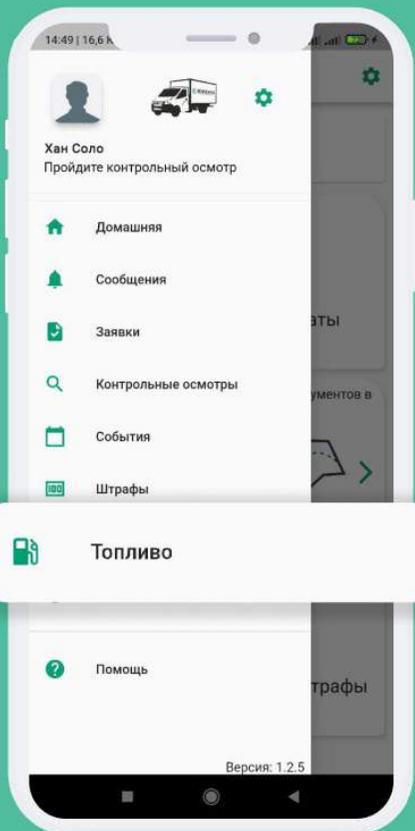
Информационное
окно



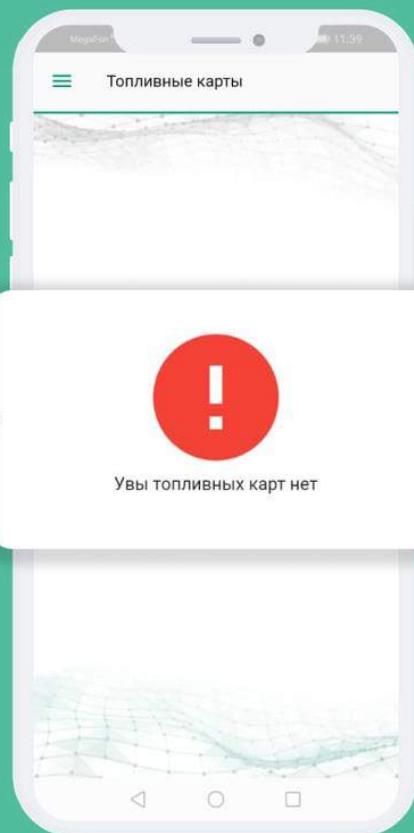
1 Местоположение
автомобиля

Топливная карта

- Выберите в меню раздел «Топливо».
- Если топливные карты не отображаются, Вам необходимо пройти Контрольный осмотр.
- После прохождения осмотра, в разделе появятся топливные карты.



1 Раздел «Топливо»



1 Отображение всех топливных карт

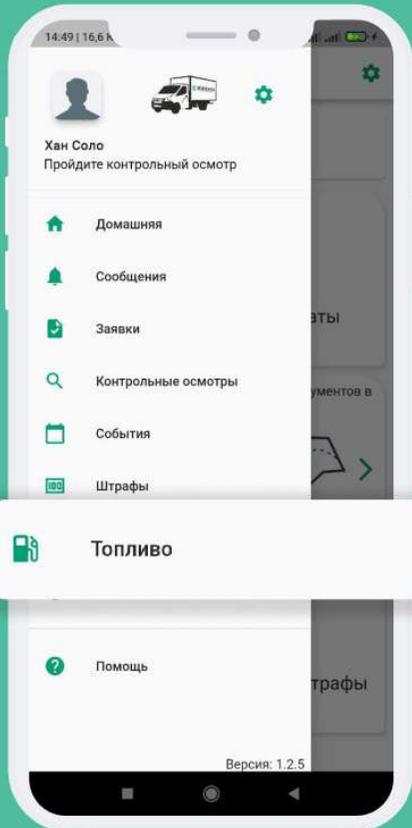


1 Экстренная связь с менеджером

2 Данные по карте

Пополнение Топливной карты

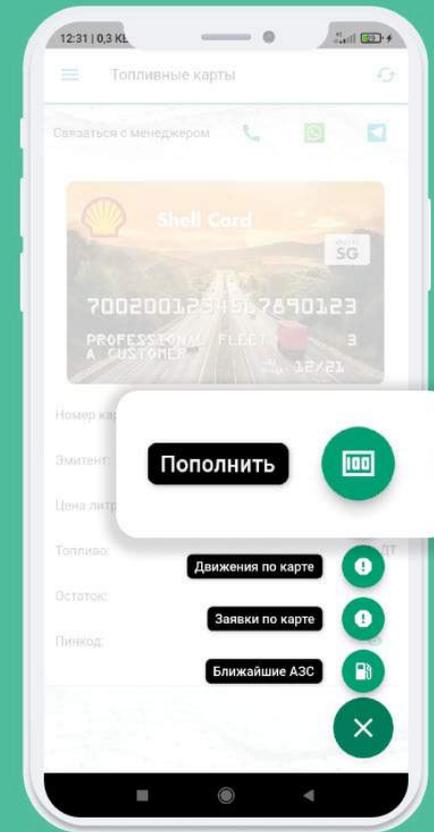
- Выберите в меню раздел «Топливо».
- Нажмите на кнопку в правом нижнем углу.
- В появившемся списке выберите «Пополнить».
- Укажите объем пополнения и нажмите «Продолжить».
- Заявка на пополнения создана. Время обработки заявок - 24 часа.



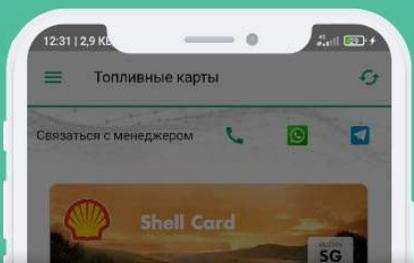
1 Раздел «Топливо»



1 Кнопка Меню



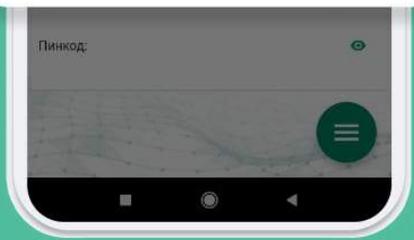
1 Выбрать первую ссылку



Заявка на пополнение карты

Объем пополнения, л.

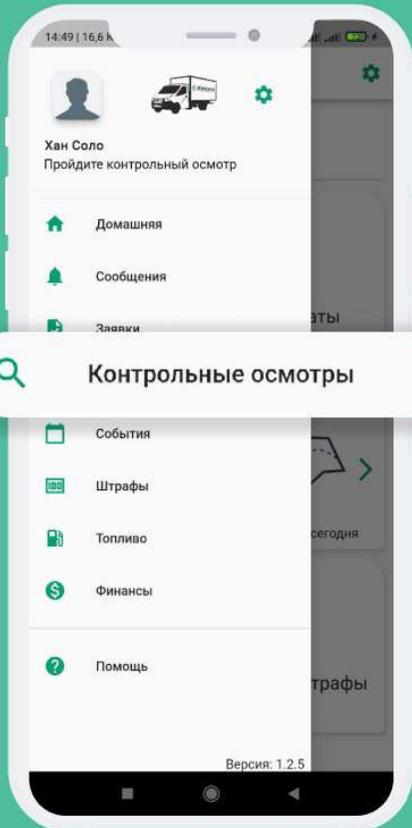
Отмена Продолжить



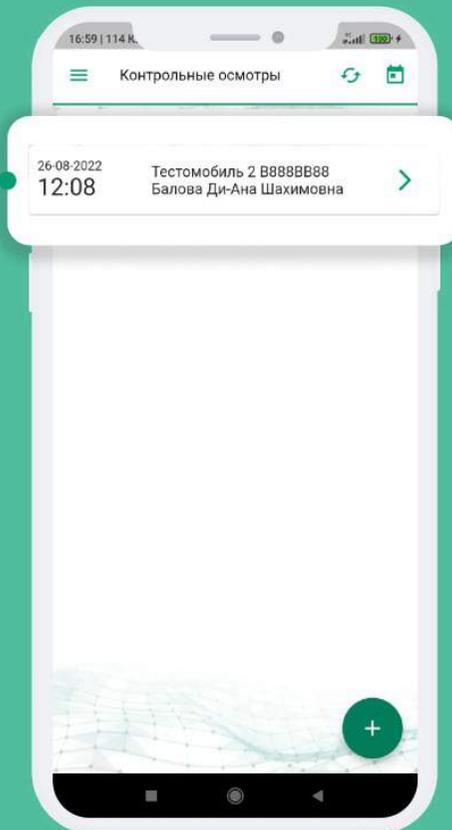
1 Ввести
необходимое
количество

Задать вопрос по КО?

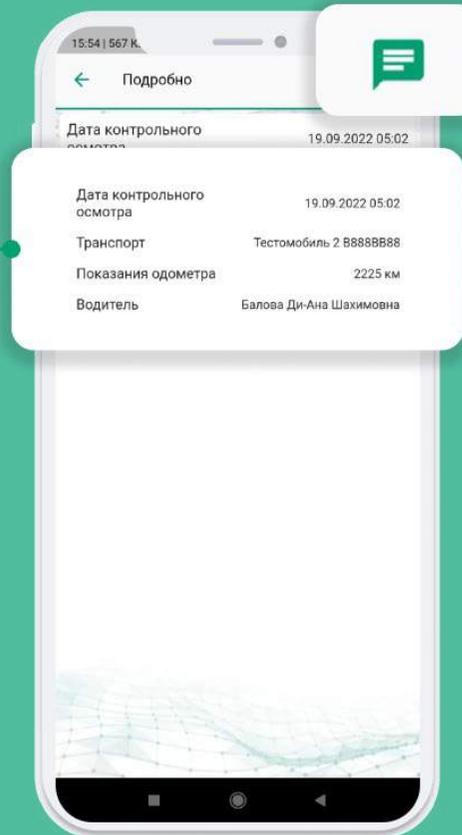
- Как задать вопрос по КО?
- Выберите в меню раздел «Контрольные осмотры».
- Выберите интересующий Вас Контрольный осмотр.
- Нажмите на кнопку в правом верхнем углу.
- Напишите и отправьте свой вопрос.



1 Раздел «Контрольные осмотры»



1 Список всех Контрольных осмотров



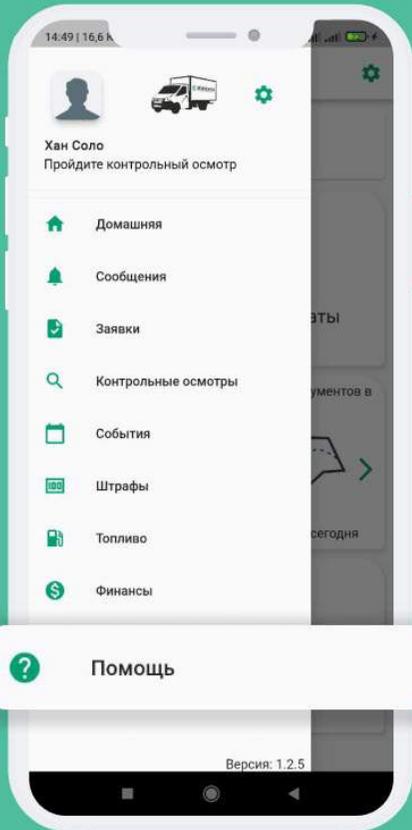
1 Меню Контрольного осмотра

2 Данные по осмотру



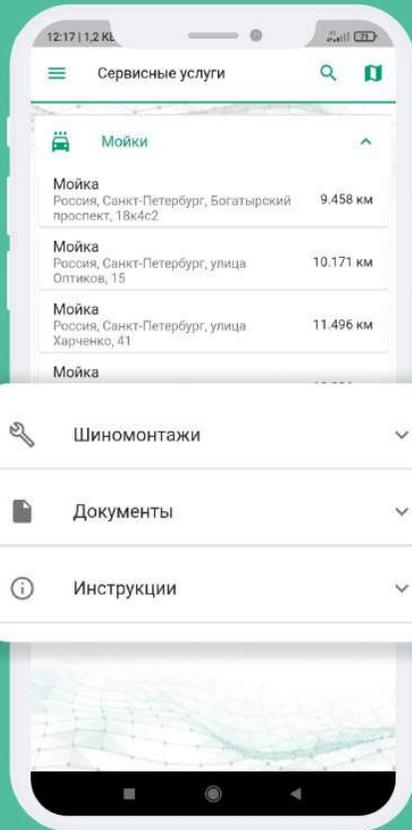
Автомойки и Шиномонтаж

- Выберите в меню раздел «Помощь».
- Нажмите на интересующую Вас вкладку. В развернувшемся списке можно найти адрес точки и расстояние до нее.
- Чтобы увидеть все точки на карте, нажмите на иконку в правом верхнем углу.
- Нажмите на метку на карте, чтобы увидеть краткую информацию о точке(адрес\время работы\доп.информация\расстояние).



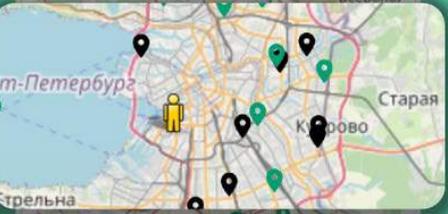
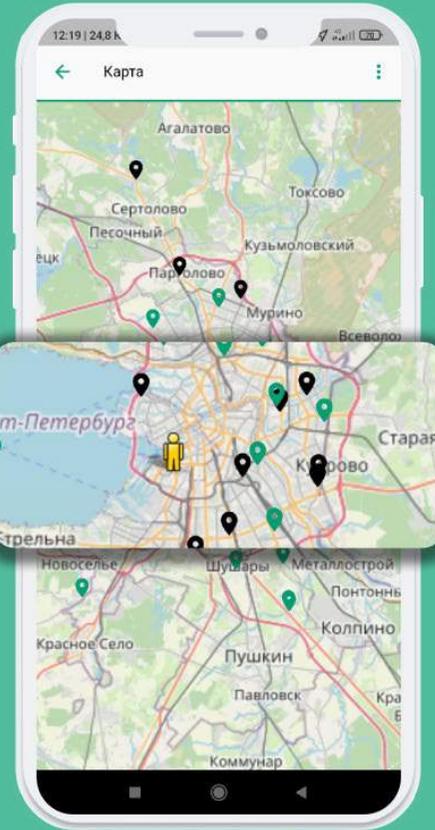
Помощь

1 Раздел «Помощь»

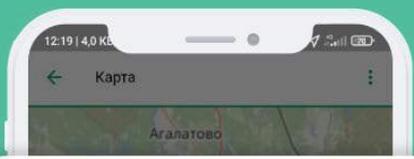


- Шиномонтажи
- Документы
- Инструкции

1 Список Моек и Сервисов



2 Карта с адресами



Мойка

ООО "КОРПОРАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ"
Санкт-Петербург



Россия, Санкт-Петербург,
улица Дегтярёва, 4В



24 ч.

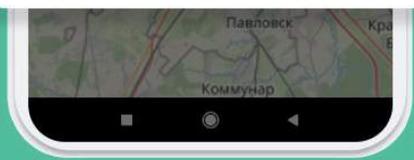


высота въезда 4 м.



16.418 км

Построить маршрут



1

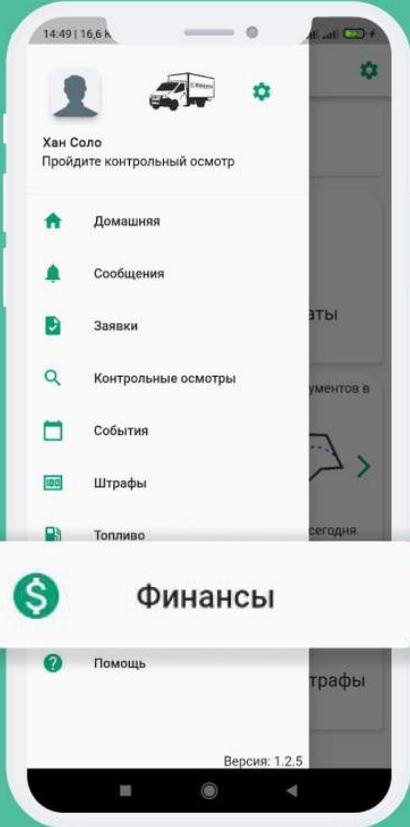
Данные по
автомойке

Финансы

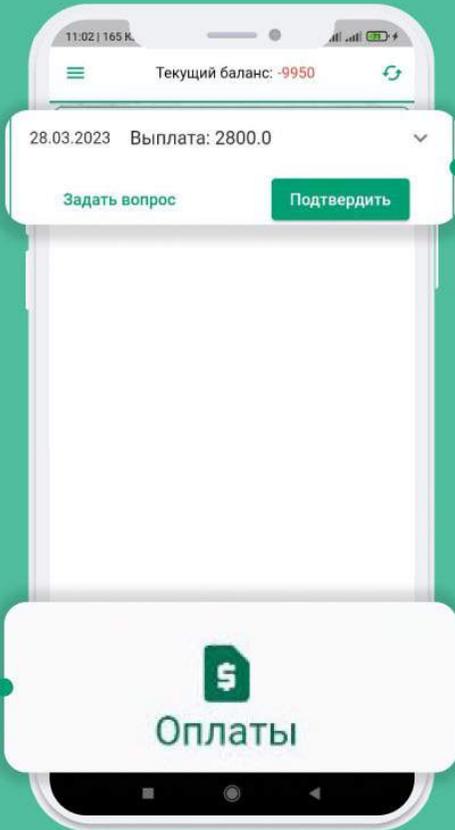
Вы можете ознакомиться со своими выплатами до получения денег, задать интересующий Вас вопрос или, при согласии с расчетами, подтвердить сумму.

Как ознакомиться с выплатами?

- В боковом меню выберите вкладку "Финансы"
- Во вкладке "Оплаты" Вы можете ознакомиться со своими выплатами.
- При нажатии на выплату, открывается подробное описание.
- Нажав на кнопку "Подтвердить", Вы соглашаетесь с тем, что все расчеты выплаты проведены верно.
- Кнопкой "Получить" вы подтверждаете получение выплаты в полном объеме.
- При необходимости Вы можете задать вопрос по выплате.
- Во вкладке "Взаиморасчеты" вы можете ознакомиться с документами поступления или списания.
- При нажатии на карточку, откроется подробное описание.

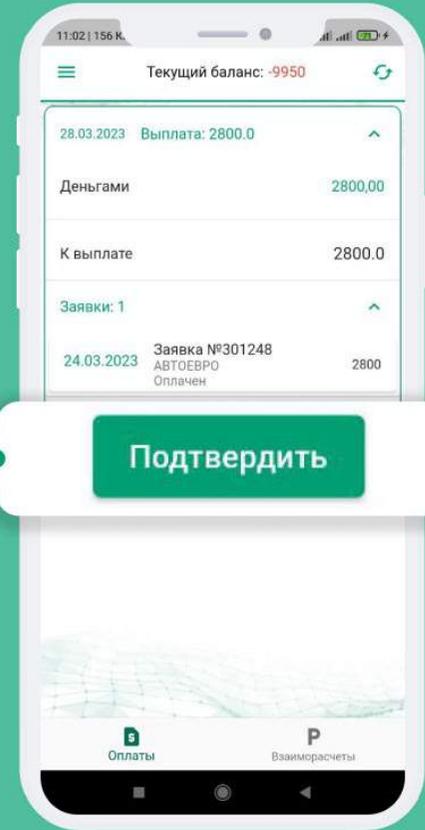


1 Раздел «Финансы»

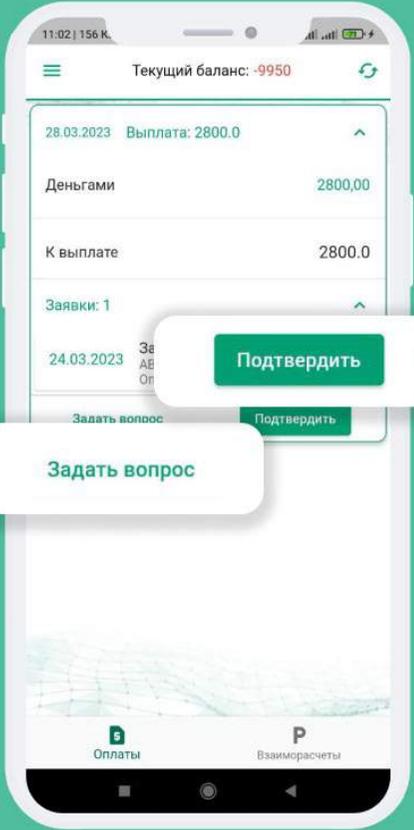


1 Вкладка «Оплаты»

2 Выплата



1 Кнопка «Подтвердить»

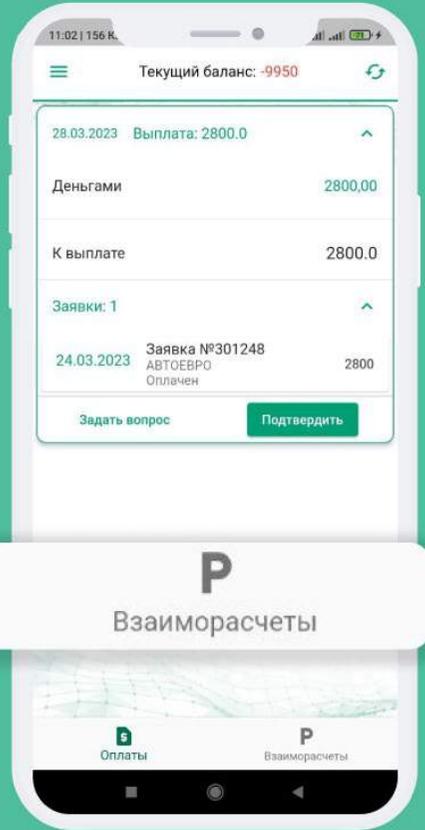


Задать вопрос

Подтвердить

1 Задать вопрос

2 Кнопка «Подтвердить»



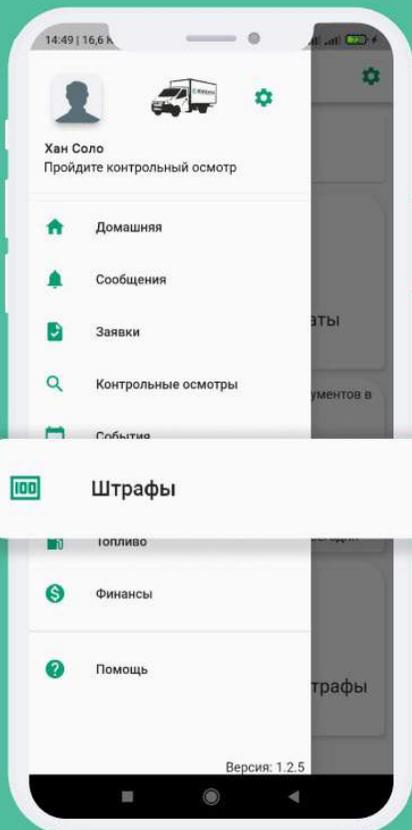
Р
Взаиморасчеты

1 Вкладка Взаиморасчёты

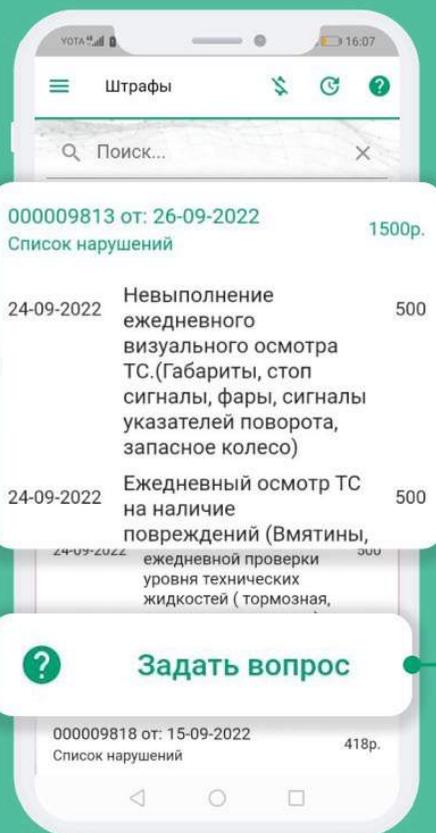
Штрафы

Раздел «Штрафы» показывает все Ваши штрафы, как погашенные, так и нет. А также содержит весь перечень того, что необходимо делать, чтобы не получить их, так и то, чего делать не надо.

- Выберите в меню раздел «Штрафы».
- Вы увидите все Ваши непогашенные штрафы
- Также, Вы можете задать вопрос Транспортному отделу, по поводу любого из полученных штрафов.
- В правом верхнем углу вы можете выбрать уже погашенные штрафы, а также список всех штрафов в случае нарушения.

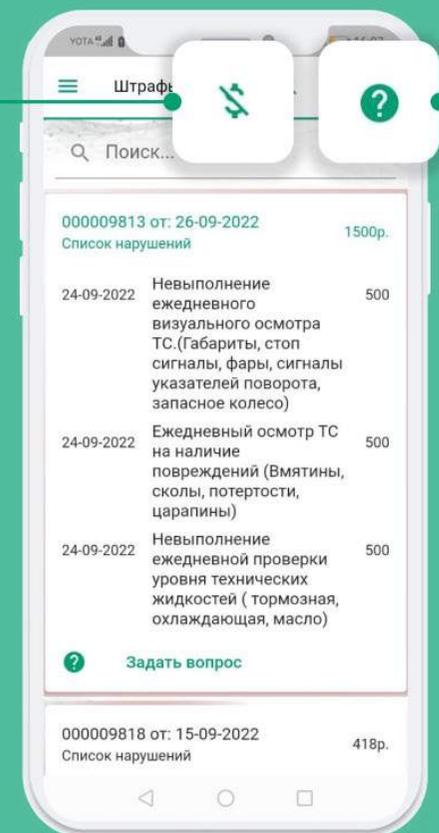


1 Раздел «Штрафы»



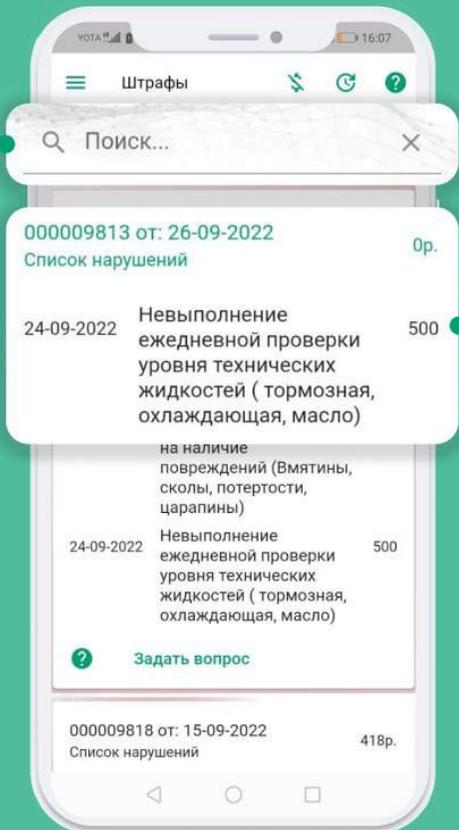
1 непогашенные штрафы

2 Вопросы по штрафам



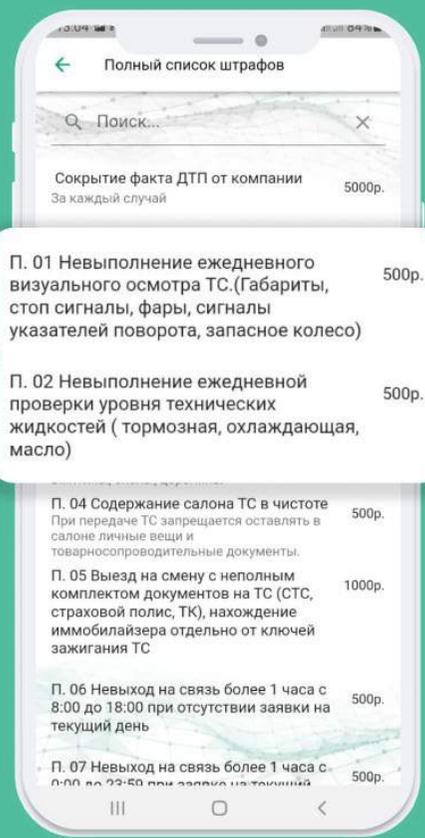
1 Все штрафы

2 Список всех штрафов



1 Поиск по штрафам

2 Погашенный штраф

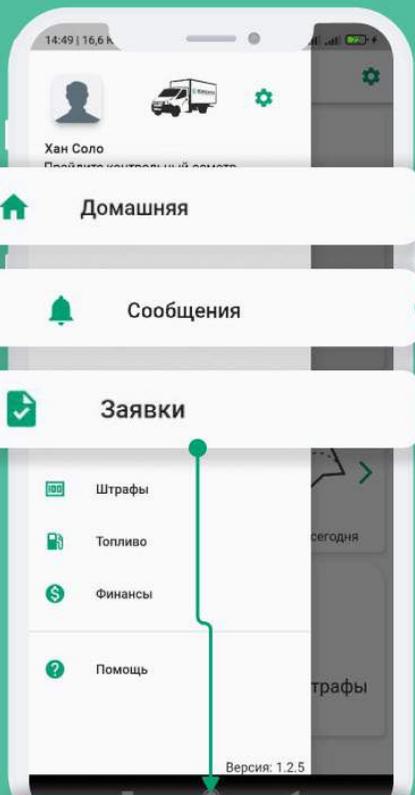


1 Погашенные штрафы

Боковое меню

В боковом меню вы можете найти интересующие Вас разделы, просто свайпните слева направо и оно появится.

- В разделе Профиль, находятся основные настройки - информация о Водителе и транспорте.
- В разделе Сообщения, Вы можете связаться с Вашим логистом, задать вопрос и сообщить об сбое в мобильном приложении.
- В разделе Задачи, Вы можете ознакомиться с заявками на ближайшие дни, посмотреть прогресс выполнения текущей задачи, заполнить отчетные документы по завершённым задачам.
- В разделе Контрольные осмотры, Вы можете пройти контрольный осмотр перед началом рабочей смены и ознакомиться с прошлыми.
- В разделе События, Вы можете оповестить логистов о поломке, ДТП или дефекте. Также оповестить логиста о заправке за свой счёт.
- В разделе Штрафы, Вы можете посмотреть перечень всех штрафов. Посмотреть все непогашенные и погашенные штрафы.
- В разделе Топливо выводится список всех топливных карт. Вы можете оставить заявку на пополнение и посмотреть движение по карте.
- В разделе Помощь содержится карта с указанием адресов доступных автомоек и станций шиномонтажа.



1

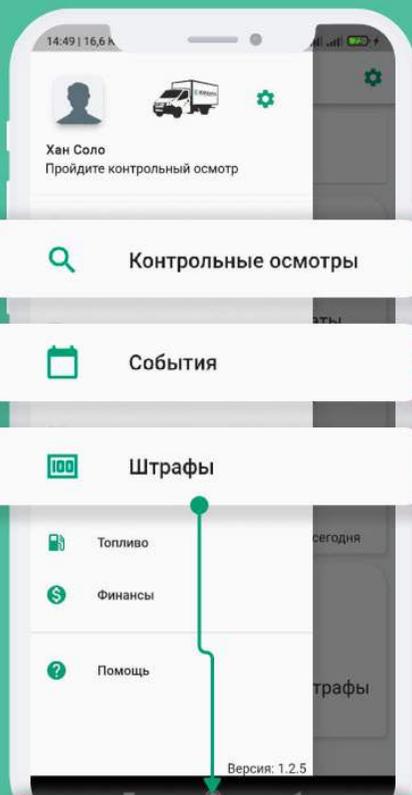
Раздел
«Заявки»

2

Раздел
«Домашняя»

3

Раздел
«Сообщения»



1

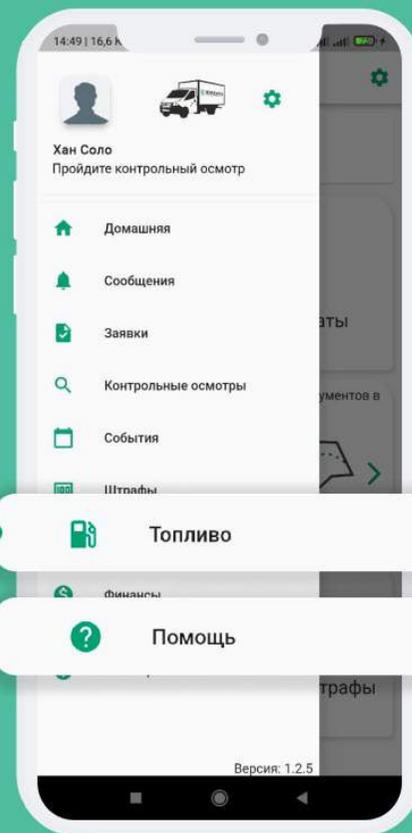
Раздел
«Штрафы»

2

Раздел
«Контрольные
осмотры»

3

Раздел
«События»



1

Раздел
«Топливо»

2

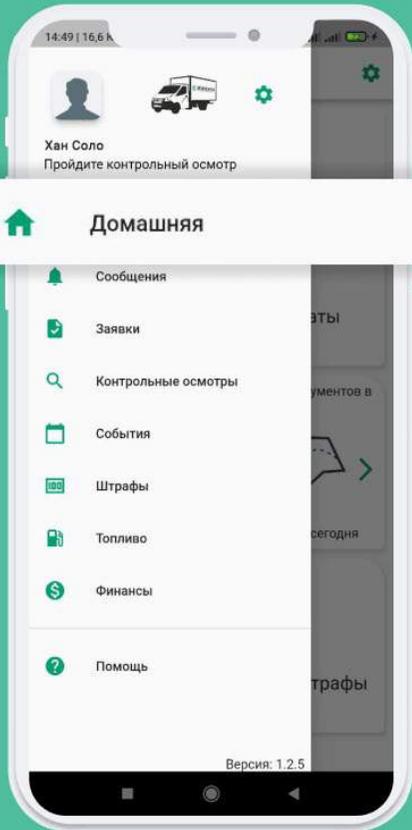
Раздел
«Помощь»

Роль Водитель

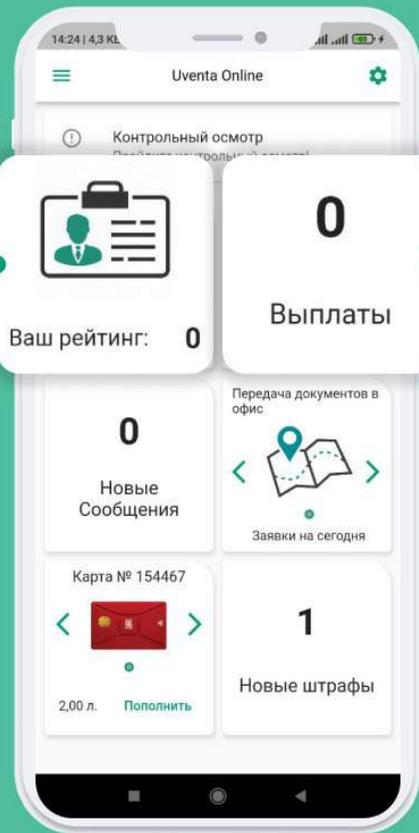
Домашняя страница

Раздел «Штрафы» показывает все Ваши штрафы, как погашенные, так и нет. А также содержит весь перечень того, что необходимо делать, чтобы не получить их, так и то, чего делать не надо.

- Здесь Вы можете получить краткую информацию по своим [заявкам](#), [выплатам](#), [штрафам](#), [сообщениям](#), [топливным картам](#).
- Для того, чтоб перейти в нужный раздел, нажмите на интересующую карточку.
- Нажав на карточку с Топливными картами откроется окно с информацией по карте.
- Нажав на кнопку "Пополнить", Вы можете создать Заявку на пополнение карты.
- Также здесь отображается Ваш рейтинг водителя.

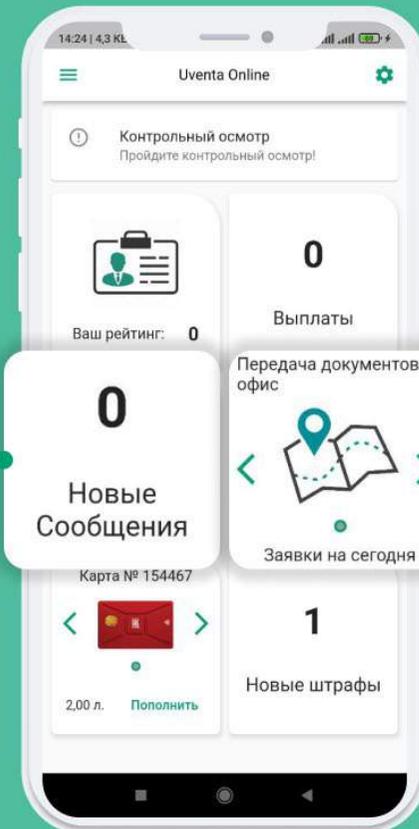


1 Раздел «Домашняя страница»



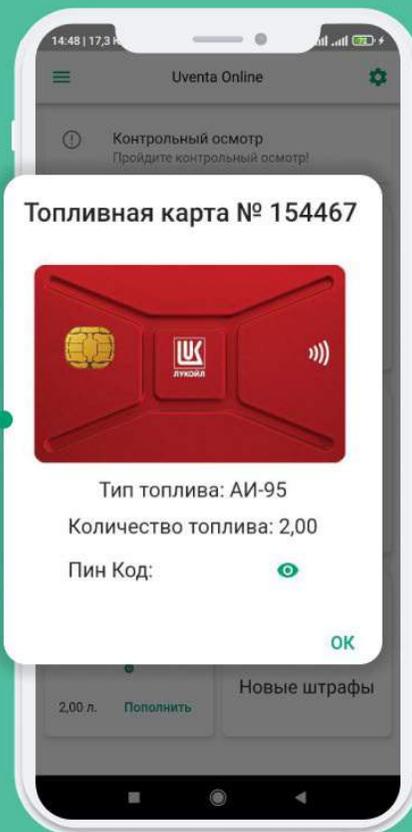
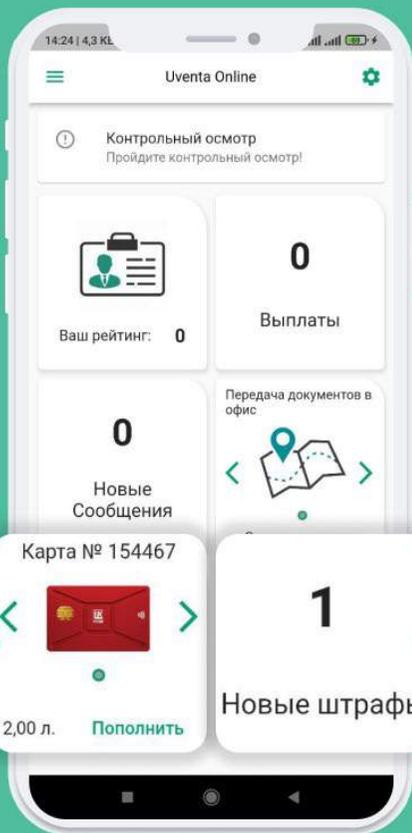
1 Рейтинг водителя

2 Выплаты к начислению



1 Сообщения

2 Заявки



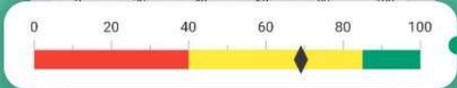
1 Топливные карты

2 Начисленные штрафы

1 Информация по карте

Рейтинг

Ваш рейтинг: 69.06



Детализация:

Качество вождения	28.4/40
Претензии к КО	2.88/3.6
Нарушение ПДД	2.88/3.6
Расход топлива	3.6/3.6
ДТП по вине водителя	4/4
Несвоевременное прохождение КО	0/2.4
6. Несвоевременное прохождение КО - оценка уровня нарушений графика прохождения контрольных осмотров транспорта.	
Претензии клиентов по проектам	5.4/5.4

1

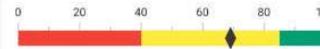
Ваш рейтинг

2

Шкала рейтинга

Рейтинг

Ваш рейтинг: 69.06



Детализация:

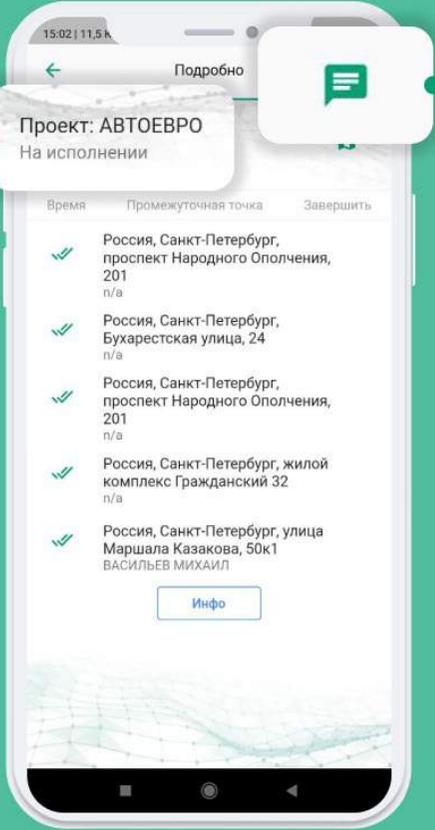
Качество вождения	28.4/40
Претензии к КО	2.88/3.6
Нарушение ПДД	2.88/3.6
ДТП по вине водителя	4/4
Несвоевременное прохождение КО	0/2.4
6. Несвоевременное прохождение КО - оценка уровня нарушений графика прохождения контрольных осмотров транспорта.	
Претензии клиентов по проектам	5.4/5.4

1

Детализация рейтинга

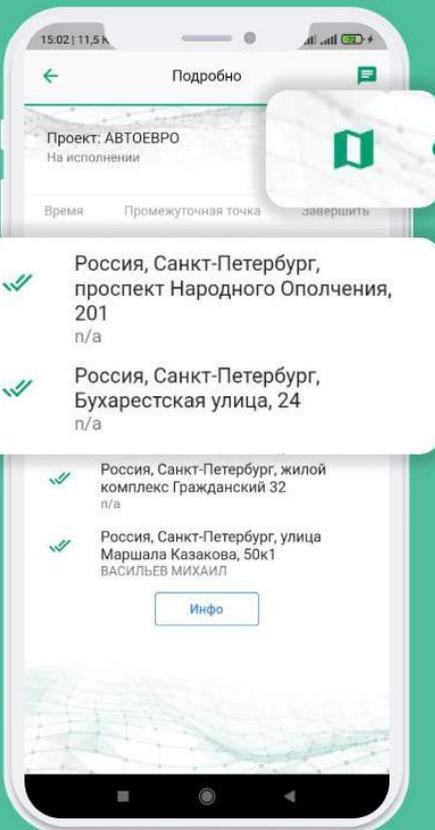
Индивидуальная страница для заявки

- Здесь Вы можете ознакомиться с заявкой.



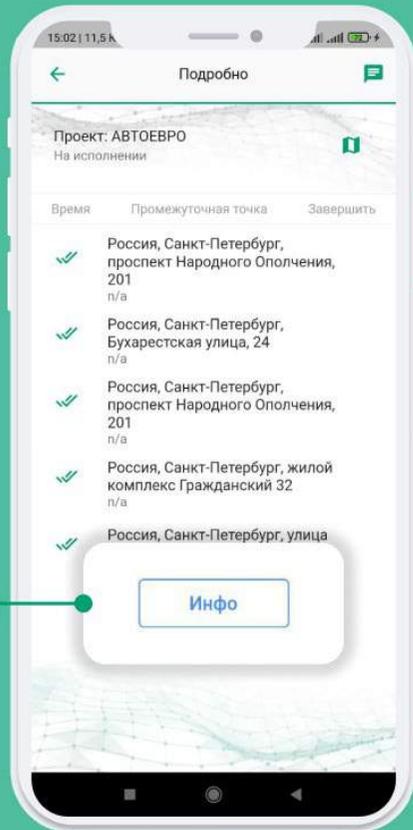
1 Проект

2 Переписка по заявке



1 Список адресных точек

2 Карта



1 Получение заявки на почту

Авторизация в мобильном приложении

Как авторизоваться в приложении?

- Введите номер телефона и нажмите кнопку «Войти».
- Введите код, который пришел в SMS и нажмите кнопку «Подтвердить».
- Придумайте пин код для входа в приложение.
- Повторите пин код.
- Введите пин код.

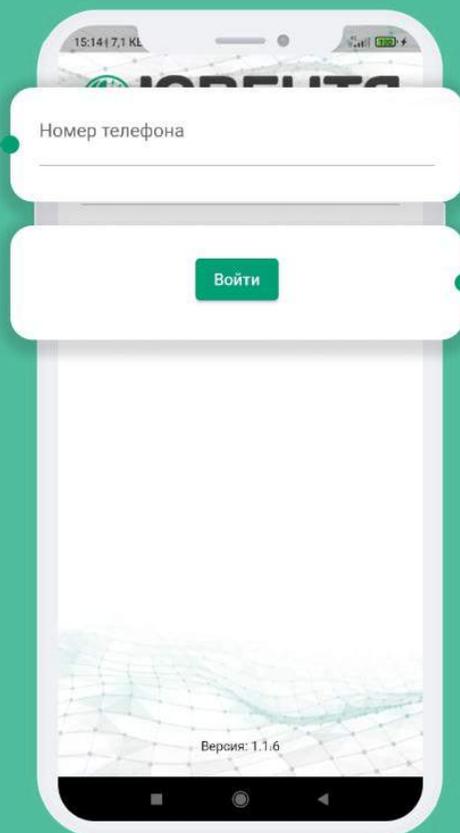


1

Авторизация по номеру

2

Авторизация по почте

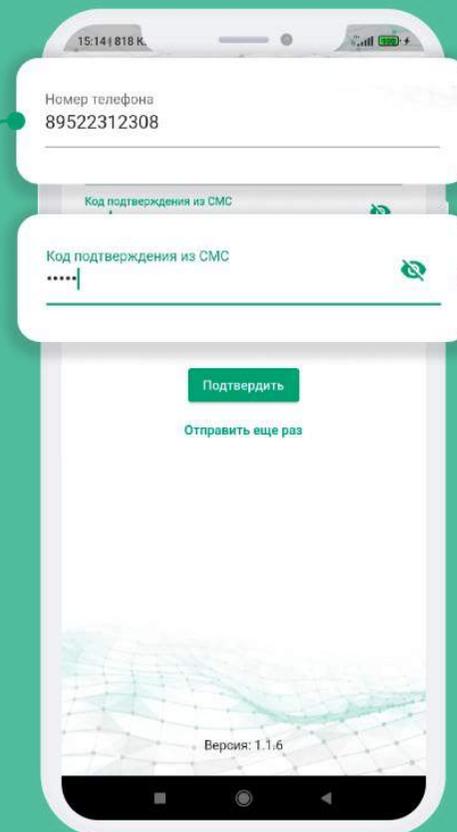


1

Рабочий номер

2

Нажать для входа

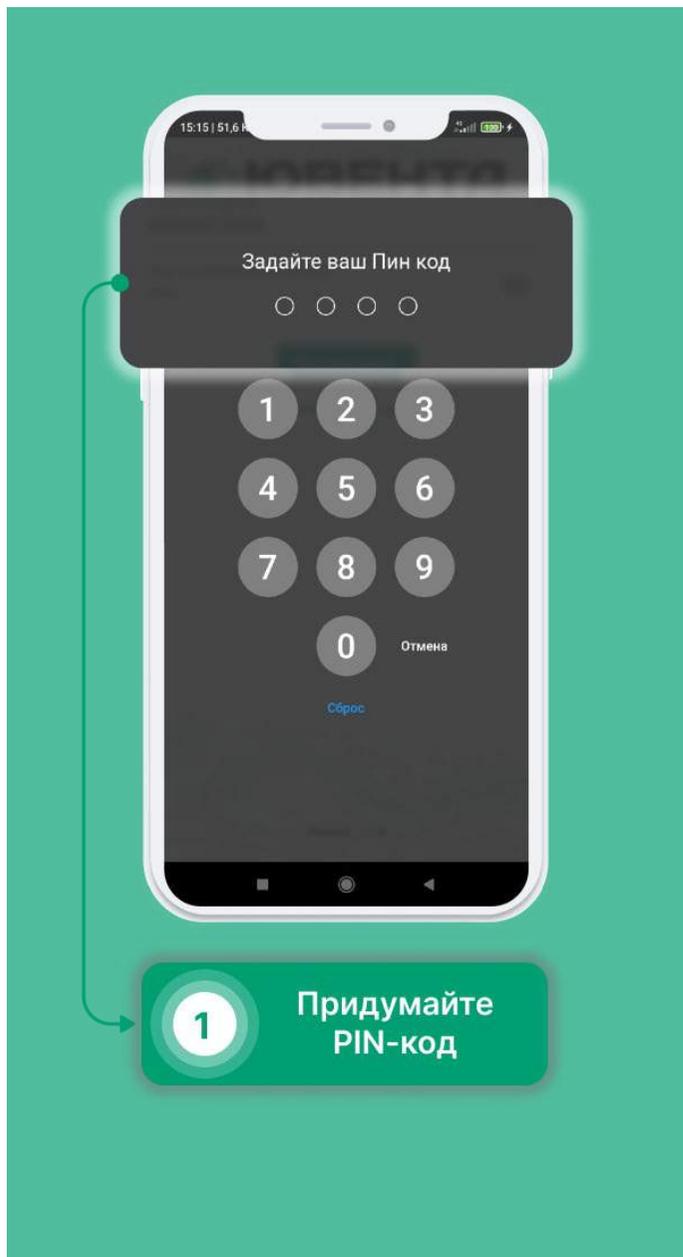


1

Номер телефона

2

Код СМС



Ваш рабочий день:

- 1. Вы должны ознакомиться с [заявками](#) на сегодня.
- 2. Осмотреть автомобиль, и пройти [контрольный осмотр](#).
- 3. Убедиться в отсутствии повреждений на автомобиле, [создать события](#) если они есть.
- 4. Приступить к заявке.
- 5. По мере выполнения точек, отмечать их выполнение, прикрепляя документы(если необходимо).
- 6. По завершению заявки отметить ее завершение.

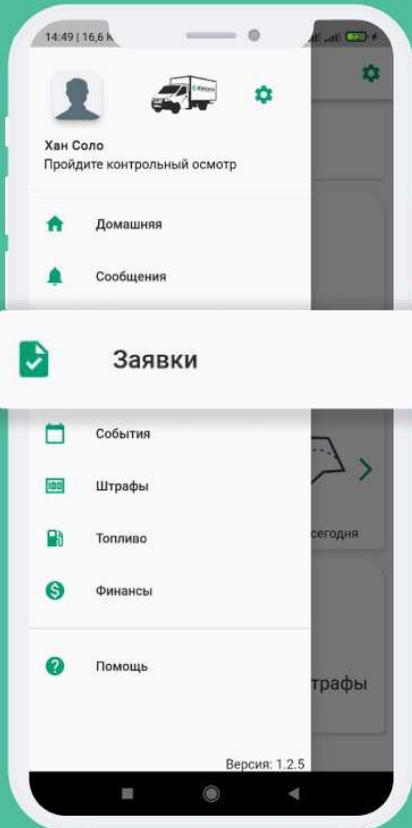
Заявки

Как посмотреть заявки на ближайшие дни?

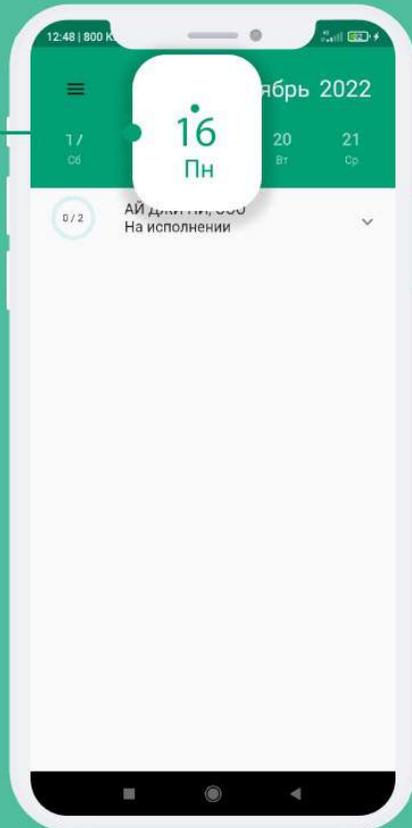
- Выберите в меню раздел «Заявки».
- Нажмите на интересующую Вас дату. Здесь отображаются заявки.
- Нажав на задачу, вы развернете список подзадач.

Прием задачи к исполнению

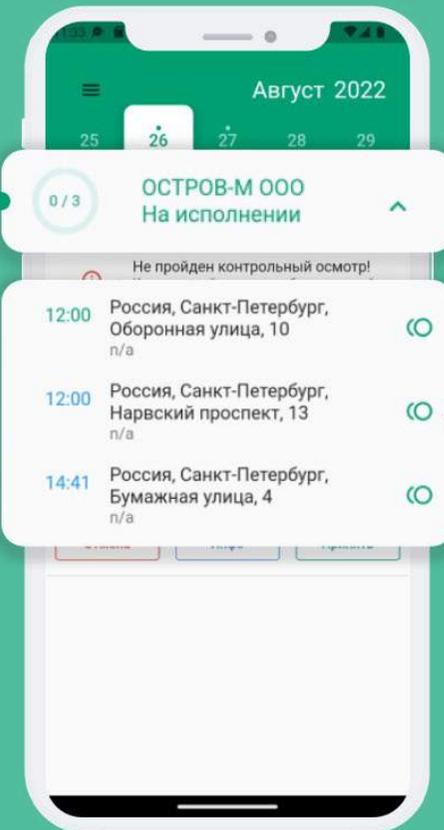
- Чтобы принять заявку, нажмите на кнопку «Принять».
- Для получения большей информации, нажмите на кнопку «Инфо».
- Для отмены заявки, нажмите на кнопку «Отмена»



1 Раздел «Задачи»

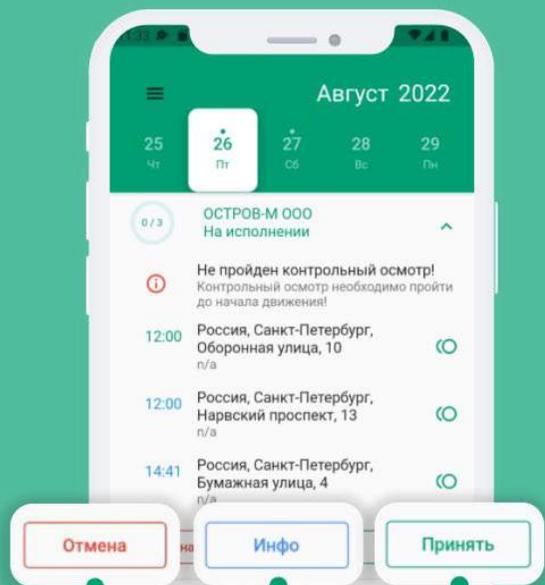


1 Раздел с Датами



1 Список Задач

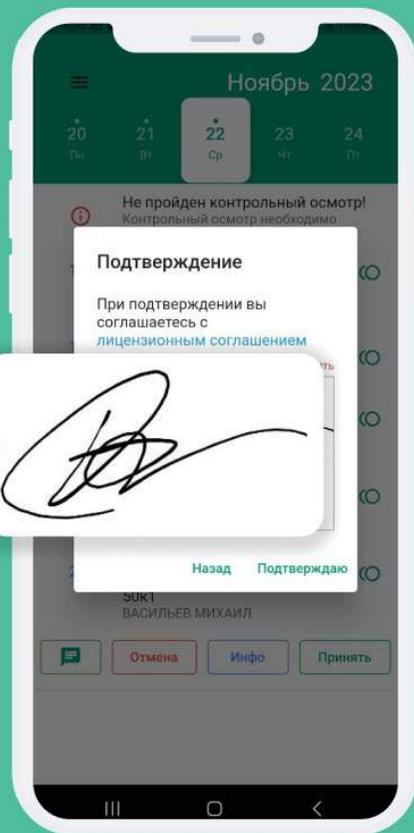
2 Список Подзадач



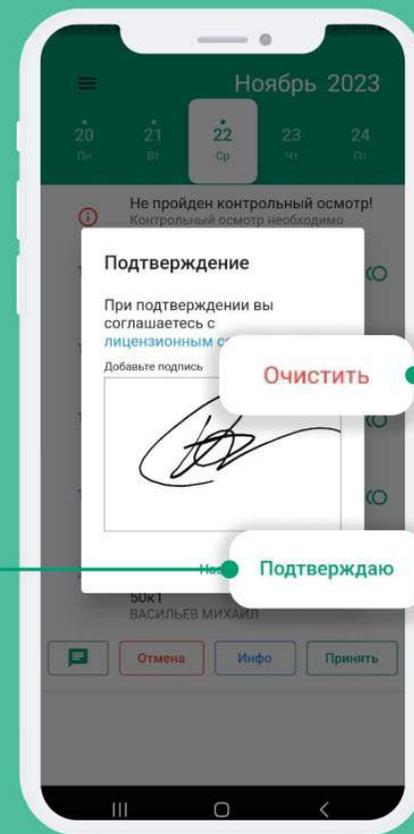
1 Кнопка Инфо

2 Кнопка Принять

3 Кнопка Отмена



1 Цифровая подпись



1 Подтверждение подписи

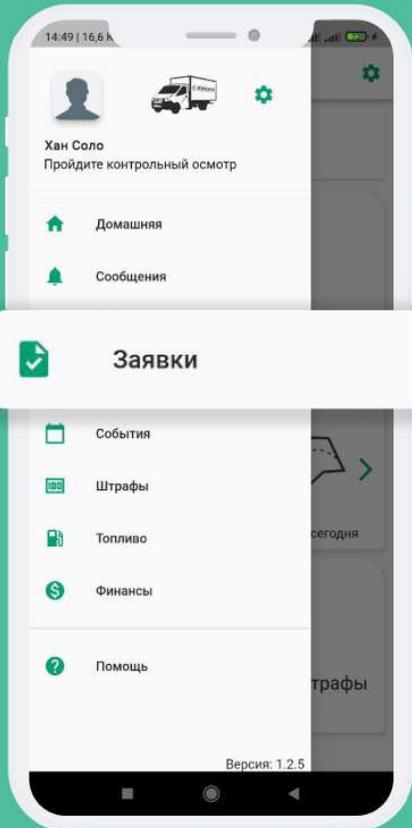
2 Очистка ввода подписи

Завершение задачи\подзадачи:

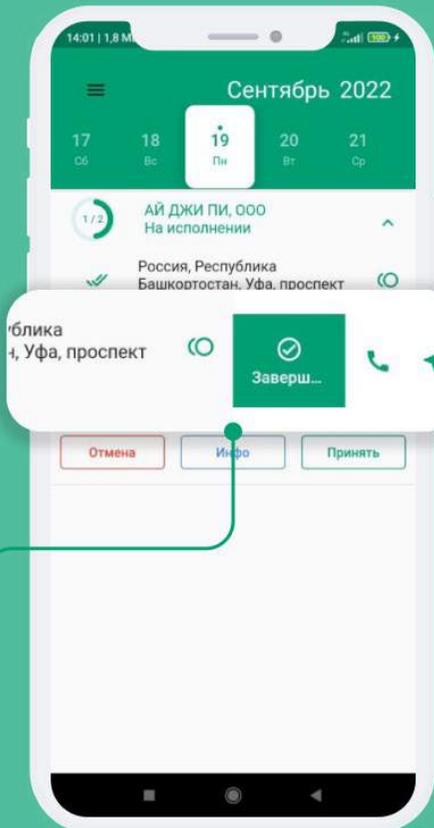
- Смахните её влево;
- Нажмите на кнопку «Завершить»;
- Заполните данные, необходимые для отчетности;
- Нажмите на кнопку в правом нижнем углу.

Чтобы открыть навигатор для задачи\подзадачи:

- Смахните её влево;
- Нажмите на иконку стрелки;
- Кнопка подтверждения появляется после заполнения всех полей;

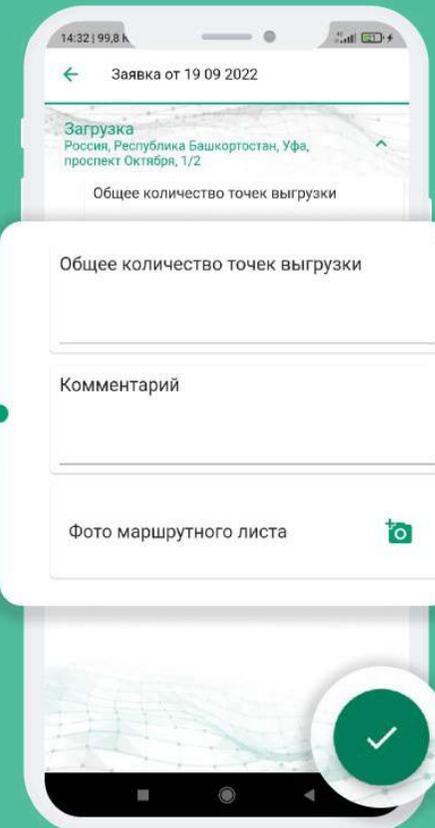


1 Раздел «Задачи»



1 Навигатор Подзадачи

2 Пункт Завершить

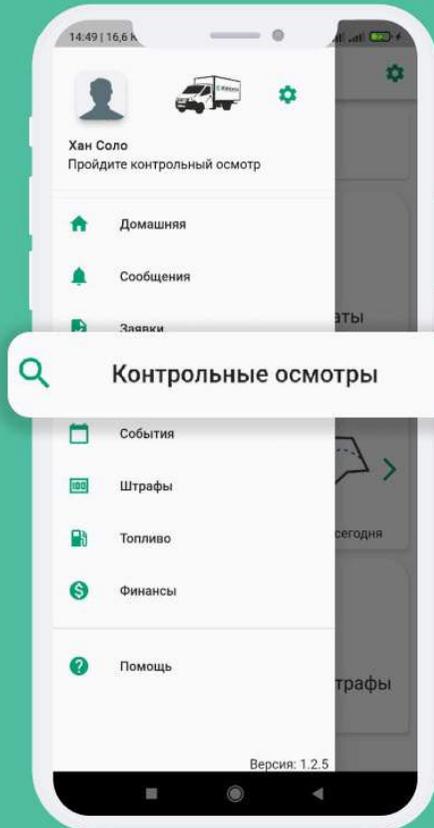


1 Заполнение Данных

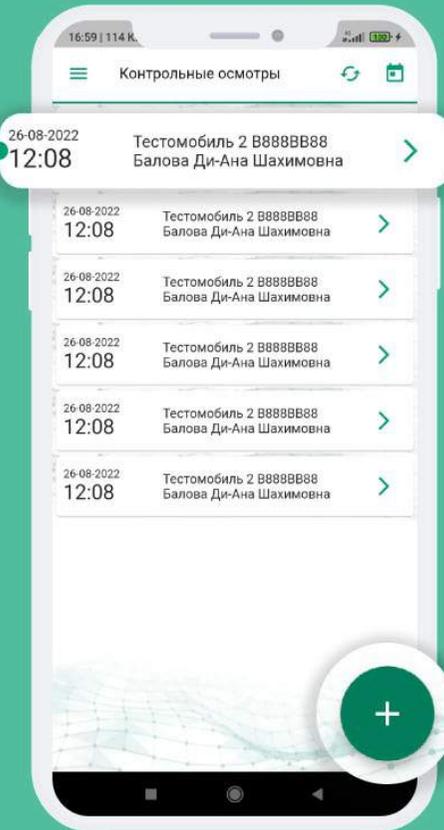
2 Кнопка Подтвердить

Прохождение Контрольного Осмотра (КО)

- Выберите в меню раздел «Контрольные осмотры».
- В правом нижнем углу нажмите на «+».
- Заполните данные, затем нажмите на иконку камеры.
- Сделайте все необходимые фотографии, нажимая «Далее».
- Либо же, вы можете выбрать другой автомобиль, нажав на кнопку в правом-верхнем углу экрана и выбрать из списка необходимый автомобиль.
- В случае отсутствия необходимого автомобиля, вы можете связаться с логистом, нажав на кнопку.
- Нажмите на кнопку в нижнем правом углу.
- Проверьте комплектацию машины, отметьте необходимое и нажмите на кнопку в правом нижнем углу.
- КО успешно завершен.

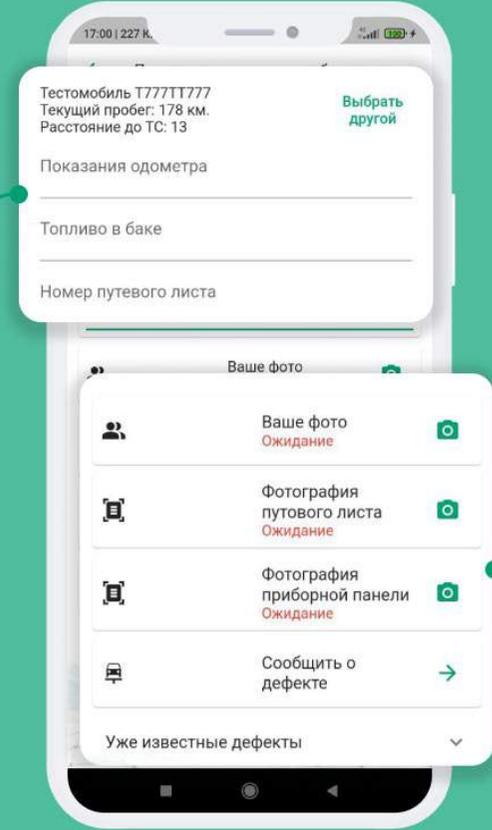


1 Раздел «Контрольные осмотры»



1 Все «Контрольные осмотры»

2 Добавить новый осмотр

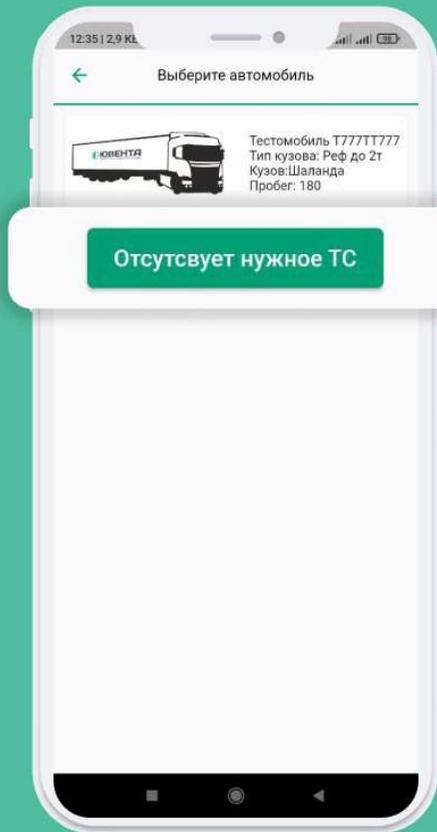


1 Показания автомобиля

2 Необходимые фотографии

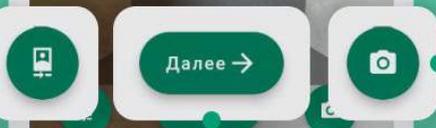


1 Доступные автомобили

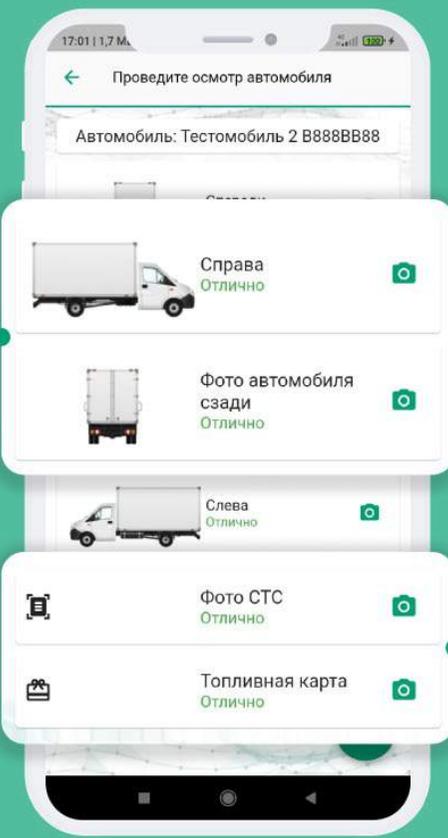


1 Связь с логистом

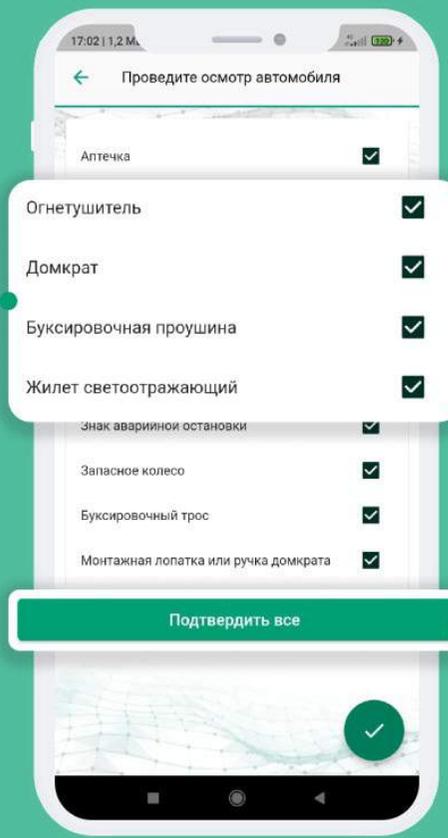




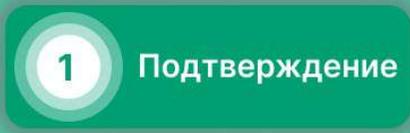
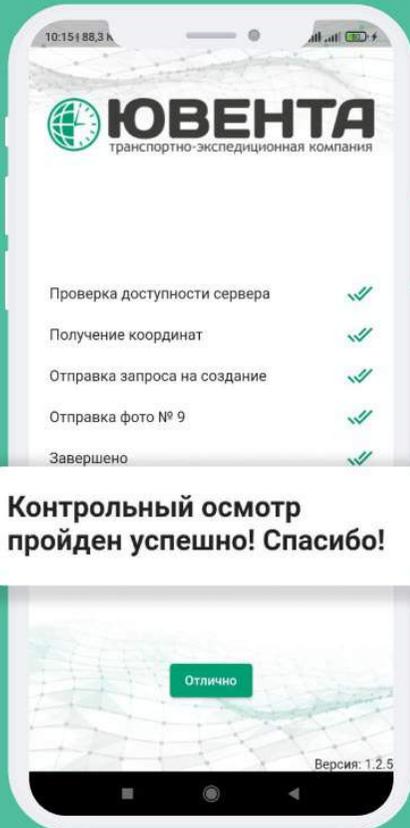
- 1 Кнопка Далее
- 2 Кнопка Переключения камеры
- 3 Кнопка фото



- 1 Показания автомобиля
- 2 Показания документов

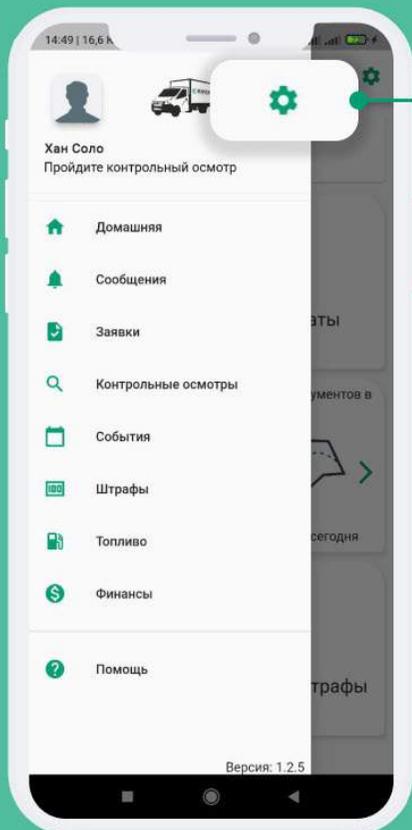


- 1 Оснащение автомобиля
- 2 Подтверждение наличия

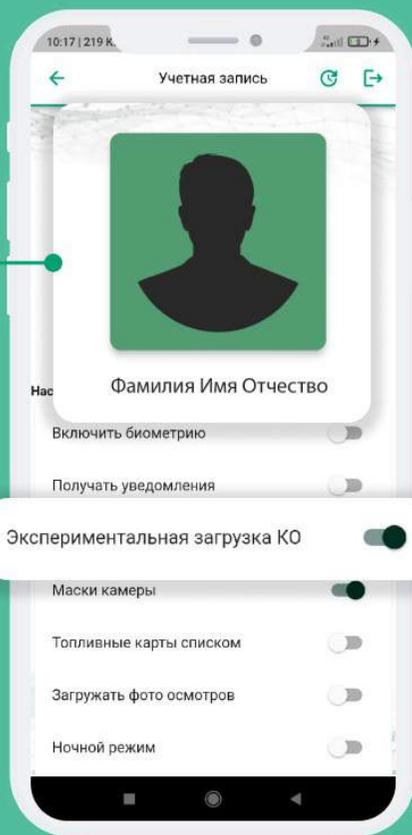


Завис контрольный осмотр. Что делать?

- Выберите в меню раздел «Профиль».
- Включите «Экспериментальную загрузку КО».
- Проверьте подключение к интернету, включите геолокацию и убедитесь, что приложению выданы необходимые разрешения.
- Попробуйте пройти осмотр еще раз.

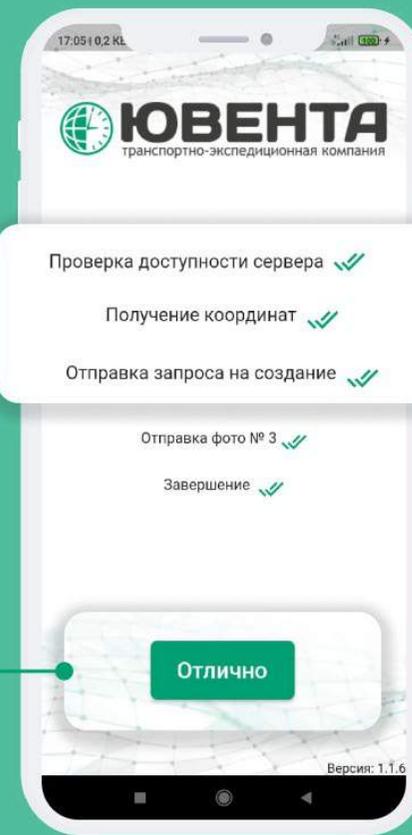


1 Раздел «Профиль»



1 ФИО и фотография водителя

2 Включить Экспериментальную загрузку КО

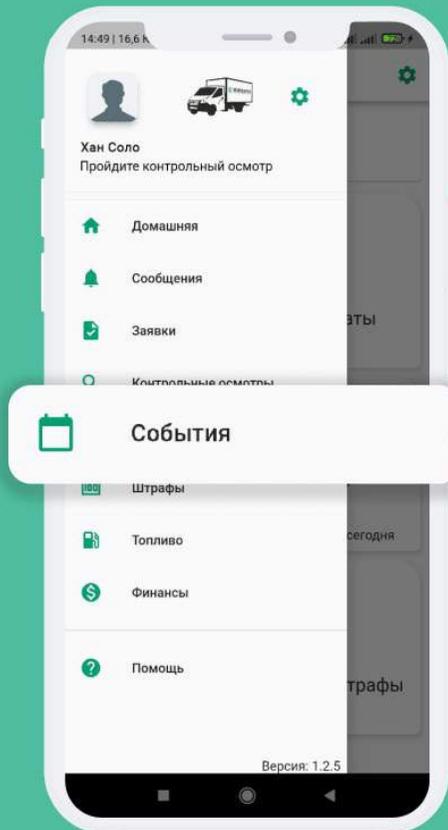


1 Успешное выполнение КО

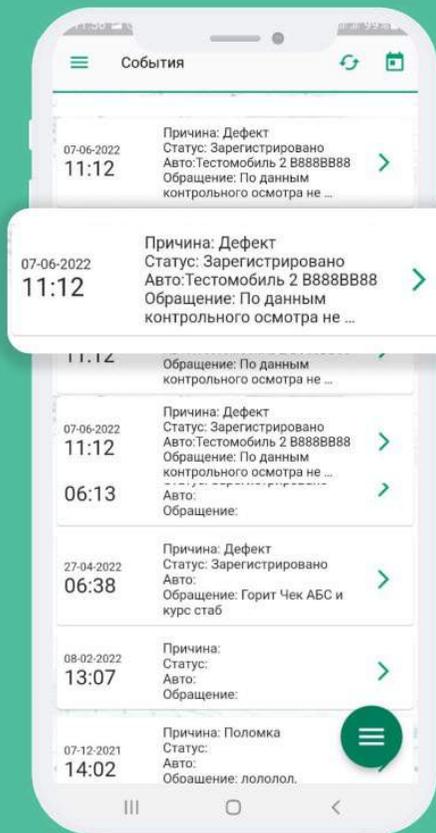
2 Подтверждение удачного осмотра

Создание события

- Выберите в меню раздел «События».
- Нажмите на кнопку в правом нижнем углу.
- Выберите тип события.
- Опишите событие, заполните необходимые данные и нажмите на кнопку в правом нижнем углу.



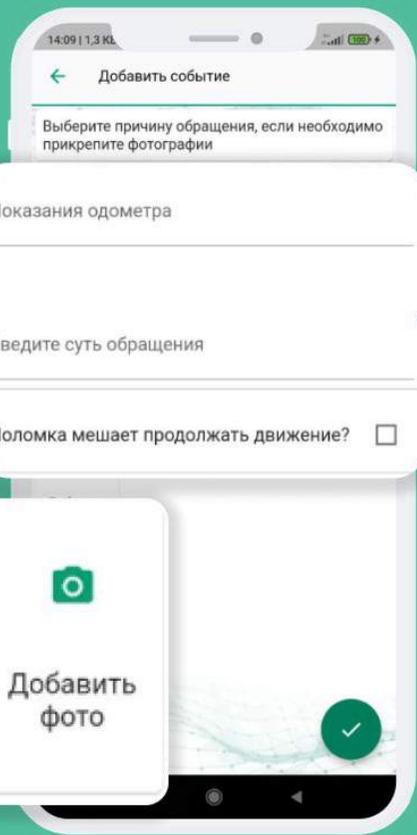
1 Раздел «События»



1 Список Событий

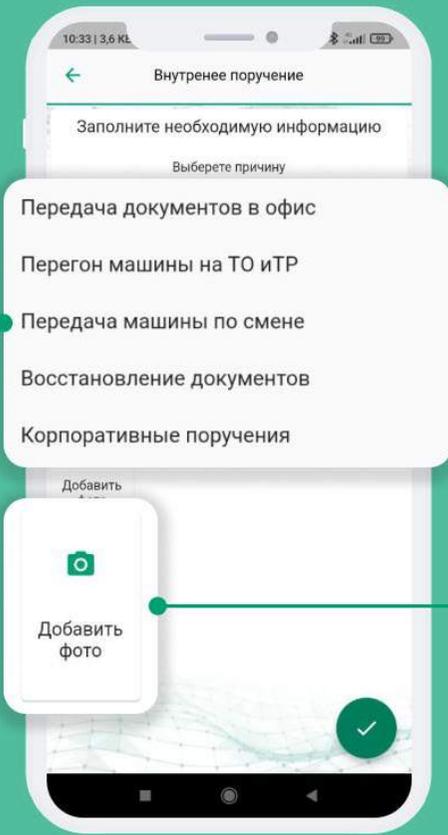


1 Типы Событий



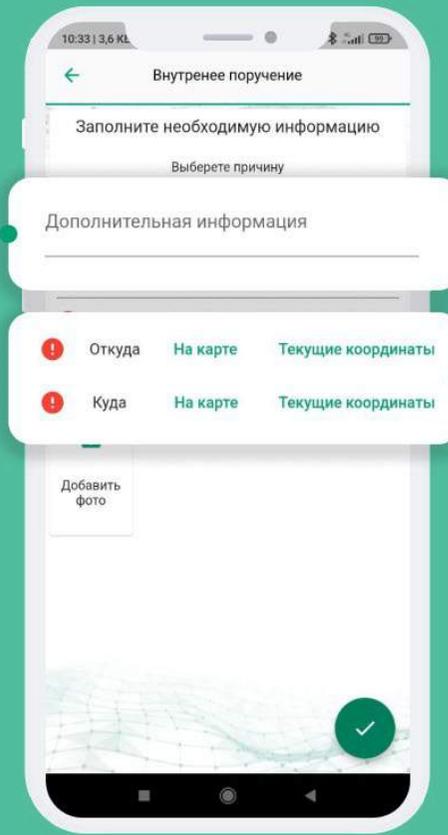
1 Поле для ввода

2 Добавление фото События



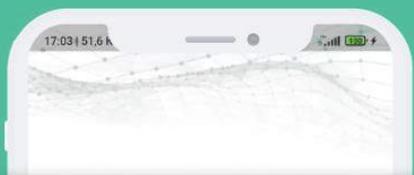
1 Список Причин

2 Добавление Фото



1 Поле ввода Доп. информации

2 Адрес доставки



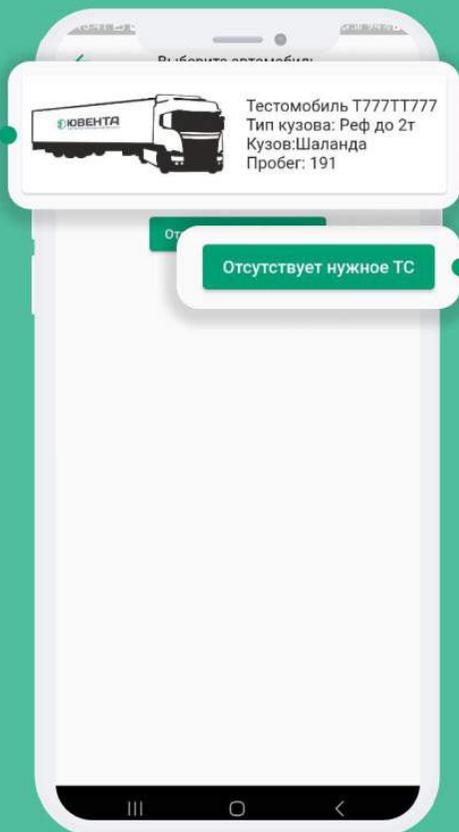
Все прошло успешно

Отлично



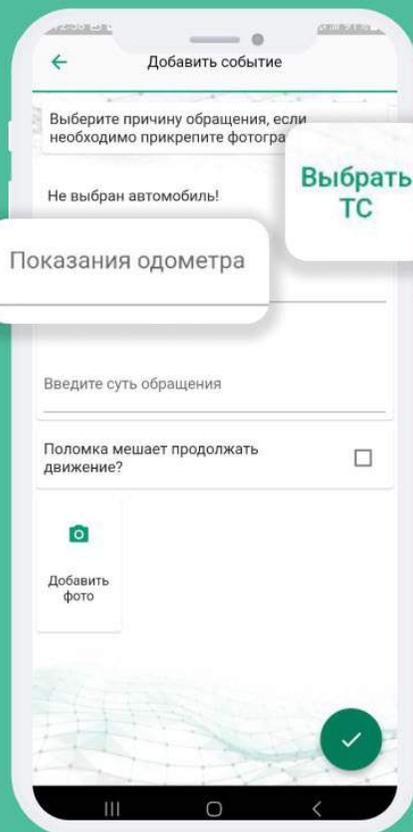
1 Подтверждение

Выбор ТС



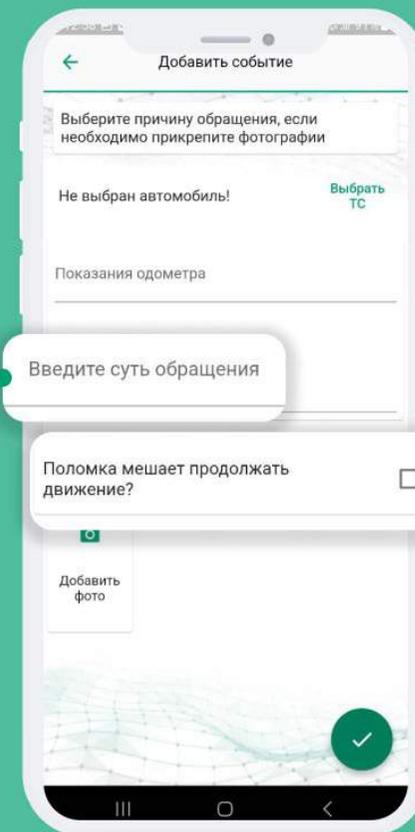
1 Выбор автомобиля

2 Выбор другого автомобиля



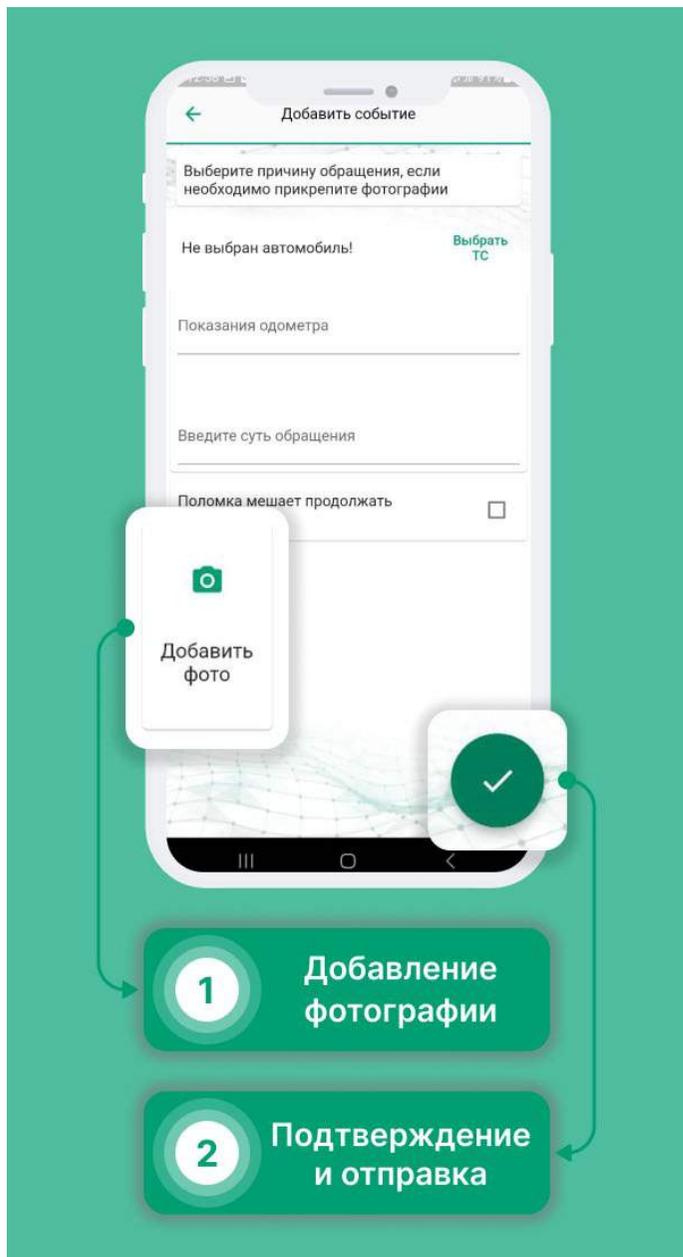
1 Показания одометра

2 Выбор автомобиля



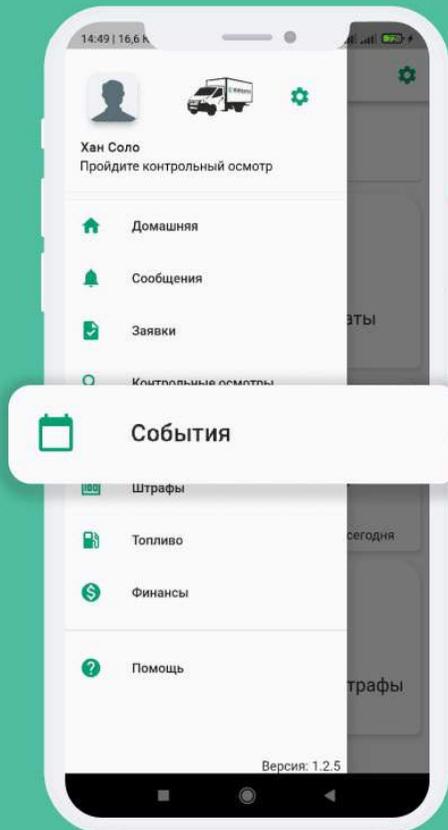
1 Описание проблемы

2 Есть ли поломка



Заправка за счёт водителя

- Выберите в меню раздел «События».
- Нажмите на кнопку в правом нижнем углу.
- Выберите раздел «Заправка».
- Внесите показания одометра и количество необходимого топлива (вне зависимости от типа топлива).
- Приложите фото чека (обязательно сохраните чек).



1 Раздел «События»

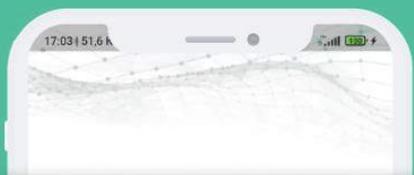


1 Типы Событий



1 Список Событий

2 Список Событий



Все прошло успешно

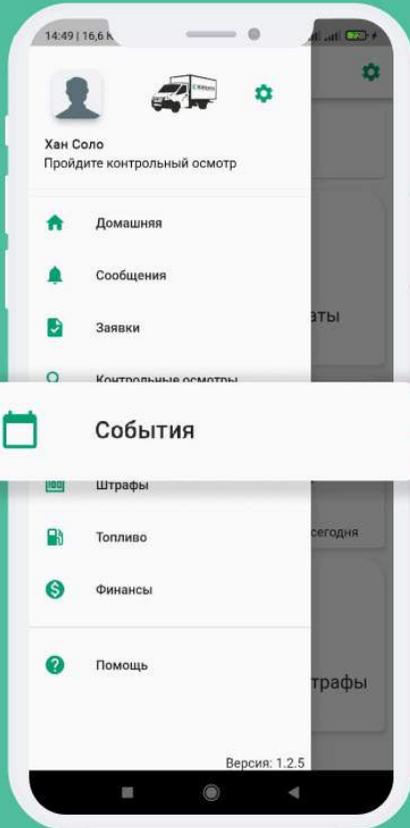
Отлично



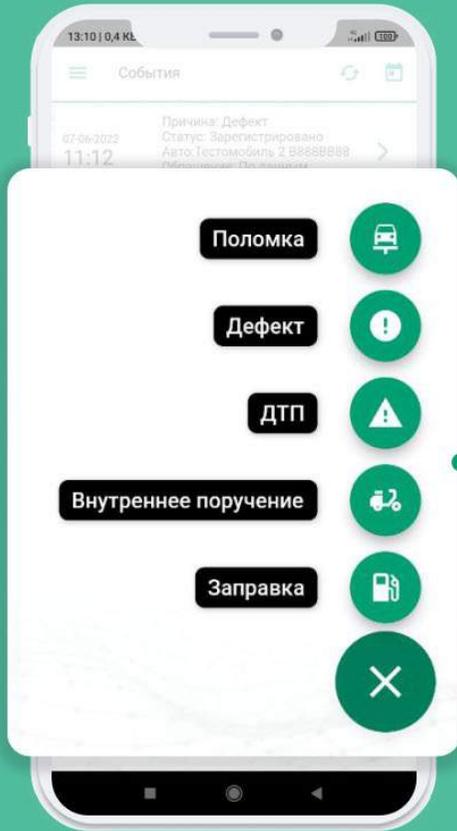
1 Подтверждение

Внутреннее поручение

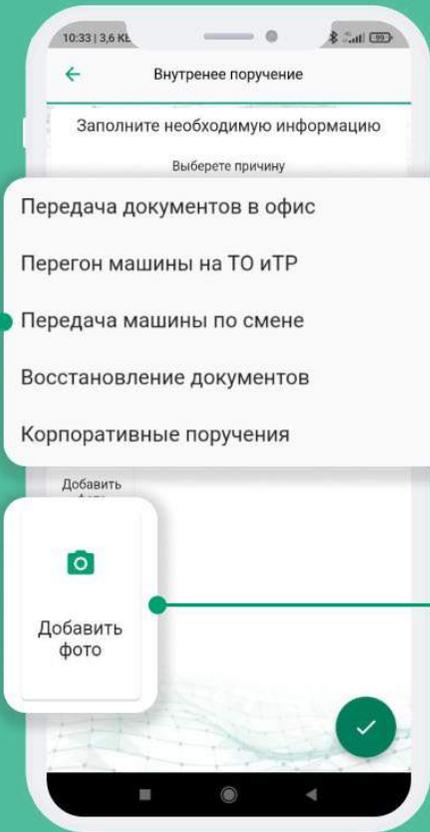
- Выберите в меню раздел «События».
- Нажмите на кнопку в правом нижнем углу.
- Выберите раздел «Внутреннее поручение».
- Нажмите на пункт "Выберите причину" и выберите необходимый пункт из списка.
- Выбери пункт назначения и пункт отправления.
- При необходимости можете добавить фотографии, кликнув по кнопке "Добавить фото".



1 Раздел «События»

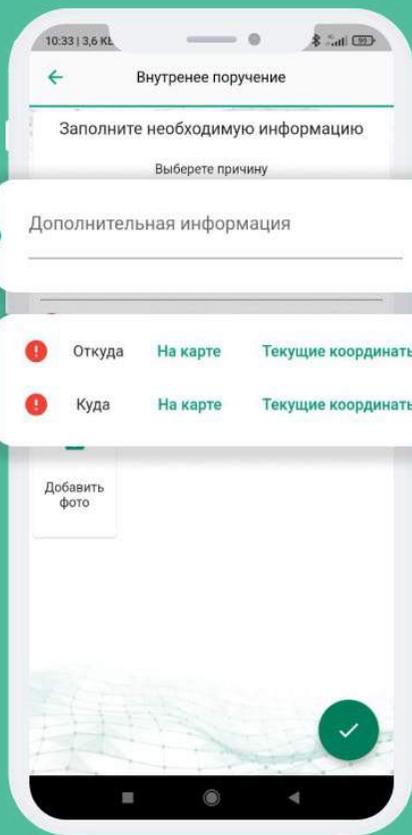


1 Типы Событий



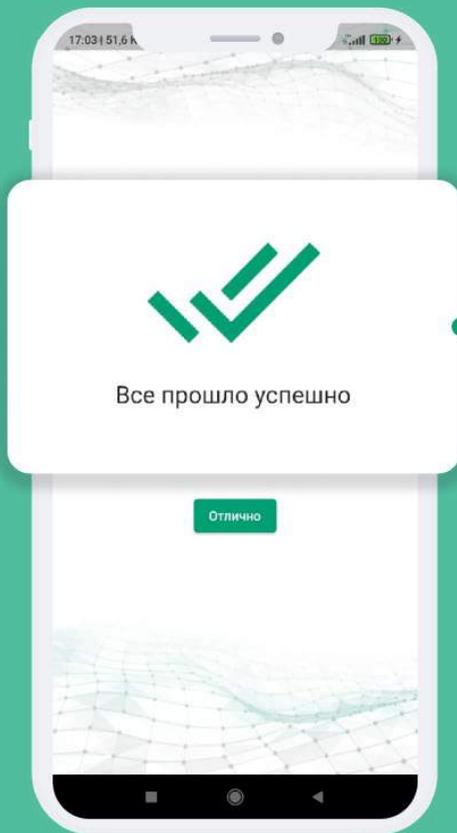
1 Список Причин

2 Добавление Фото



1 Поле ввода
Доп.
информации

2 Адрес
доставки



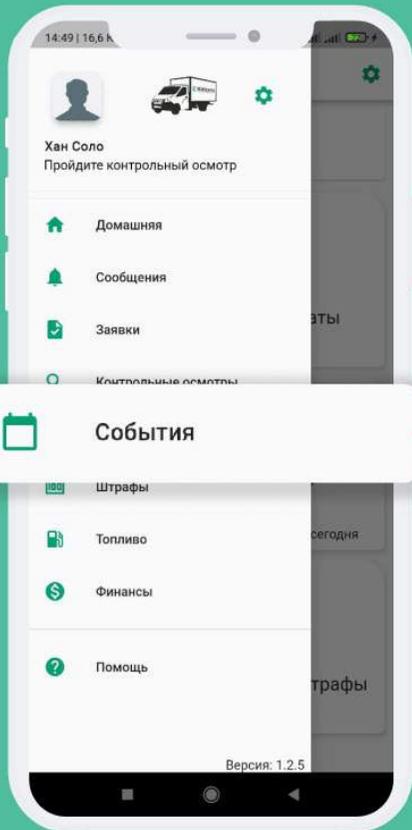
1 Подтверждение

ДТП

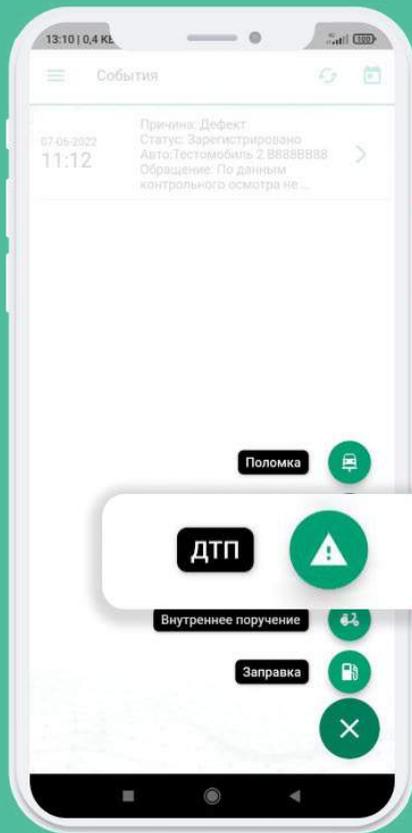
При возникновении ДТП, первым делом необходимо включить аварийную световую сигнализацию и выставить знак аварийной остановки, далее- связаться с инженером БДД для получения дальнейших инструкций. При невозможности связи с инженером БДД (ночное время, выходные дни) следует вызвать сотрудников ГИБДД по номеру телефона 112. После сообщить о ДТП Вашему логисту.

Далее, через приложение:

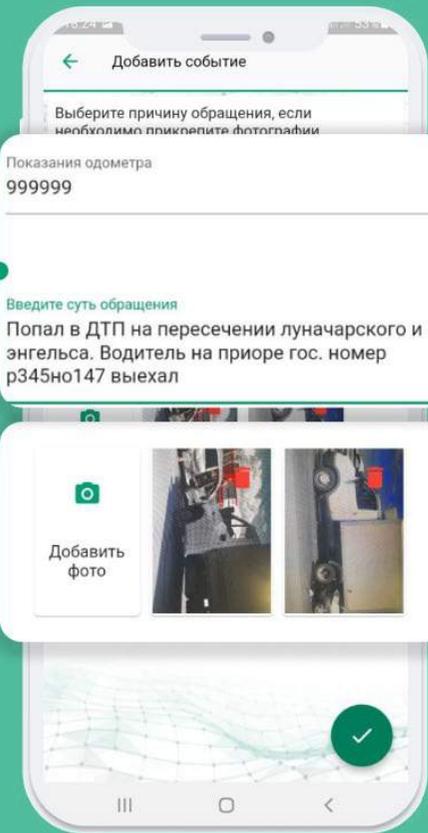
- Выберите в меню раздел «События».
- Нажмите на кнопку в правом нижнем углу.
- Выберите раздел «ДТП».
- Внесите показания одометра, опишите ДТП и добавьте фотографии места ДТП и поврежденные транспортные средства с разных ракурсов. Также добавьте фото европротокола или извещение о ДТП.
- Нажмите на кнопку подтверждения в правом нижнем углу.



1 Раздел «События»

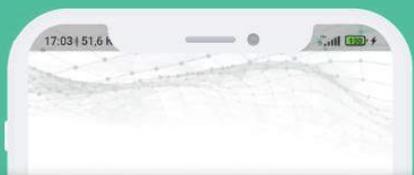


1 Кнопка ДТП



1 Поле ввода

2 Фото ДТП



Все прошло успешно

Отлично

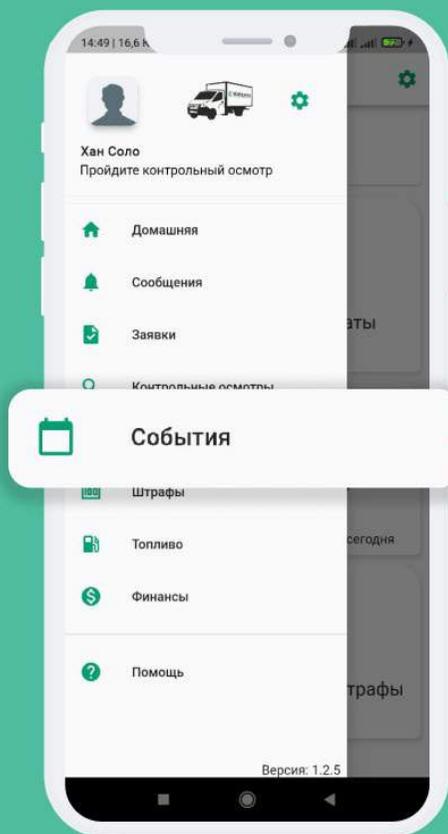


1 Подтверждение

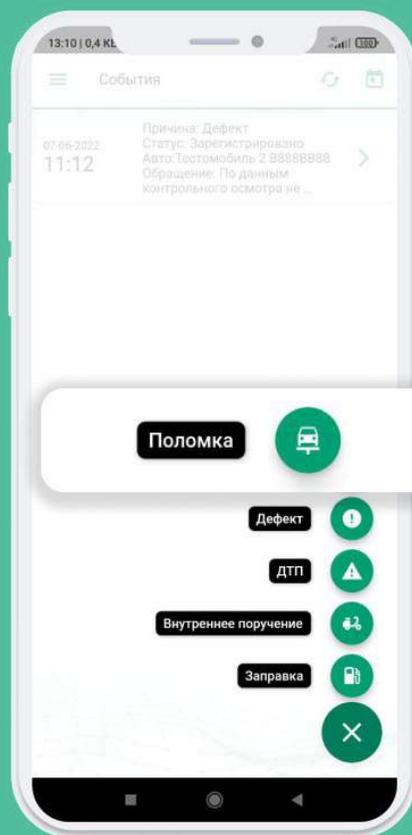
Поломка

В случае возникновения поломки, необходимо сообщить об этом Вашему логисту и в Транспортный отдел компании ЮВЕНТА. Далее, через приложение:

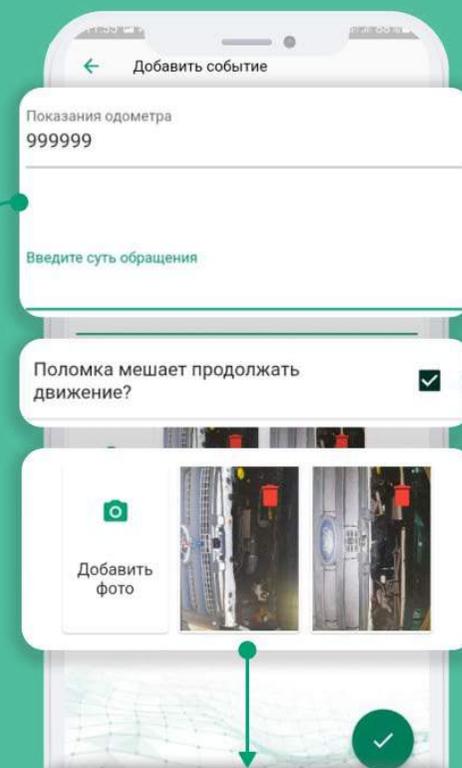
- Выберите в меню раздел «События».
- Нажмите на кнопку в правом нижнем углу.
- Выберите раздел «Поломка».
- Внесите показания одометра, опишите поломку и по возможности добавьте фотографии поломки, если она визуально видна.
- В случае, если поломка не позволяет продолжить движение, поставьте галочку под полем ввода.
- Нажмите на кнопку подтверждения в правом нижнем углу.



1 Раздел «События»



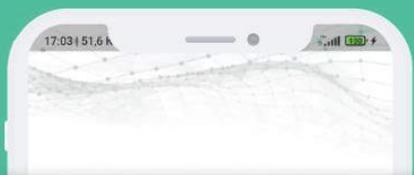
1 Кнопка Поломки



1 Фото Дефекта

2 Поле для ввода

3 Нельзя продолжить движение



Все прошло успешно

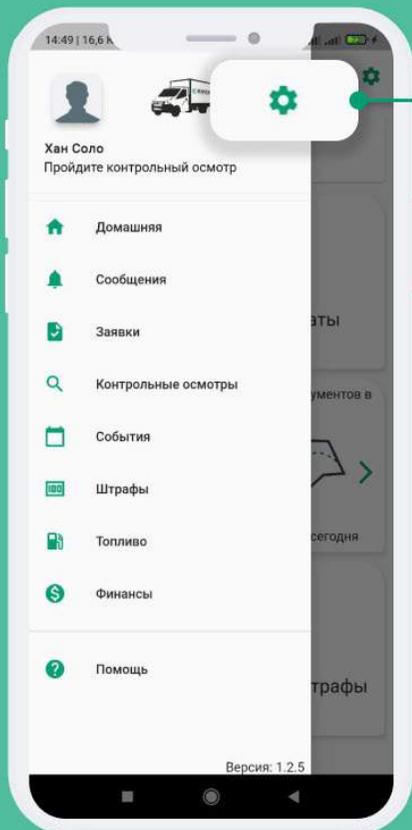
Отлично



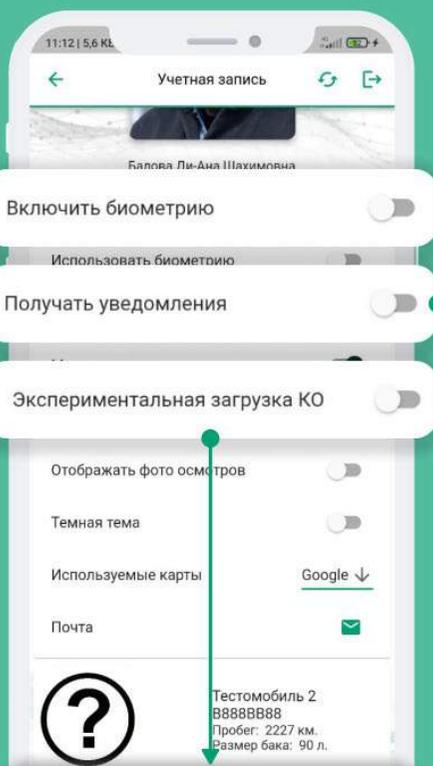
1 Подтверждение

Профиль

- Выберите в меню раздел «Профиль».
- Включение биометрии позволит разблокировать приложение по отпечатку пальца или Face Id.
- Альтернативная загрузка помогает определить, на каком этапе прохождения Контрольного осмотра возникла ошибка.
- Маски предназначены для более точного позиционирования объекта на фотографии.
- Есть возможность отображение топливных карт списком
- Отображение фото осмотров позволит просмотреть фотографии, прикрепленные к контрольному осмотру.
- Переключение дневного\ночного режима для улучшенного восприятия.
- Предоставляется выбор используемых карт навигации.
- Смена почтового адреса
- Информация о вашем автомобиле: номер, пробег и объем бака.



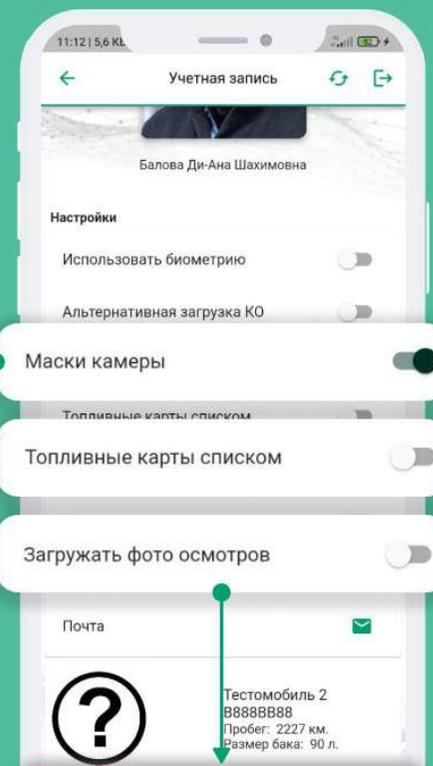
1 Раздел «Профиль»



1 Включение биометрии

2 Получение уведомлений

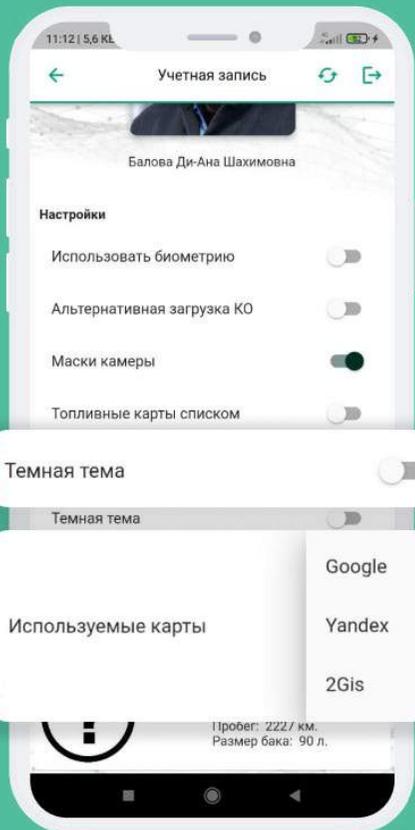
3 Альтернативная загрузка КО



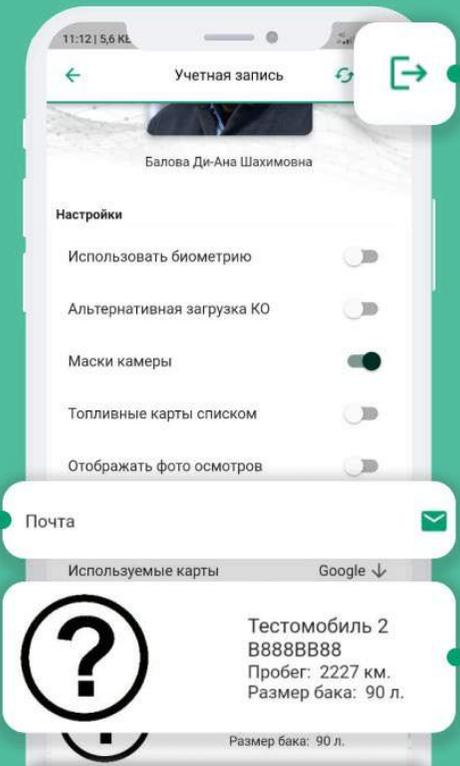
1 Загрузка осмотров в КО

2 Включение\ выключени масок

3 Переключение вида топливных карт



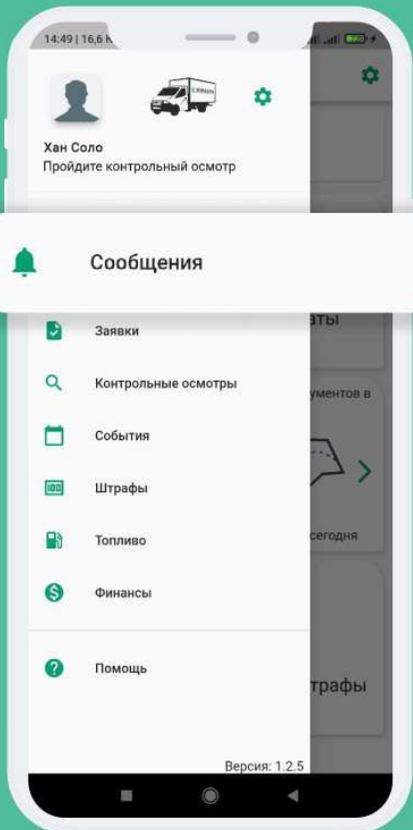
- 1 Включение ночного режима
- 2 Выбор используемых карт



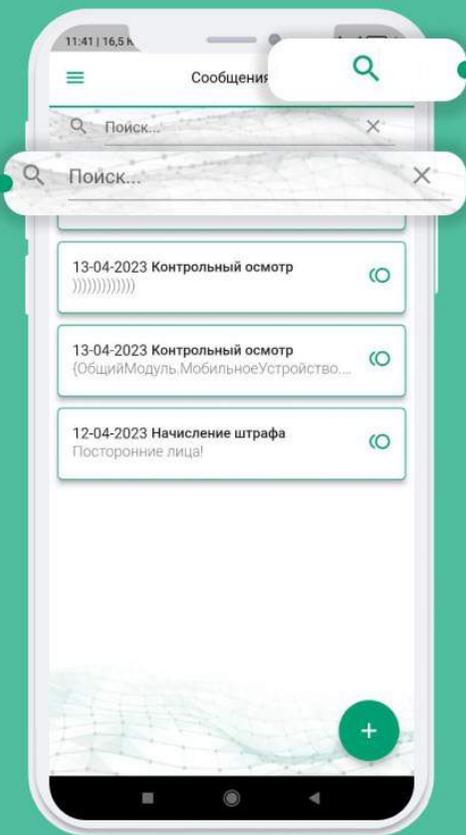
- 1 Ваш автомобиль
- 2 Смена почтового адреса
- 3 Выход из приложения

Сообщения

- Выберите в меню раздел «Сообщения».
- В разделе "Сообщения" можно просмотреть все Ваши чаты, воспользоваться поиском или фильтрацией, для того, чтобы найти что-то конкретное.
- Нажав на выпадающее меню, Вы можете сообщить о сбое в работе приложения, написать обращение к руководству или оставить отзыв.

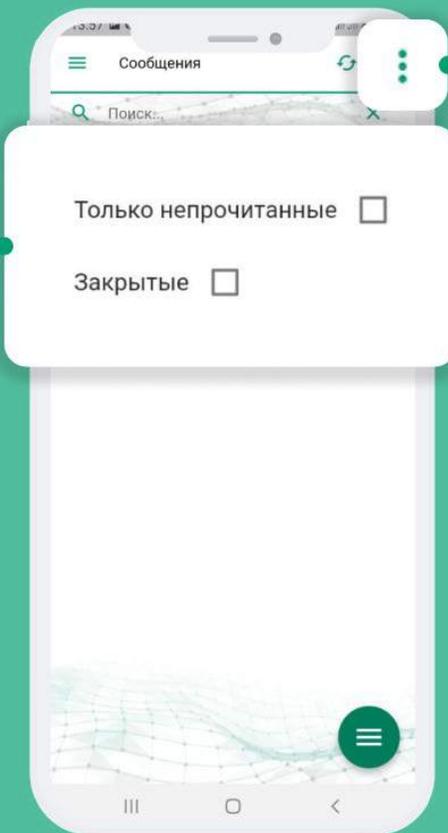


1 Раздел «Сообщения»



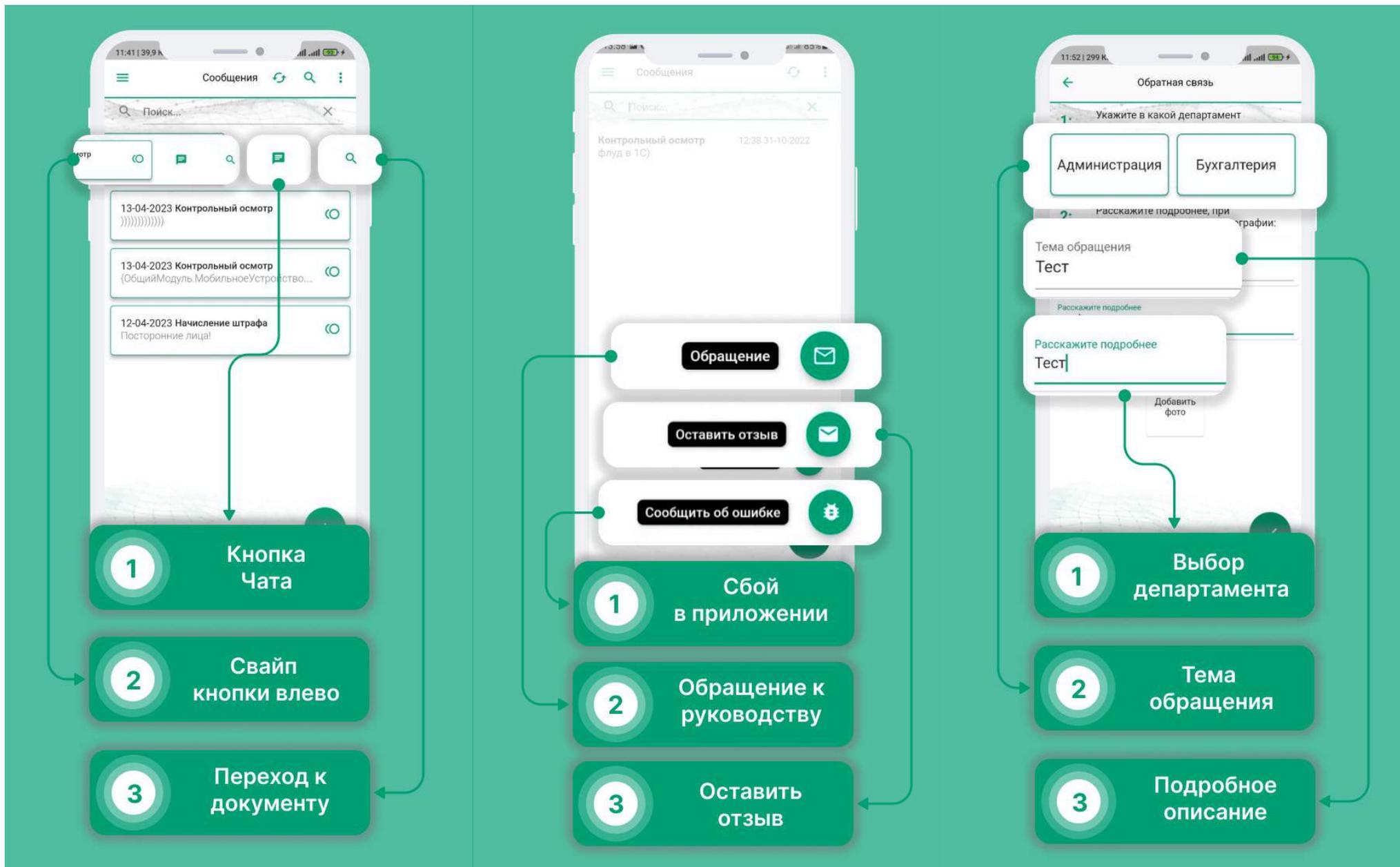
1 Поле Поиска

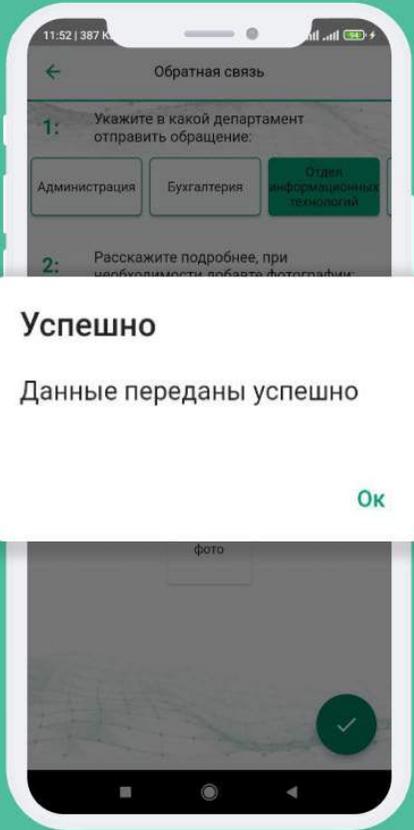
2 Кнопка Поиска



1 Фильтрация сообщений

2 Меню фильтрации





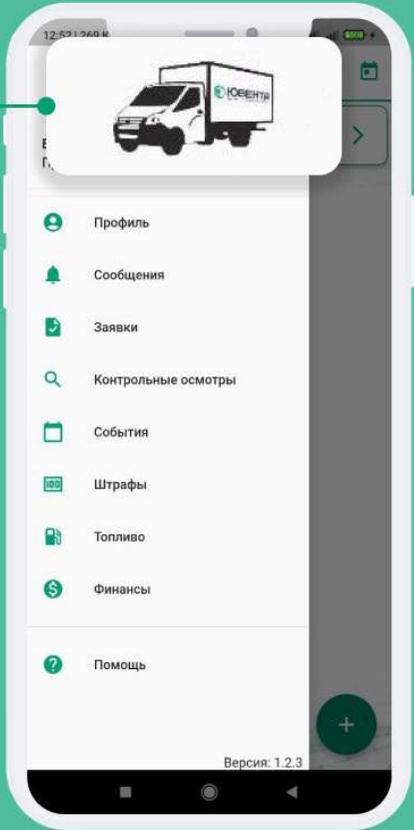
Успешно
Данные переданы успешно
Ок

1 Информационное
окно

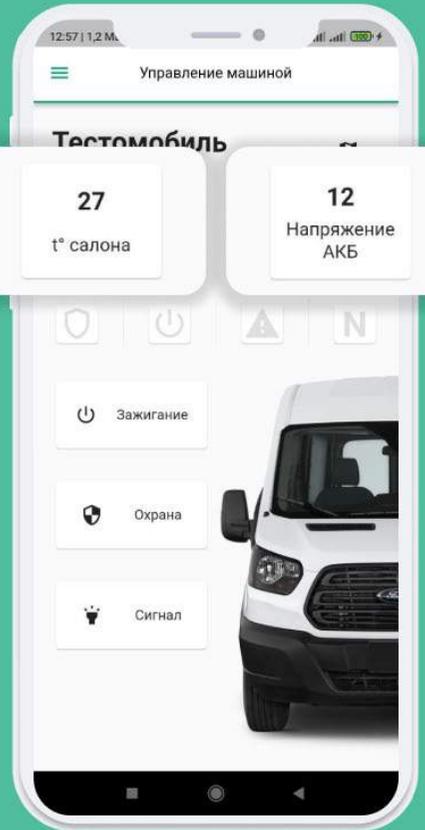
Управление автомобилем

Вы можете ознакомиться с краткой информацией о машине, отслеживать показатели датчиков, управлять центральным замком автомобиля, включить функцию поиска автомобиля на парковке, воспользоваться автоматическим запуском двигателя для комфортной эксплуатации автомобиля.

- Для того, чтобы перейти на страницу управления машиной, в боковом меню нажмите на картинку машины, возле фотографии профиля
- Для того, чтобы отправить команду, необходимо удерживать ее долгим нажатием

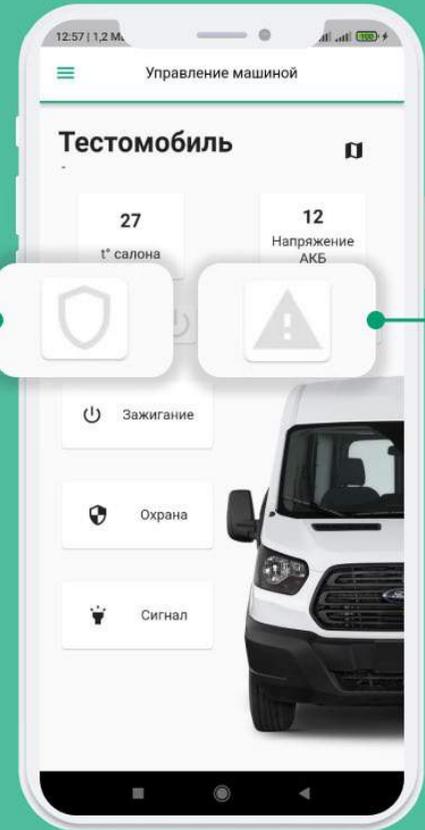


1 Управление автомобилем



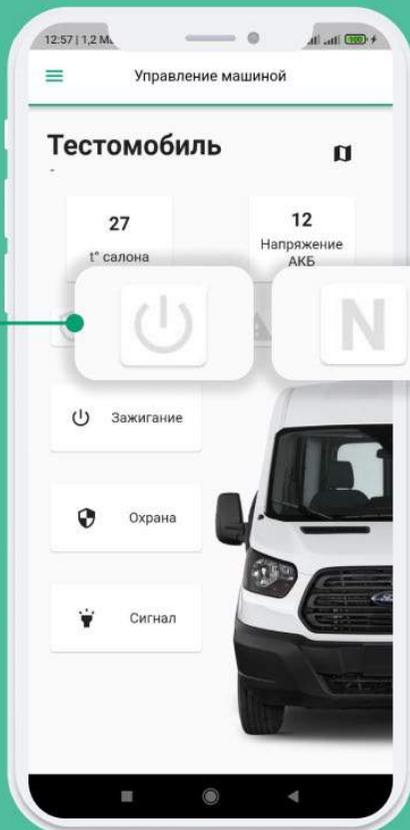
1 Температура салона

2 Напряжение аккумулятора



1 Индикатор охраны

2 Индикатор тревоги

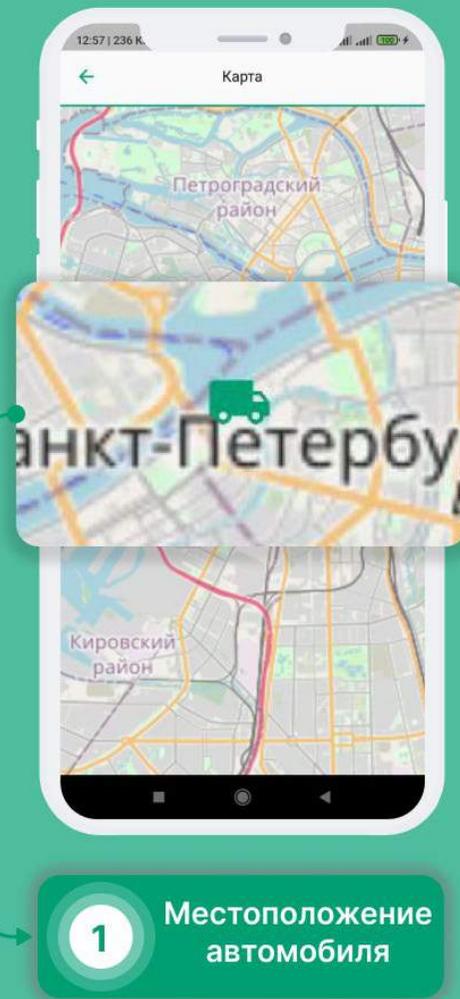
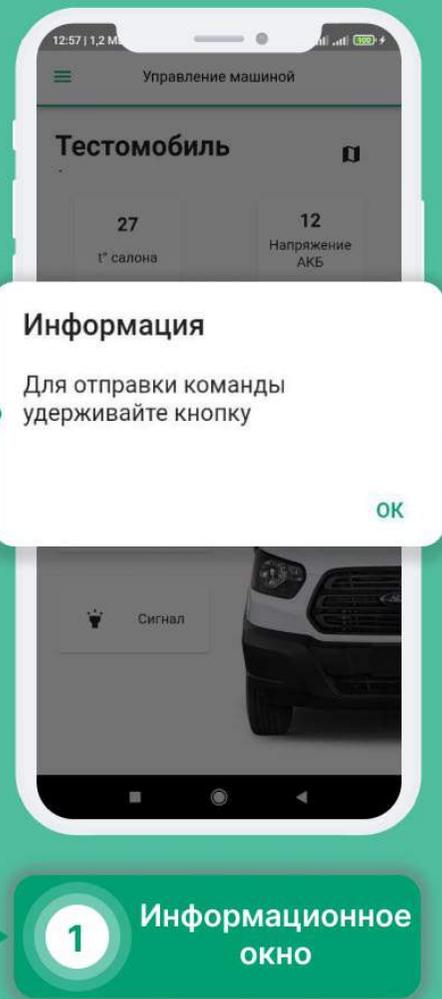
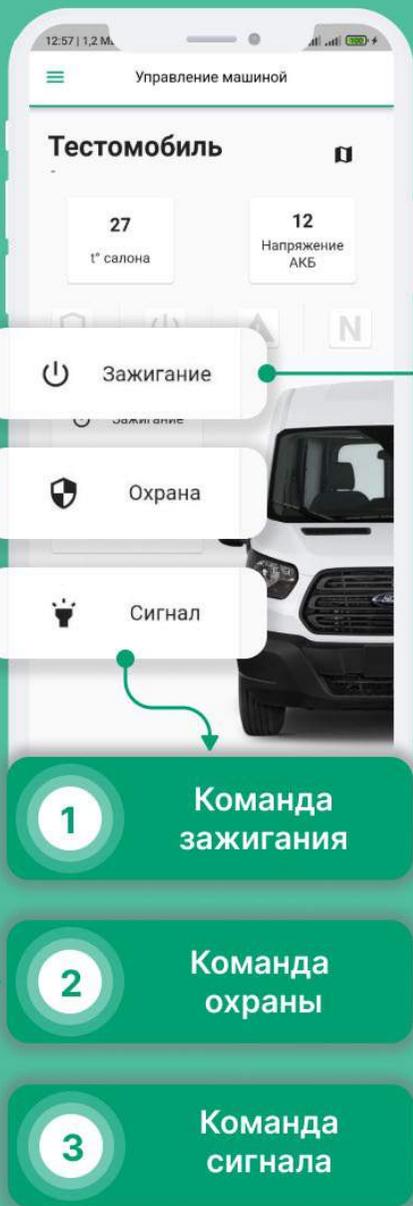


1

Индикатор
зажигания

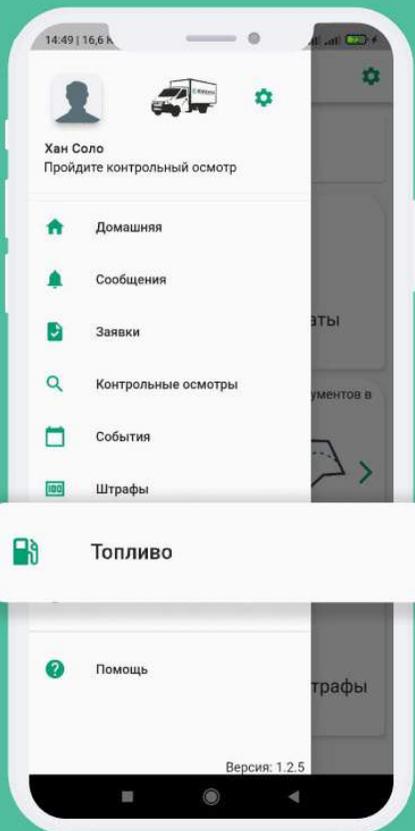
2

Программа
нейтраль

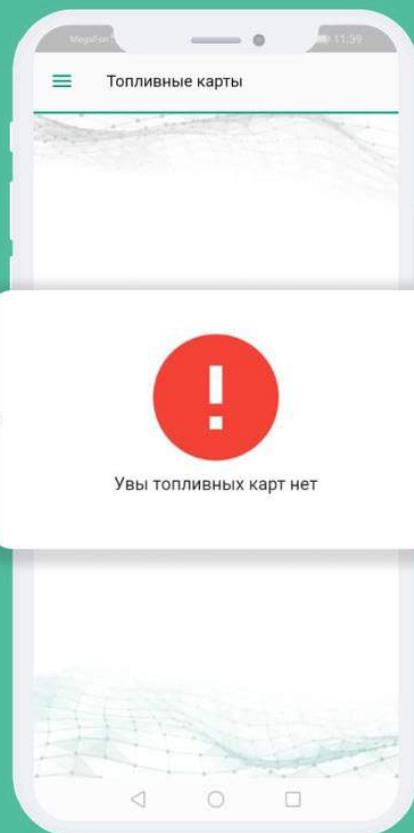


Топливная карта

- Выберите в меню раздел «Топливо».
- Если топливные карты не отображаются, Вам необходимо пройти Контрольный осмотр.
- После прохождения осмотра, в разделе появятся топливные карты.



1 Раздел «Топливо»



1 Отображение всех топливных карт

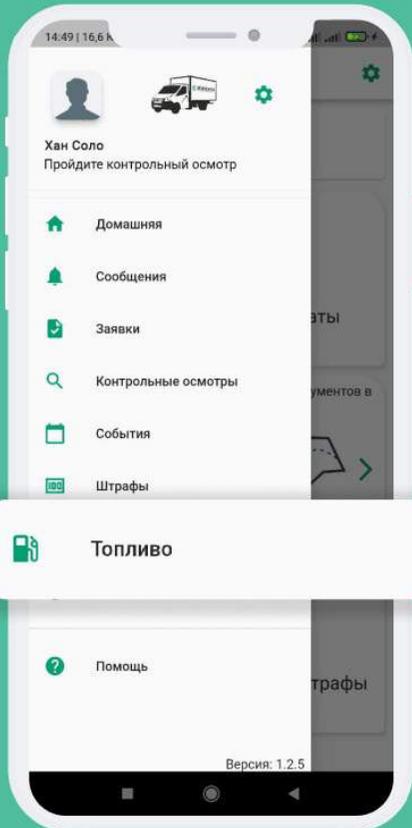


1 Экстренная связь с менеджером

2 Данные по карте

Пополнение Топливной карты

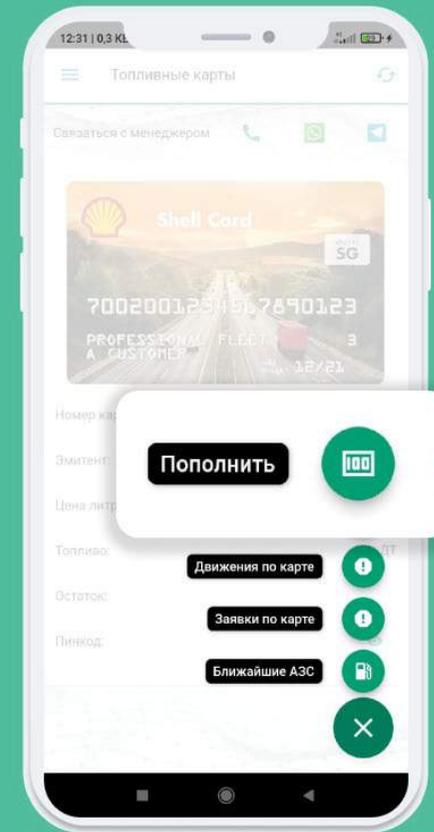
- Выберите в меню раздел «Топливо».
- Нажмите на кнопку в правом нижнем углу.
- В появившемся списке выберите «Пополнить».
- Укажите объем пополнения и нажмите «Продолжить».
- Заявка на пополнения создана. Время обработки заявок - 24 часа.



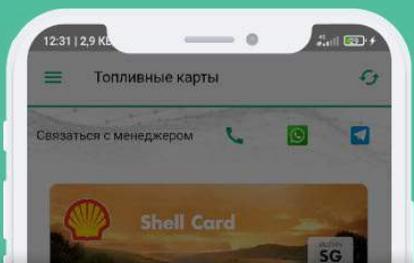
1 Раздел «Топливо»



1 Кнопка Меню



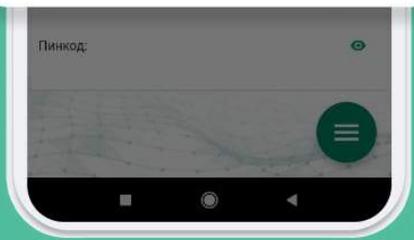
1 Выбрать первую ссылку



Заявка на пополнение карты

Объем пополнения, л.

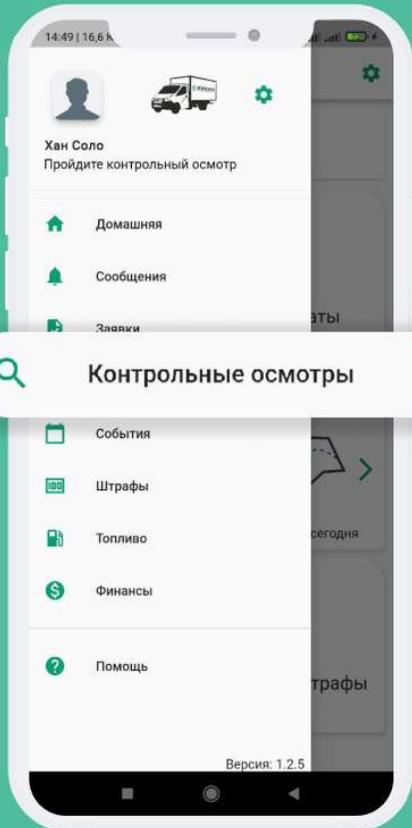
Отмена Продолжить



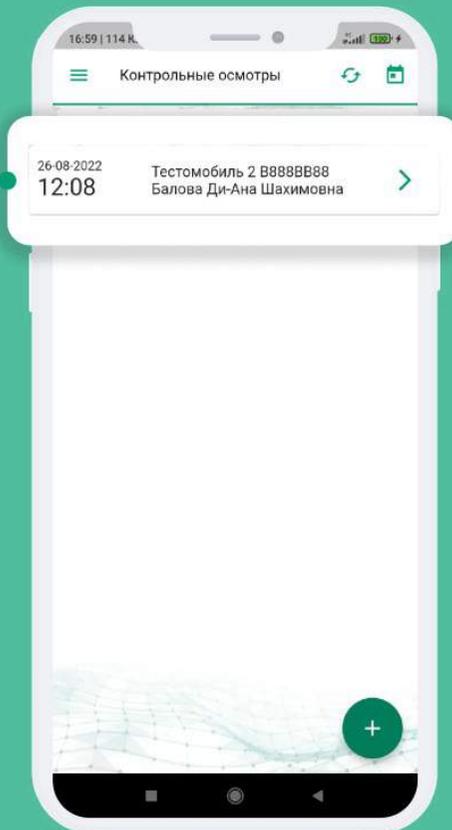
1 Ввести необходимое количество

Задать вопрос по КО?

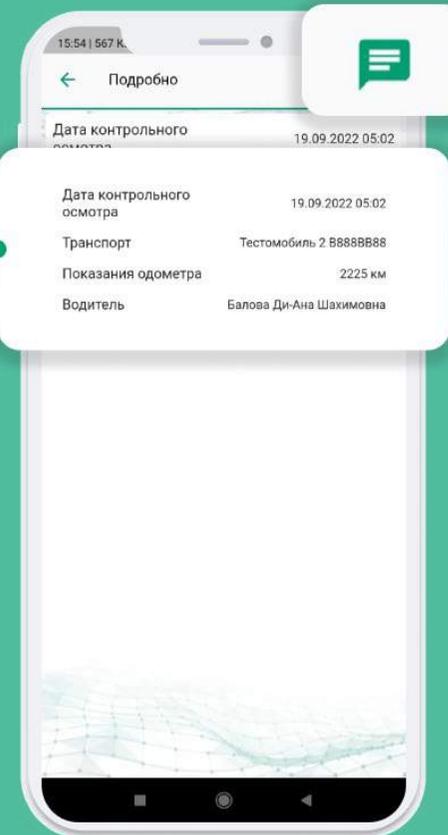
- Как задать вопрос по КО?
- Выберите в меню раздел «Контрольные осмотры».
- Выберите интересующий Вас Контрольный осмотр.
- Нажмите на кнопку в правом верхнем углу.
- Напишите и отправьте свой вопрос.



1 Раздел «Контрольные осмотры»



1 Список всех Контрольных осмотров



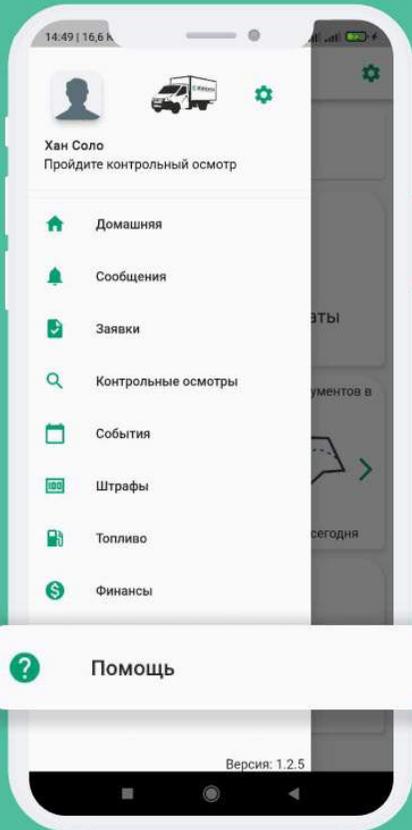
1 Меню Контрольного осмотра

2 Данные по осмотру



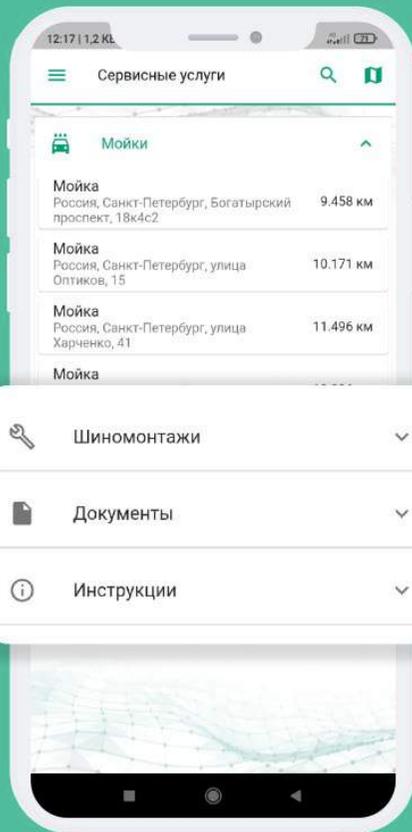
Автомойки и Шиномонтаж

- Выберите в меню раздел «Помощь».
- Нажмите на интересующую Вас вкладку. В развернувшемся списке можно найти адрес точки и расстояние до нее.
- Чтобы увидеть все точки на карте, нажмите на иконку в правом верхнем углу.
- Нажмите на метку на карте, чтобы увидеть краткую информацию о точке(адрес\время работы\доп.информация\расстояние).



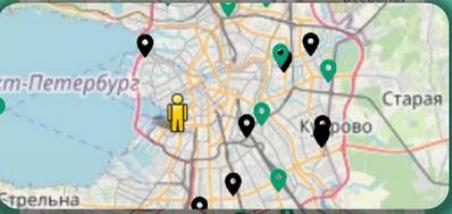
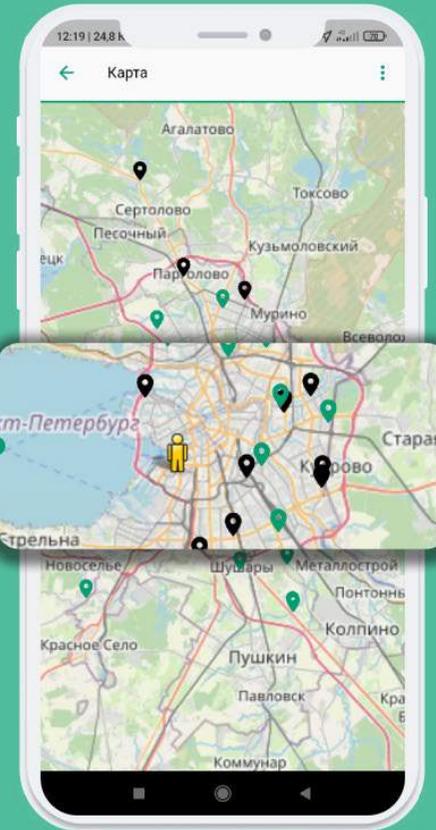
Помощь

1 Раздел «Помощь»

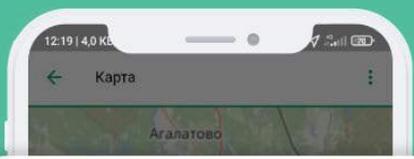


- Шиномонтажи
- Документы
- Инструкции

1 Список Моек и Сервисов



2 Карта с адресами



Мойка

ООО "КОРПОРАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ"
Санкт-Петербург



Россия, Санкт-Петербург,
улица Дегтярёва, 4В



24 ч.

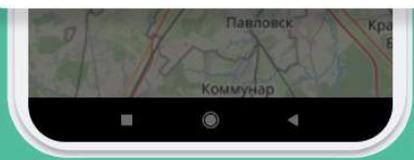


высота въезда 4 м.



16.418 км

Построить маршрут



1

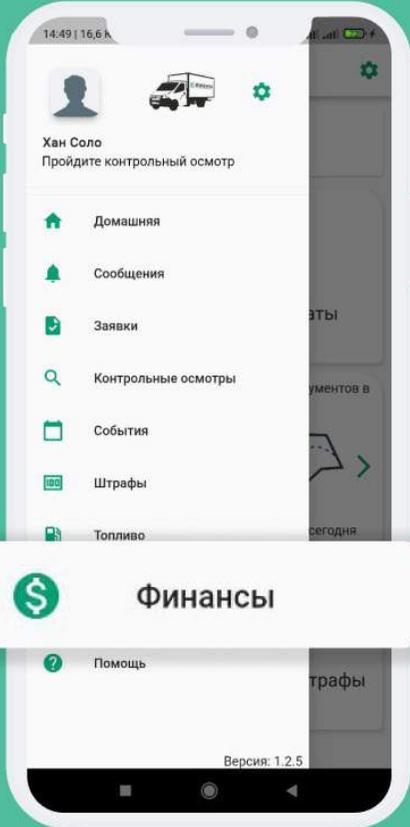
Данные по
автомойке

Финансы

Вы можете ознакомиться со своими выплатами до получения денег, задать интересующий Вас вопрос или, при согласии с расчетами, подтвердить сумму.

Как ознакомиться с выплатами?

- В боковом меню выберите вкладку "Финансы"
- Во вкладке "Оплаты" Вы можете ознакомиться со своими выплатами.
- При нажатии на выплату, открывается подробное описание.
- Нажав на кнопку "Подтвердить", Вы соглашаетесь с тем, что все расчеты выплаты проведены верно.
- Кнопкой "Получить" вы подтверждаете получение выплаты в полном объеме.
- При необходимости Вы можете задать вопрос по выплате.
- Во вкладке "Взаиморасчеты" вы можете ознакомиться с документами поступления или списания.
- При нажатии на карточку, откроется подробное описание.



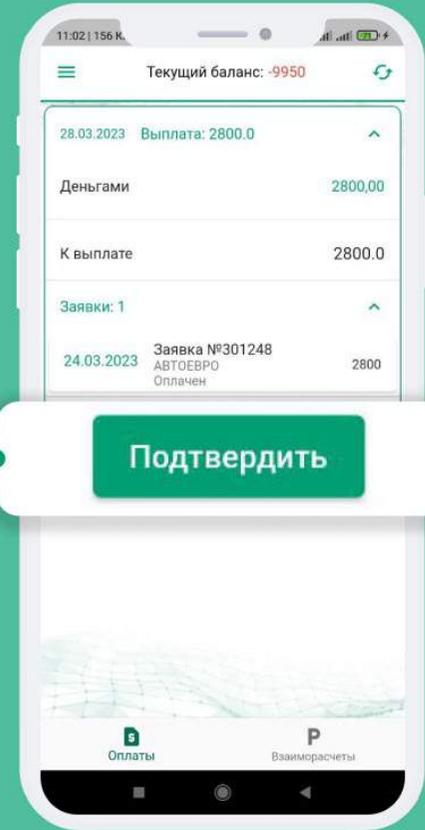
1 Раздел «Финансы»



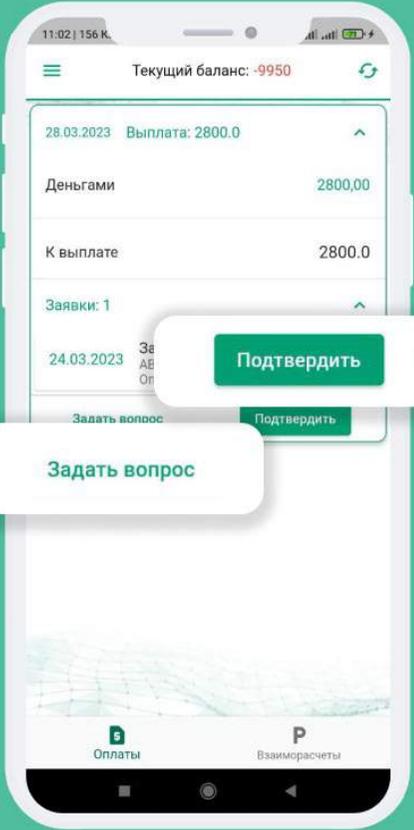
Оплаты

1 Вкладка «Оплаты»

2 Выплата



1 Кнопка «Подтвердить»

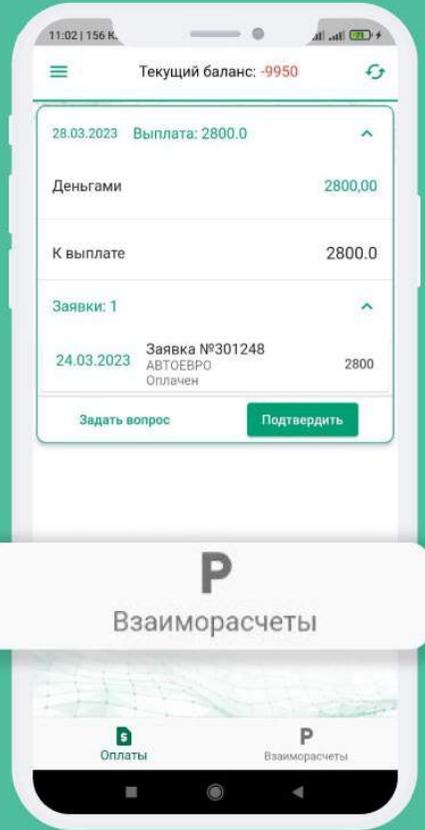


Задать вопрос

Подтвердить

1 Задать вопрос

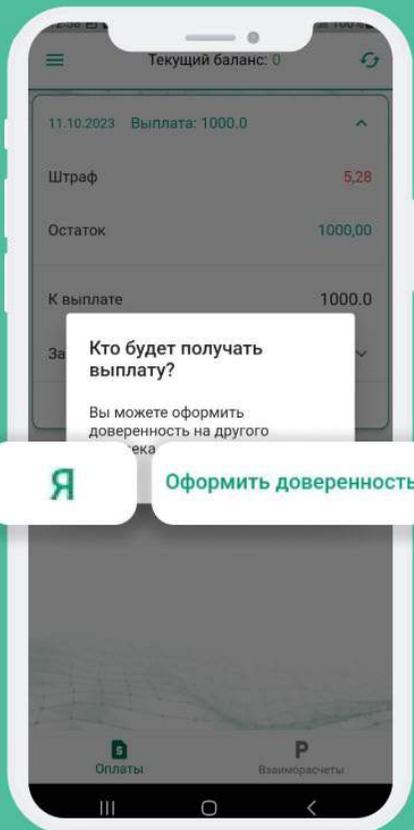
2 Кнопка «Подтвердить»



P
Взаиморасчеты

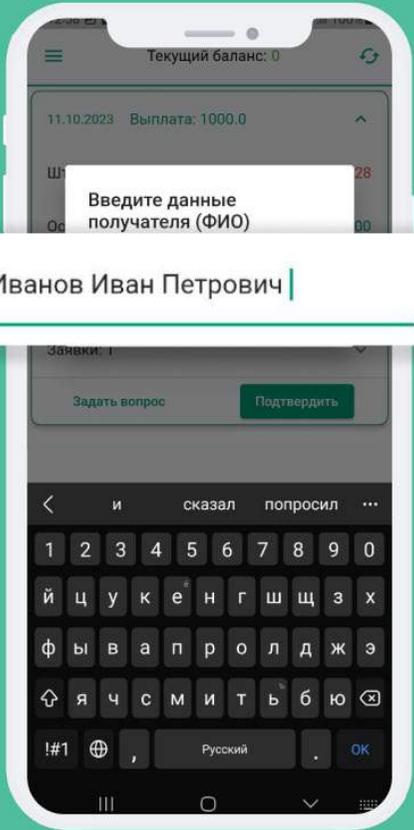
1 Вкладка Взаиморасчёты

Для не самозанятых. Создание доверенности для получения выплаты.

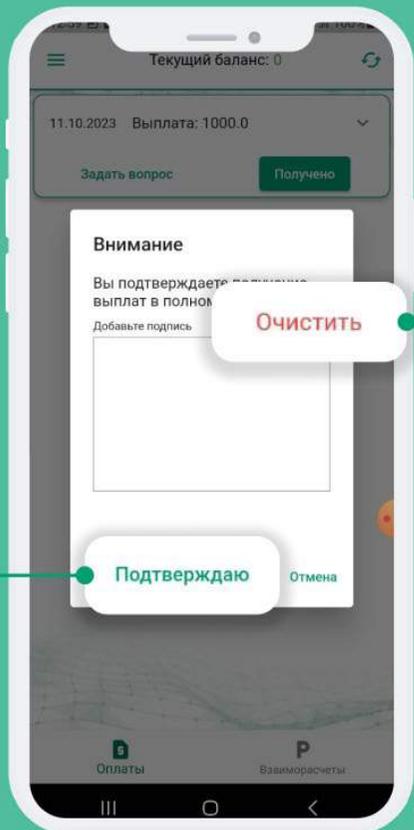


1 Получение выплаты водителем

2 Оформление доверенности



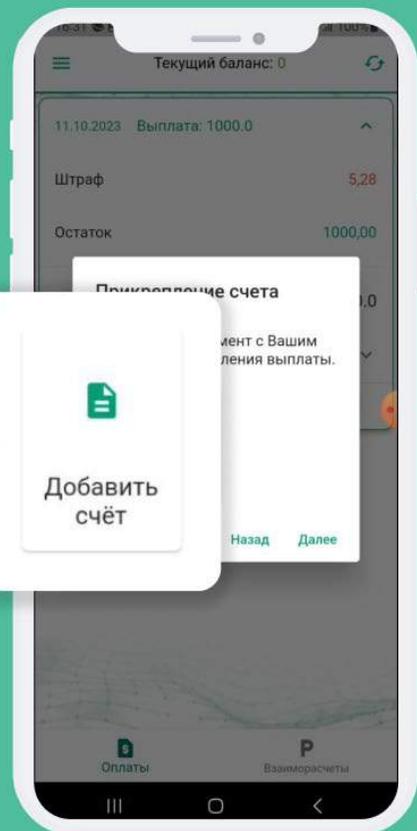
1 Данные получателя



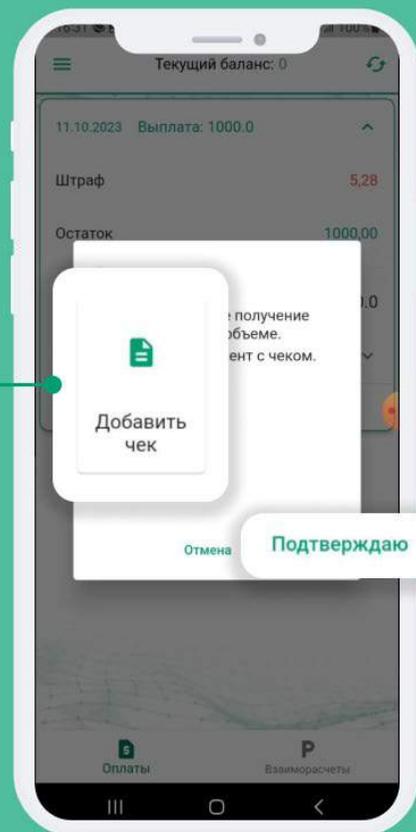
1 Подтверждение подписи

2 Очистка ввода подписи

Подтверждение выплаты для самозанятых.



1 Добавление счёта



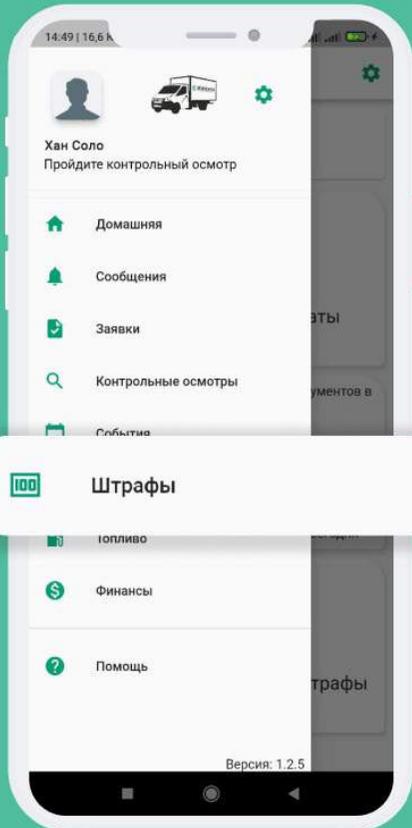
1 Добавление чека

2 Подтверждение

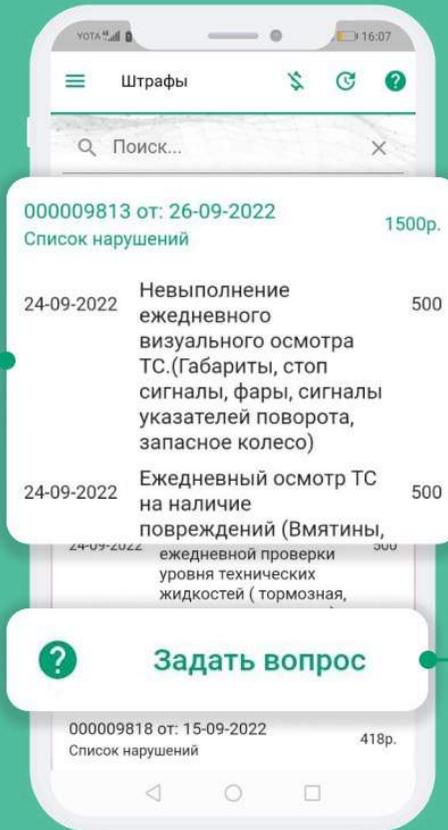
Штрафы

Раздел «Штрафы» показывает все Ваши штрафы, как погашенные, так и нет. А также содержит весь перечень того, что необходимо делать, чтобы не получить их, так и то, чего делать не надо.

- Выберите в меню раздел «Штрафы».
- Вы увидите все Ваши непогашенные штрафы
- Также, Вы можете задать вопрос Транспортному отделу, по поводу любого из полученных штрафов.
- В правом верхнем углу вы можете выбрать уже погашенные штрафы, а также список всех штрафов в случае нарушения.

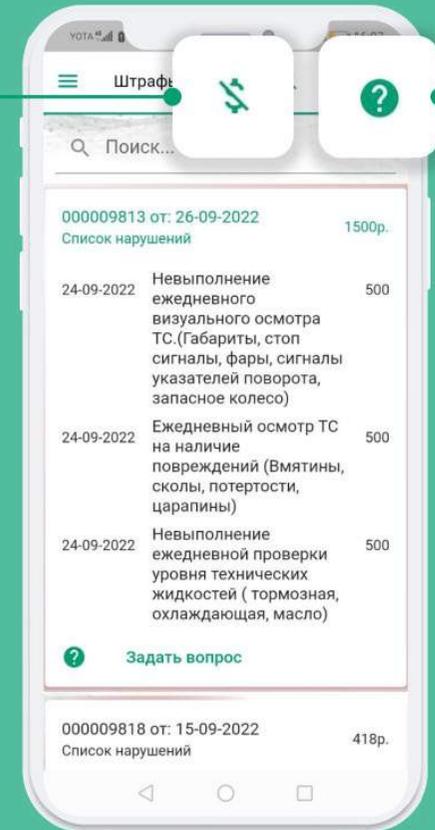


1 Раздел «Штрафы»



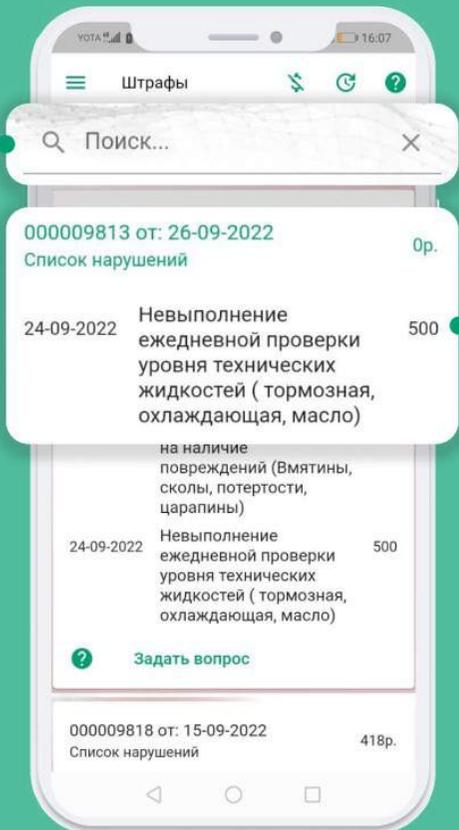
1 непогашенные штрафы

2 Вопросы по штрафам



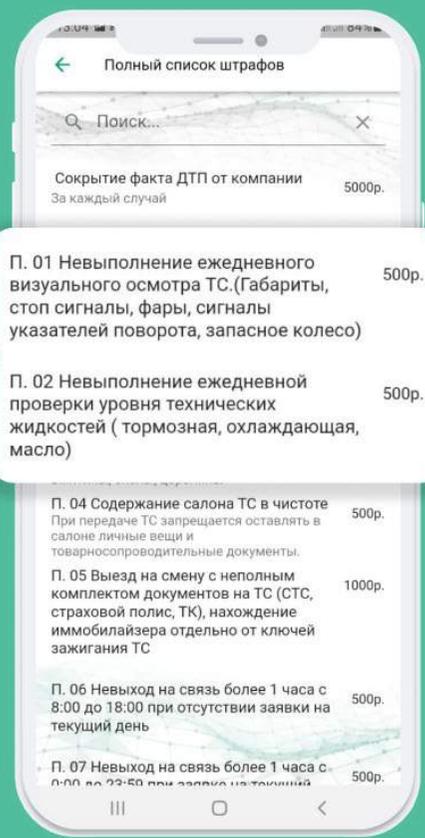
1 Все штрафы

2 Список всех штрафов



1 Поиск по штрафам

2 Погашенный штраф

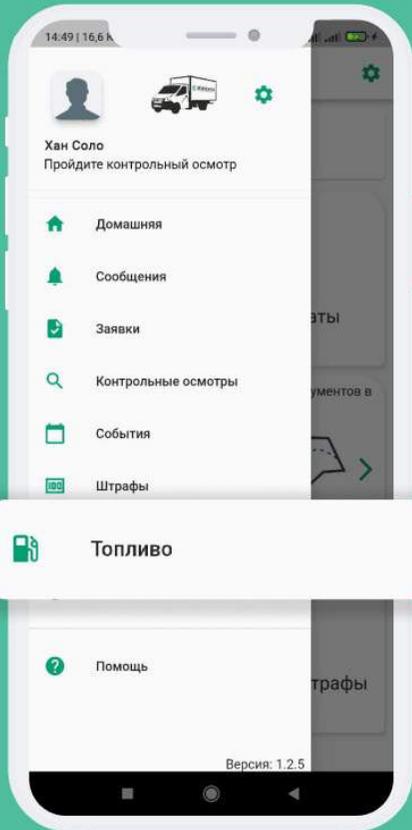


1 Погашенные штрафы

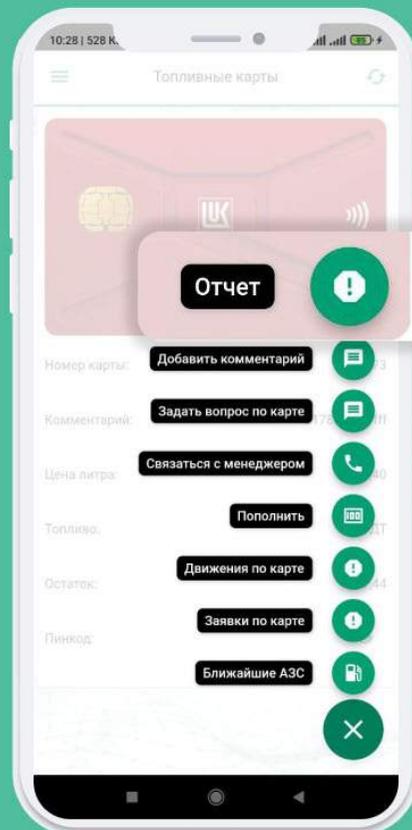
Работа с топливными картами

Получение отчёта по топливной карте.

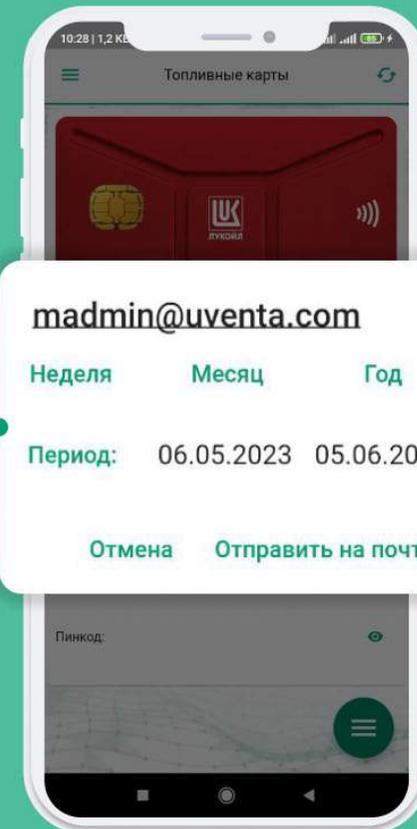
- Выберите в меню раздел "Топливо".
- Нажмите на кнопку в правом нижнем углу.
- В появившемся списке выберите " Отчёт"
- Выберите промежуток времени за который необходимо сформировать отчёт
- Нажмите на кнопку "Отправить отчёт"



1 Раздел «Топливо»



1 Кнопка Отчёт

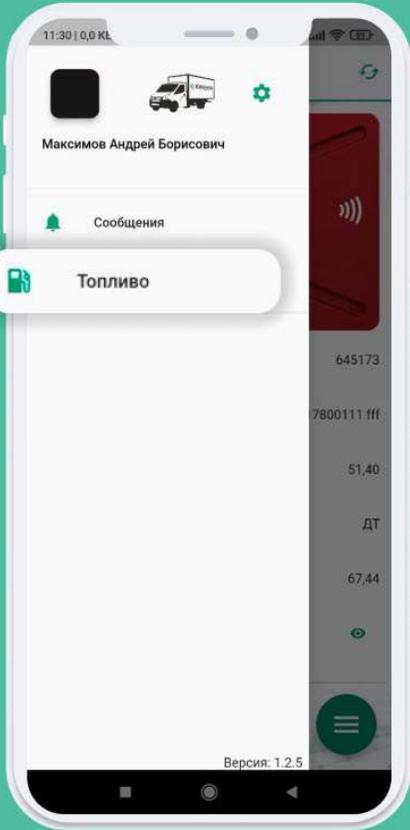


1 Период времени

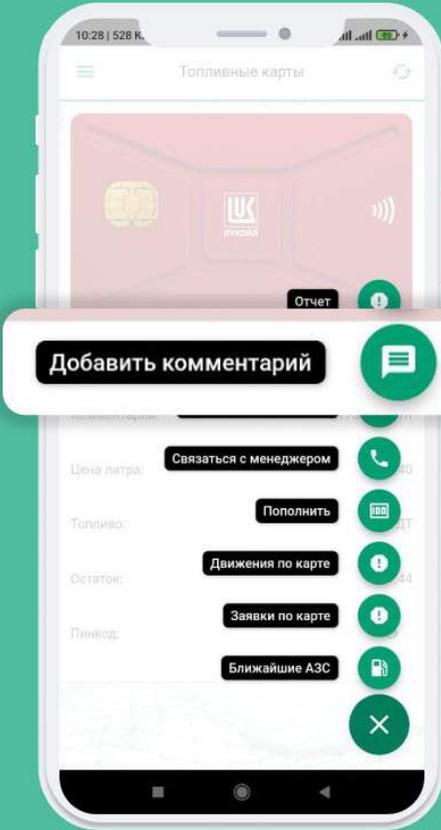
2 Отправить

Добавление комментария к топливной карте

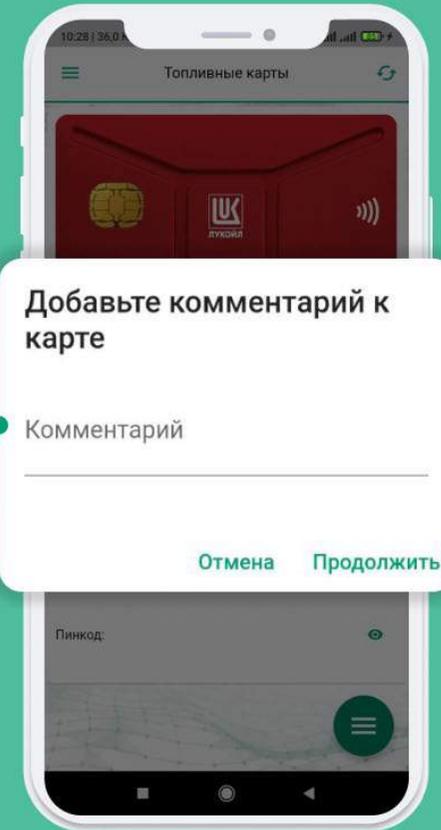
- Выберите в меню раздел "Топливо".
- Нажмите на кнопку в правом нижнем углу.
- В появившемся списке выберите "Добавить комментарий"
- Добавьте комментарий к карте
- Нажмите на кнопку "Продолжить"



1 Раздел "Топливо"



1 Кнопка Добавить комментарий

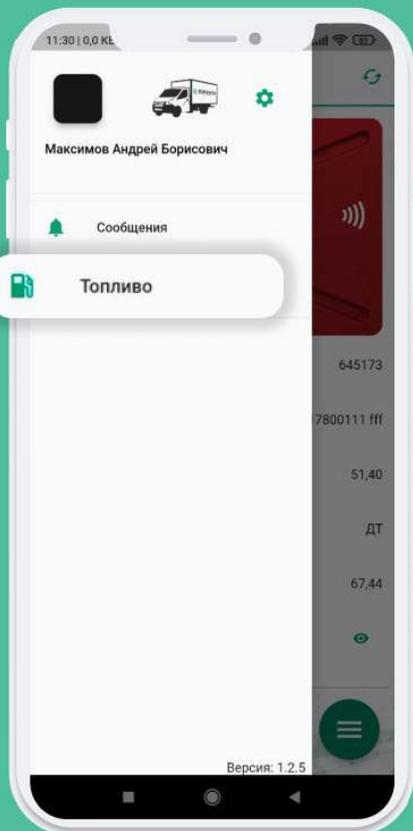


1 Поле ввода комментария

2 Отправить

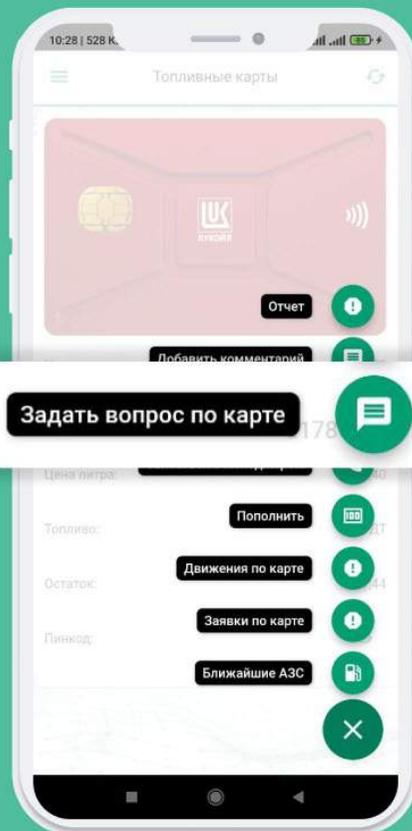
Задать вопрос по карте

- Выберите в меню раздел "Топливо".
- Нажмите на кнопку в правом нижнем углу.
- В появившемся списке выберите "Задать вопрос по карте"
- Напишите и отправьте свой вопрос.



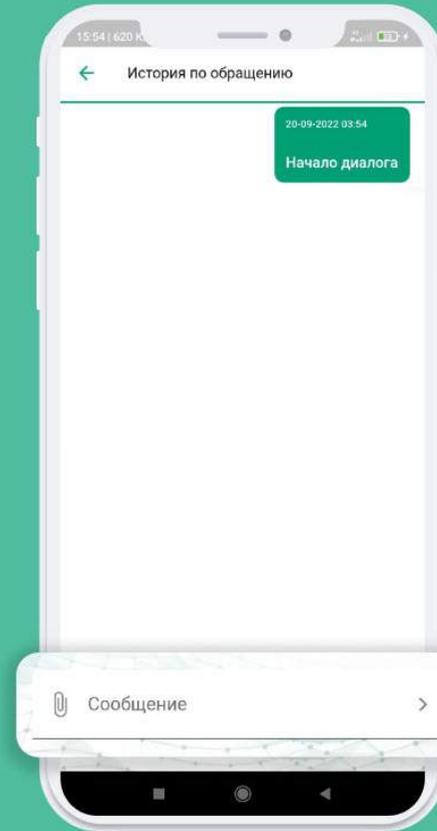
1

Раздел
"Топливо"



1

Кнопка
Задать вопрос
по карте

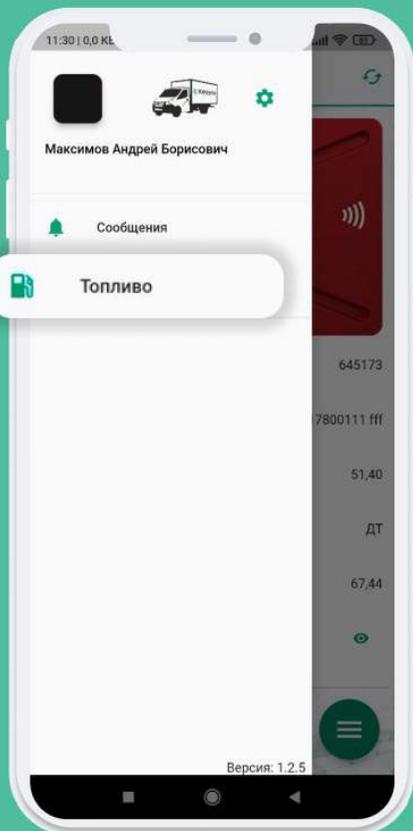


1

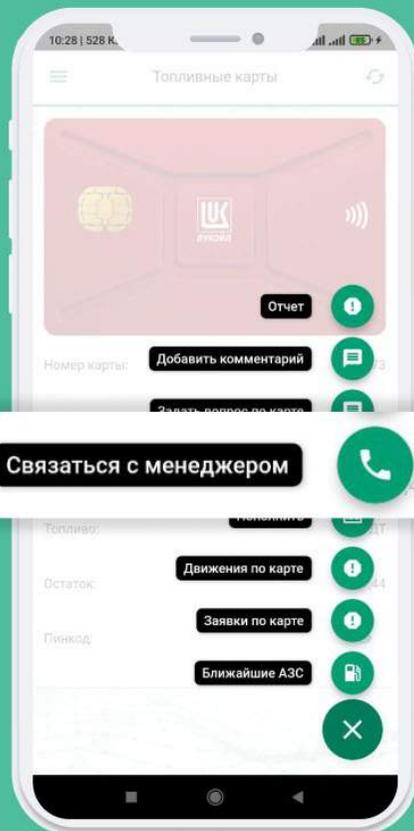
Поле ввода
вопроса

Как связаться с менеджером

- Выберите в меню раздел "Топливо".
- Нажмите на кнопку в правом нижнем углу.
- В появившемся списке выберите "Связаться с менеджером"



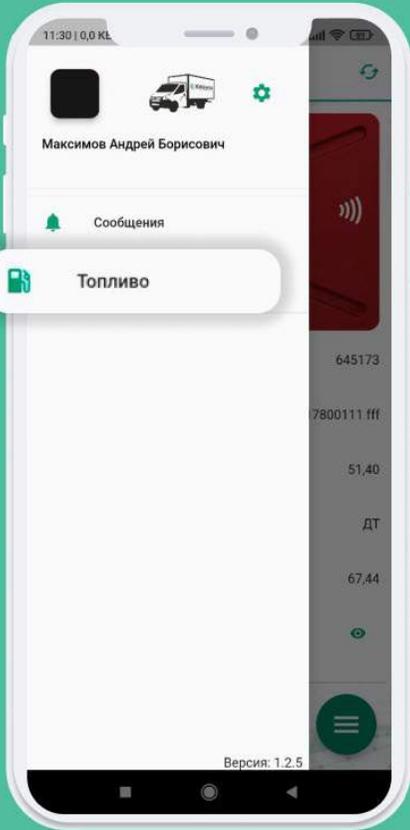
1 Раздел "Топливо"



1 Кнопка Связаться с менеджером

Как пополнить топливную карту

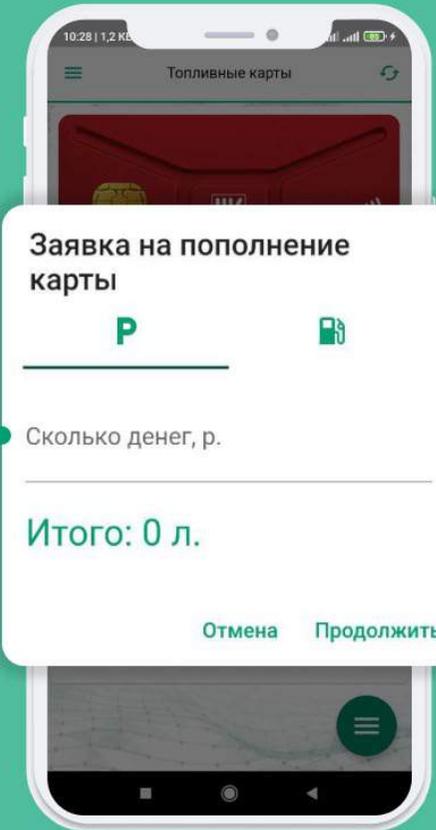
- Выберите в меню раздел "Топливо".
- Нажмите на кнопку в правом нижнем углу.
- В появившемся списке выберите «Пополнить».
- Укажите объем пополнения и нажмите «Продолжить».
- Заявка на пополнения создана. Время обработки заявок - 24 часа.



1 Раздел "Топливо"



1 Кнопка Пополнить

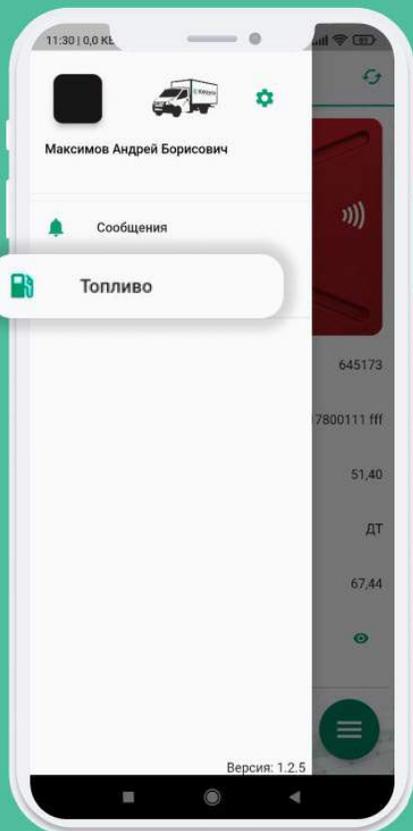


1 Указание объема

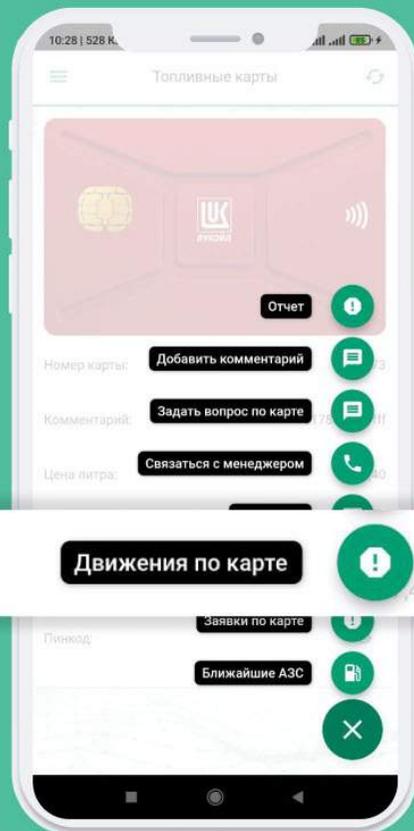
2 Отправить

Как посмотреть движения по карте

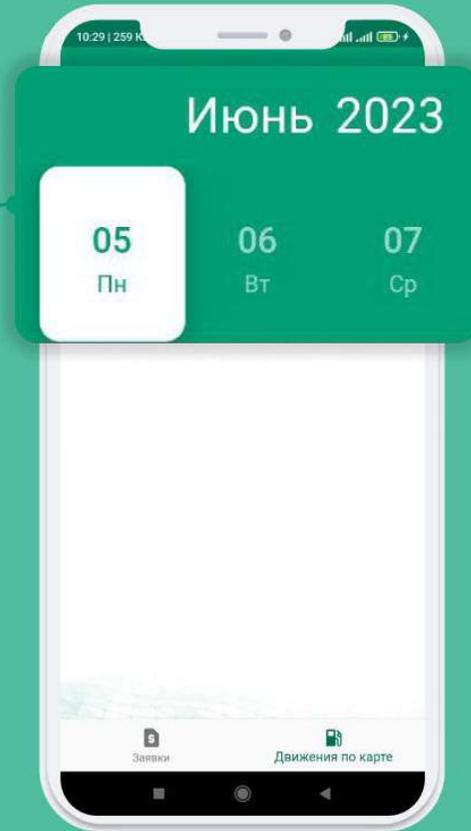
- Выберите в меню раздел "Топливо".
- Нажмите на кнопку в правом нижнем углу.
- В появившемся списке выберите «Движения по карте».
- В календаре выберите интересующую дату.



1 Раздел "Топливо"



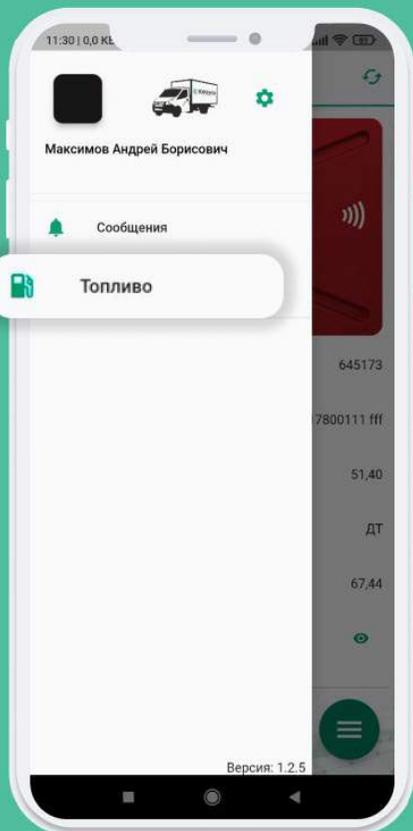
1 Кнопка Движения по карте



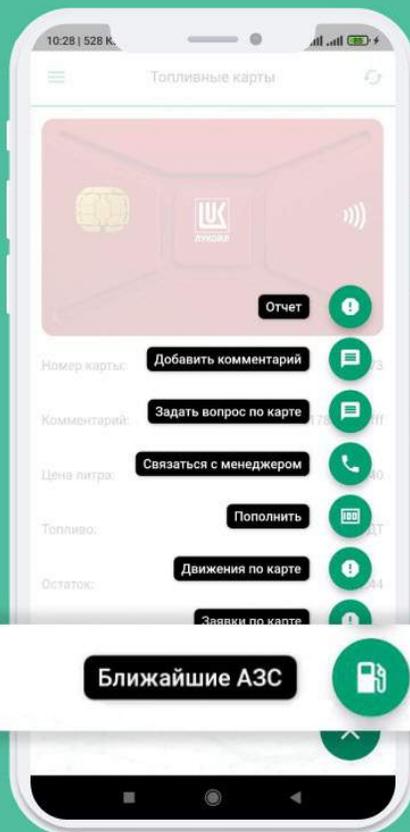
1 Период времени

Выбор Ближайшей АЗС

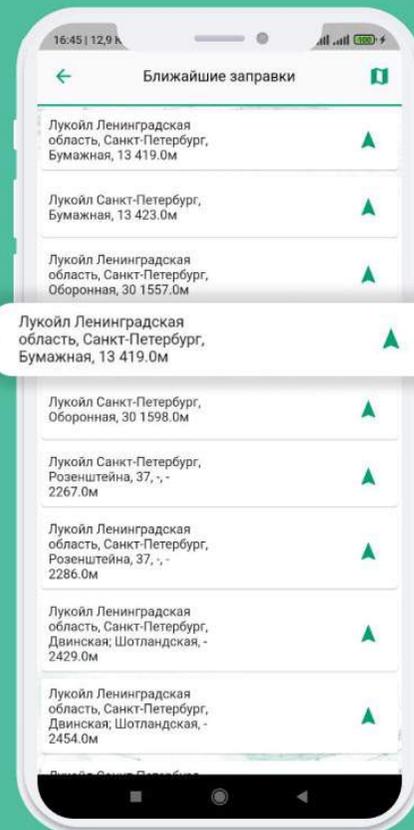
- Выберите в меню раздел "Топливо".
- Нажмите на кнопку в правом нижнем углу.
- В появившемся списке выберите " Ближайшие АЗС"
- Выберите интересующий адрес и нажмите на стрелку рядом с ним, чтобы построить маршрут
- Нажмите на иконку карты, если хотите увидеть адреса в виде меток, расположенных на карте
- При нажатии на метку, открывается окно с краткой информацией
- Чтобы построить маршрут, нажмите на кнопку(это на картинке просто показать)



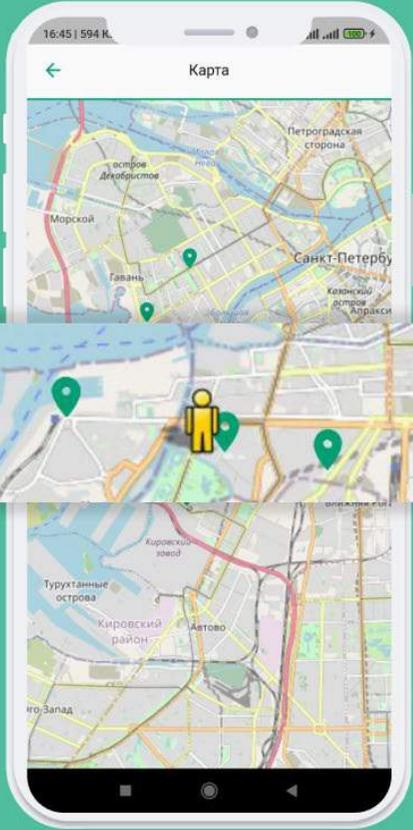
1 Раздел "Топливо"



1 Кнопка Ближайшие АЗС



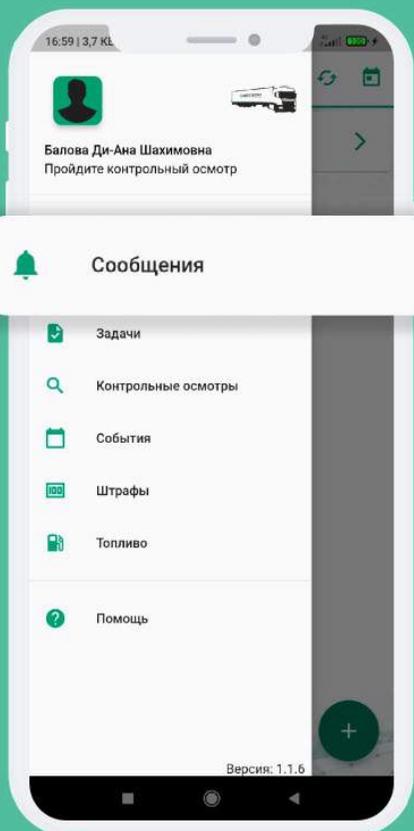
1 Список заправок



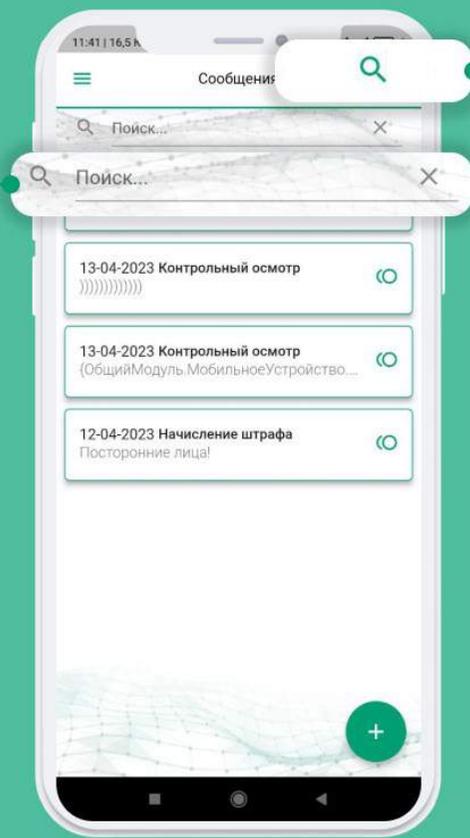
1 Ваше местоположение

Сообщения

- Выберите в меню раздел «Сообщения».
- В разделе "Сообщения" можно просмотреть все Ваши чаты, воспользоваться поиском или фильтрацией, для того, чтобы найти что-то конкретное.
- Нажав на выпадающее меню, Вы можете сообщить о сбое в работе приложения, написать обращение к руководству или оставить отзыв.

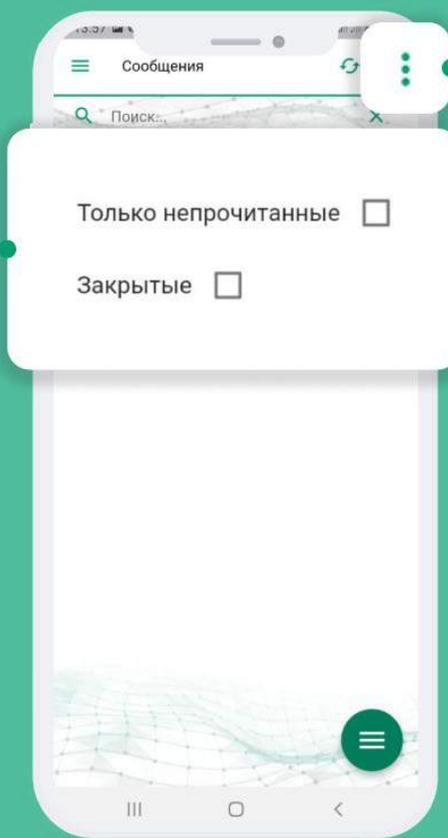


1 Раздел «Сообщения»



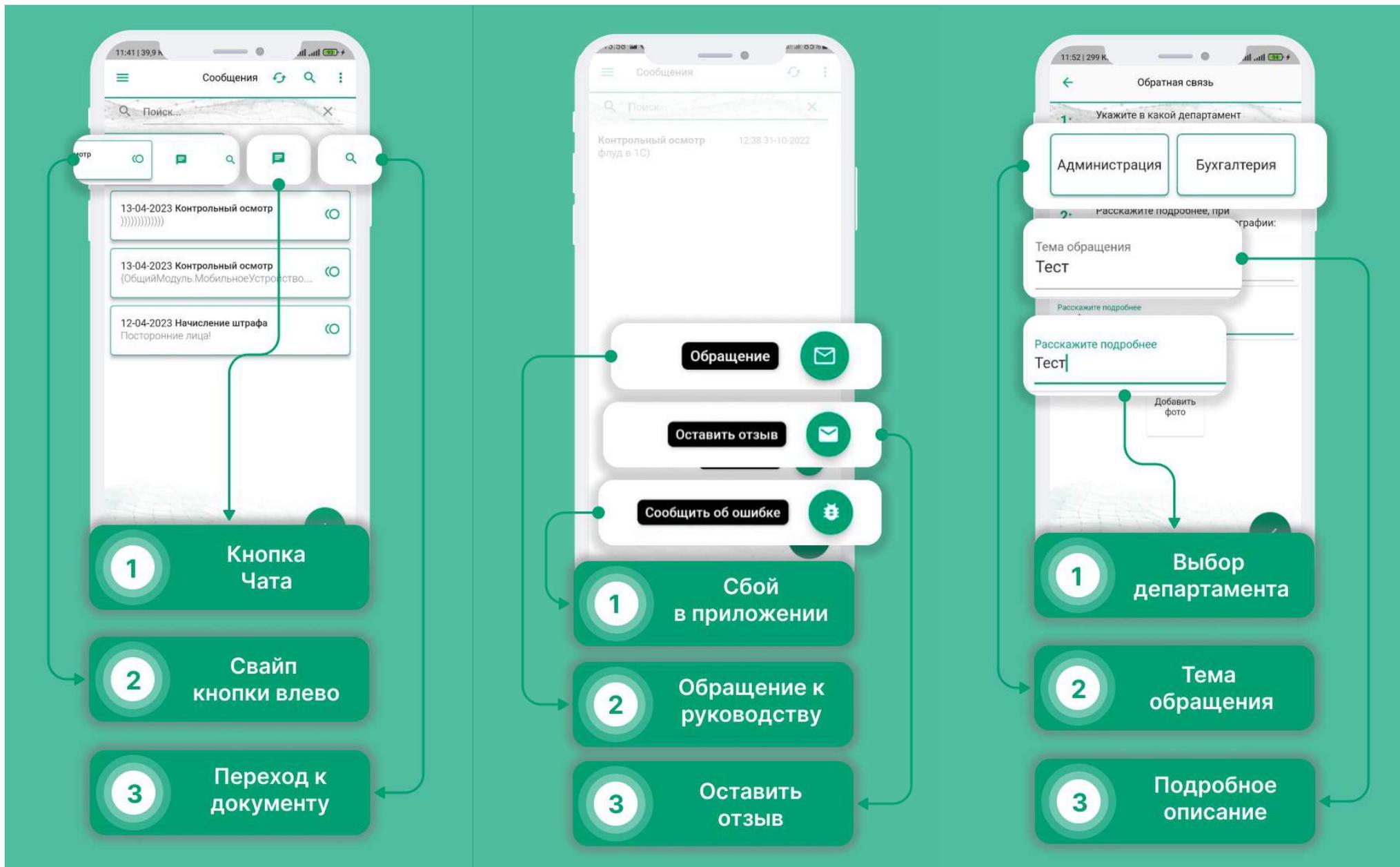
1 Поле Поиска

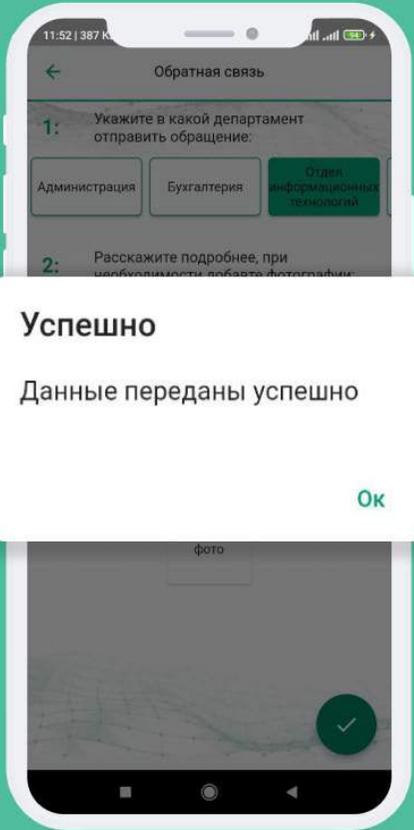
2 Кнопка Поиска



1 Фильтрация сообщений

2 Меню фильтрации





1 Информационное окно